



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

COPIA DI ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 26-10-2020 n. 136

**OGGETTO: TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA FULL TIME A PART TIME
DIPENDENTE DOTT. SQUARCIA ALESSIO. PROVVEDIMENTI.**

L'Anno duemilaventi il giorno ventisei
del mese di ottobre alle ore 12:00, nella Residenza Municipale si e' riunita la Giunta Comunale
nelle persone dei Signori:

Cognome	Nome	Carica	Presenza
Ortzeni	Michele	SINDACO	Presente
BACALINI	MARIA GIORDANA	VICE SINDACO	Assente
Petrini	Alan	ASSESSORE	Assente
VITA	MICHELA	ASSESSORE	Presente
MARZIALETTI	LORENA	ASSESSORE	Presente

Presenti: 3

Assenti : 2

Assiste il Segretario Giorgio Mariarosaria

Il presidente, che ha constatato il numero legale degli intervenuti e dichiarata valida la seduta,
passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Il Sindaco, Michele Orteni, di concerto con l'Assessore al bilancio e personale, Lorena Marzialetti, formula, alla Giunta Comunale, la seguente proposta di deliberazione:

VISTA la richiesta prot. n. 12707 del 21/10/2020 con la quale il dipendente Dott. Squarcia Alessio, inquadrato in cat. C, assegnato al Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ha chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) dal 1° novembre 2020;

RICORDATO che l'istituto del part-time nel pubblico impiego è stato introdotto dall'art. 7 della legge n. 554/88, ed è disciplinato in particolare dagli artt. 53-54-55 del CCNL del 21/05/2018, nonché dall'art. 10 del D.Lgs. n. 61 del 25/02/2000, in attuazione delle direttive europee, come modificato dal D.Lgs. n. 276/2003, artt. 46 e 85;

RICHIAMATO l'art. 73 del D.L. n. 112/2008, convertito dalla legge n. 133/2008, il quale prevede che la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale non sia un diritto generalizzato ma sia rimessa alla valutazione dell'Amministrazione e che la stessa possa essere negata nel caso in cui la trasformazione comporti pregiudizio alle funzionalità dell'amministrazione stessa;

VISTA la circolare n. 9/2011 prot. 38002 del 30/06/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento della Funzione Pubblica, in materia di presupposti per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;

VISTI gli artt. 48 e 49 del D.Lgs. n. 267/2000, che prevedono in campo alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine agli indirizzi e agli atti generali di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 53 del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali, e dato atto che:

- gli enti possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale su richiesta dei dipendenti interessati;
- il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25% della dotazione organica complessiva di personale di ciascuna categoria, con arrotondamento all'unità superiore;

VALUTATO come la richiesta del dipendente Dott. Squarcia Alessio, pur rappresentando, allo stato attuale, un elemento di criticità per l'organizzazione del Servizio Finanziario, tributi e personale, in quanto la diminuzione di orario di lavoro non risponde, certamente, alla possibilità di far fronte in modo efficace ed efficiente alle numerose incombenze e adempimenti del Settore di appartenenza, essa possa essere, tuttavia, accolta in un'ottica di programmazione che vede lo stesso dott. Squarcia essere presente in misura pari al 50% dell'orario di lavoro, rinviando alla prossima ed imminente programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023 per l'integrale ripristino della "forza lavoro" pari a 36 ore in pianta stabile;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

RICORDATO altresì che i dipendenti che trasformano il rapporto di lavoro da tempo pieno a parziale hanno diritto a ottenere il ritorno a tempo pieno decorso un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero, oppure prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia disponibilità del posto in organico;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione n. 96 del 22/04/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato nella G.U. n. 227 del 28/09/2000, recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella G.U. n. 106 del 09/05/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita "*1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo; b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione; c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale; d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi; e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni; f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato; g) gli altri atti indicati dal presente decreto. 2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati. 3. Le attribuzioni dei dirigenti indicate dal comma 2 possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative" 4. Le amministrazioni pubbliche i cui organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, adeguano i propri ordinamenti al principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro. A tali amministrazioni è fatto divieto di istituire uffici di diretta collaborazione, posti alle dirette dipendenze dell'organo di vertice dell'ente";*

VISTO e richiamato lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 09/05/1996 e n. 32 del 30/05/1996, come modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/06/2010;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

VISTO e richiamato il Regolamento comunale per la disciplina e l'attuazione dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 10/01/2013, eseguibile nei modi di legge;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 12 del 30/06/2020 ad oggetto "*Nomina dei Responsabili dei servizi e dei settori, con attribuzione delle funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109 del Tuel, per il periodo 01/07/2020 – 31/12/2020*" con il quale si attribuiscono le funzioni dirigenziali dei Servizi ivi indicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che, sulla presente proposta di deliberazione, sono stati richiesti ed ottenuti gli allegati pareri favorevoli, espressi dal Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile dell'atto, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a deliberare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento,

