



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 921

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

N. 74 del 15-12-2020

**OGGETTO:PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA AL CAPITOLO N.524 PER"SPESE
D'UFFICIO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE"PER IL MESE DI DICEMBRE 2020.**

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di dicembre nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI :

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
"2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.omissis.....";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 e ss.mm.ii. riguardo i nuovi principi di contabilità pubblica;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 riguardante il riordino della vigente disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il vigente Statuto Comunale;
- i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti del Comune di Montegiorgio;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;

VISTO il provvedimento sindacale n. 12 del 30/6/2020, con il quale, il Sindaco del Comune di Montegiorgio nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, alla sottoscritta, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al servizio di vigilanza;

VISTO l'art. 183, commi 1 e 3, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 che, testualmente, recitano:

" 1. L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151;

*3. Durante la gestione possono anche essere **prenotati impegni** relativi a procedure in via di espletamento. I provvedimenti relativi per i quali entro il termine dell'esercizio non è stata assunta dall'ente l'obbligazione di spesa verso i terzi decadono e costituiscono economia della previsione di bilancio alla quale erano riferiti, concorrendo alla determinazione del risultato contabile di amministrazione di cui all'articolo 186. Quando la prenotazione di impegno è riferita a procedure di gara bandite prima della fine dell'esercizio e non concluse entro tale termine, la prenotazione si tramuta in impegno e conservano validità gli atti ed i provvedimenti relativi alla gara già adottati."*



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 23/6/2020 riguardante il documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022 e il bilancio di previsione del triennio 2020/2022, con la quale si sono programmati i vari interventi nel periodo di riferimento, secondo i nuovi principi del bilancio pubblico;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 29/6/2020 riguardante il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e l'assegnazione ai vari servizi delle specifiche dotazioni e degli obiettivi per l'anno in corso

PRESO ATTO che al capitolo di spesa n. 524 per " Spese d'ufficio Servizio Polizia Municipale" è stata prevista una dotazione complessiva di € 1.800,00;

CONSIDERATO che, al fine di garantire il corretto espletamento dell'attività istituzionale dell'ente, si rende necessario acquisire con urgenza beni vari indispensabili, anche, per una corretta attività di gestione del servizio;

DATO atto che, la varietà e, a volte, l'imprevedibilità, dei beni da acquisire, non rende sempre possibile individuarne, a priori e con le dovute programmazione e tempistica, la natura, la qualità e l'entità degli stessi, per cui si rende necessario procedere al loro acquisto, di volta in volta, secondo necessità ed in considerazione della disponibilità delle ditte fornitrici;

VISTO l'allegato elenco, evidenziante i fornitori di fiducia dell'ente, il quale, comunque, assume valore di riferimento non vincolante ed è suscettibile d'integrazione anche a richiesta di altre ditte o su indicazione dei diversi responsabili di settore;

RITENUTO, pertanto, opportuno assumere una prenotazione di impegno di spesa per far fronte all'acquisto di beni i quali, benché indispensabili, non risultano, al momento, esattamente definibili in termini di tipologia, entità, valore e ditta fornitrice;

VISTO l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, il quale, al fine di garantire criteri di convenienza, trasparenza e congruità nell'acquisto di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni, dispose, in capo all'ex "Ministero del Tesoro", la stipula di "convenzioni" con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione stesa ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato;

RICHIAMATO, anche l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135;

RICONOSCIUTA, per gli effetti di cui all'art. 107, comma 3, lettera D) del D. Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTO l'art. 191 del sopra citato T.U. n. 267/2000 che detta regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

RAVVISATA, per tutto quanto sopra esposto e confermato, la necessità di determinare in merito;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

D E T E R M I N A

- a) di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui la presente atto;
- b) di assumere, per quanto in narrativa esposto e motivato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma n. 3 del D.Lgs. n. 267/2000, una prenotazione di impegno di spesa per il capitolo n. 524 riguardante le "Spese d'ufficio Servizio Polizia Municipale", relativo al mese di **dicembre 2020** di € 100,00 per far fronte all'acquisto di beni per i quali non appare possibile, al momento, individuarne, con le dovute programmazione e tempistica, la natura, la qualità e l'entità;
- c) che l'acquisizione dei beni in argomento sarà disposta nel rispetto della vigente normativa in materia rivolgendosi, prioritariamente ed ove possibile, alle ditte meglio individuate nell'allegato elenco il quale, comunque, assume valore di riferimento non vincolante ed è suscettibile d'integrazione e/o variazione;
- d) di dare atto che, nell'ambito delle predette "prenotazioni", l'impegno di spesa, così come definito dall'art. 183, comma 1, del T.U. n. 267/2000, si concretizzerà con l'adozione del provvedimento di affidamento delle forniture da comunicare, tempestivamente, al funzionario responsabile del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;
- e) che la presente determinazione, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza;
- f) che per le acquisizioni conseguenti all'adozione del presente atto si terrà conto, ove previsto, del rispetto degli obblighi di "tracciabilità" di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- g) che le eventuali acquisizioni conseguenti all'adozione del presente atto dovranno essere realizzate nel rispetto, tra gli altri, delle disposizioni di cui all'art. 26 della legge 23/12/1999, n. 488 e ss. mm. (Consip) ed all'art. 9, comma 2, legge 3.8.2009 n. 102 di conversione del D.L. 1/7/2009 n. 78, (compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica);
- h) che a norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la sottoscritta, responsabile del Servizio di Vigilanza;
- i) di provvedere alla pubblicazione del presente atto;
- l) che la presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Elenco fornitori abituali:

- “Maggioli Spa” di Santarcangelo di Romagna;
- “Global Multimedia Snc “ di Piane di Montegiorgio;
- “Egaf Srl” di Forlì;
- “Elettroshop” di Montegiorgio;
- “Cartolibreria Azzurro” di Montegiorgio;
- “Saramix Snc di Lucernoni Mauro e C. “ di Macerata;
- “Ferramenta Campanari Alessandro” di Montegiorgio.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott.ssa MARIARITA VERTECCHI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa VERTECCHI MARIARITA



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA e si attesta la REGOLARITA' e la CORRETTEZZA dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 15-12-2020

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Dott.ssa MARIARITA VERTECCHI
(Firma all'originale)

Si rilascia e si esprime PARERE Favorevole di regolarità CONTABILE e si attesta la COPERTURA FINANZIARIA in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 16-12-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa MARIARITA VERTECCHI
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 20-01-2021
Servizio

Il Responsabile del

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 20-01-2021 al 04-02-2021 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 138 senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
Dott.ssa MARIARITA VERTECCHI