SI PROPONE

- I. DI RICHIAMARE ed approvare la premessa narrativa che precede, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n.241/90 e ss.mm.ii
- II. DI RITENERE, la narrativa che precede, integralmente trascritta nel presente dispositivo approvando gli effetti giuridici ed amministrativo-contabili che ne derivano.
- III. DI ACCOGLIERE, per quanto in premessa esposto e motivato, la richiesta presentata dal dipendente Dott. Squarcia Alessio in premessa richiamata, trasformando, conseguentemente, il rapporto di lavoro del dipendente medesimo, da tempo pieno a tempo parziale verticale 50%, con una prestazione lavorativa di 18 ore settimanali, con decorrenza dal 1° novembre 2020.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- IV. DI DARE ATTO che, pur rappresentando, allo stato attuale, un elemento di criticità per l'organizzazione del Servizio Finanziario, tributi e personale, essa possa essere, tuttavia, accolta, rinviando al provvedimento di adozione della programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023 per l'integrale ripristino di unità lavorative per 36 ore complessive.
- V. DI AUTORIZZARE, nel rispetto delle vigenti norme sull'incompatibilità, il dott. Alessio Squarcia a svolgere altra attività lavorativa o professionale non in conflitto di interesse con le attività dell'Ente;
- VI. DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Personale tutti gli adempimenti conseguenti;
- VII. DI DARE ATTO che il responsabile dei procedimenti inerenti e conseguenti l'adozione del presente deliberato, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e successive integrazioni, risultan essere il Funzionario Responsabile del Servizio Risorse umane e finanziarie di questo Comune il quale provvederà, tra l'altro, per quanto di propria competenza, all'adozione e/o alla promozione dei relativi e necessari atti amministrativi.

Successivamente,

in considerazione dell'urgenza rappresentata dalla necessità di adottare, quanto prima, gli atti amministrativi inerenti e conseguenti l'approvazione del provvedimento in oggetto, anche al fine di evitare possibili e certamente non auspicabili soluzioni di continuità nel corretto svolgersi dell'attività amministrativa e contabile-finanziaria dell'Ente,

SI PROPONE

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo n. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco
Michele Orteni

L'Assessore al Bilancio
Lorena Marzialetti

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata la proposta sopra descritta meritevole di approvazione anche per i motivi nella stessa meglio evidenziati;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'adozione del conseguente atto deliberativo;

Dato atto dell'acquisizione dei pareri favorevoli, espressi dal Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

267/2000, in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile dell'atto, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto l'art.6/bis della Legge n. 241/1990;

Con votazione palese unanime;

DELIBERA

- I. DI RICHIAMARE ed approvare la premessa narrativa che precede, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n.241/90 e ss.mm.ii.
- II. DI RITENERE, la narrativa che precede, integralmente trascritta nel presente dispositivo approvando gli effetti giuridici ed amministrativo-contabili che ne derivano.
- III. DI ACCOGLIERE, per quanto in premessa esposto e motivato, la richiesta presentata dal dipendente Dott. Squarcia Alessio in premessa richiamata, trasformando, conseguentemente, il rapporto di lavoro del dipendente medesimo, da tempo pieno a tempo parziale verticale 50%, con una prestazione lavorativa di 18 ore settimanali, con decorrenza dal 1° novembre 2020.
- IV. DI DARE ATTO che, pur rappresentando, allo stato attuale, un elemento di criticità per l'organizzazione del Servizio Finanziario, tributi e personale, essa possa essere, tuttavia, accolta, rinviando al provvedimento di adozione della programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023 per l'integrale ripristino di unità lavorative per 36 ore complessive.
- V. DI AUTORIZZARE, nel rispetto delle vigenti norme sull'incompatibilità, il dott. Alessio Squarcia a svolgere altra attività lavorativa o professionale non in conflitto di interesse con le attività dell'Ente.
- VI. DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Personale tutti gli adempimenti conseguenti.
- VII. DI DARE ATTO che il responsabile dei procedimenti inerenti e conseguenti l'adozione del presente deliberato, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e successive integrazioni, risultano essere il Funzionario Responsabile del Servizio Risorse umane e finanziarie di questo Comune il quale provvederà, tra l'altro, per quanto di propria competenza, all'adozione e/o alla promozione dei relativi e necessari atti amministrativi.

Inoltre;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'urgenza che tale provvedimento riveste, in considerazione della necessità di adottare, quanto prima, gli atti amministrativi inerenti e conseguenti l'approvazione del provvedimento in oggetto, anche al fine di evitare possibili e certamente non auspicabili soluzioni di continuità nel corretto svolgersi dell'attività amministrativa e contabile-finanziaria dell'Ente;

Con separata, palese ed unanime votazione;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del IV comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo n° 267/2000.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** il sottoscritto Responsabile del Servizio Interessato esprime **PARERE Favorevole** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, li 22-10-2020

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime **PARERE Favorevole** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, li 22-10-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

Pareri ex art. 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE Favorevole** di regolarità tecnica e si attestano la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'azione amministrativa in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, li 22-10-2020

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Mariarosaria Giorgio

II PRESIDENTE

F.to Michele Ortenzi

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 24-11-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giorgio Mariarosaria

La presente delibera, a norma dell'art. 134 del Decreto Legislativo n° 267/2000 e' divenuta esecutiva in data 26-10-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giorgio Mariarosaria

Copia della presente deliberazione viene trasmessa agli uffici competenti

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69) dal 24-11-2020 al 09-12-2020 per 15 giorni consecutivi, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giorgio Mariarosaria

.....

Il presente atto è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Montegiorgio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giorgio Mariarosaria