



DETERMINAZIONI DI SEGRETERIA NUMERO N. 45 DEL 11-03-21

N. REG. GEN. 65

Oggetto: MISURE ATTUATIVE SUGLI AMMINISTRATORI DI SISTEMA - DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO / SINDACO PRO-TEMPORE QUALE UNICO AMMINISTRATORE DI SISTEMA INTERNO DEL COMUNE DI GAGLIOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto:

Che il legislatore italiano ha promulgato negli ultimi anni una serie di norme riguardanti il tema della sicurezza delle informazioni;

Che sono immediatamente individuabili due filoni principali, il primo a tutela “.. dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell’interessato..” ed il secondo a garanzia del buon funzionamento e protezione dei sistemi informatici (D.Lgs. 518/92 e Legge n. 547/1993);

Che la normativa di riferimento per il primo filone è il Testo Unico sulla privacy, emanato con D.Lgs. 196/03, che abroga tutte le precedenti norme, come la Legge n. 675/1996 ed il D.P.R. n. 318/1999. Queste due ultime norme definivano una figura di Amministratore delle password, che nulla aveva a che vedere con le mansioni di un attuale *Domain Administrator*;

Che con l’introduzione del D.Lgs. 196/03 la figura di amministratore delle password scompare e si trasferiscono sul Titolare del trattamento le responsabilità organizzative e tecniche;

Che questa concentrazione formale di responsabilità sul Titolare del trattamento, non risolve in ogni caso il problema degli accessi, incontrollati ed incontrollabili, a tutti i dati personali e sensibili presenti nella rete aziendale, da parte degli Amministratori di Sistema;

Che il Garante della Privacy, consapevole della rilevanza e della delicatezza dei trattamenti di dati personali effettuati da coloro che svolgono mansioni di Amministratori di Sistema, ha emanato il 27 novembre 2008 una serie di prescrizioni volte a tutelare la riservatezza delle informazioni conservate nella rete aziendale, lasciando al singolo Titolare del trattamento la scelta delle modalità di applicazione più specifiche;

Considerato che in ambito informatico, l’Amministratore di Sistema è la figura professionale che si occupa della gestione e della manutenzione di un sistema di elaborazione e delle sue componenti;

Visto che i principali compiti di un Amministratore di Sistema sono i seguenti:

- Monitorare l’infrastruttura informatica di competenza attraverso l’analisi dei log, identificando e prevenendo potenziali problemi;
- Introdurre ed integrare nuove tecnologie negli ambienti esistenti;

- Installare e configurare nuovo hardware/software sia lato client sia lato server;
- Applicare le patch e gli aggiornamenti necessari al software di base ed applicativo, modificare le configurazioni in base alle esigenze dell'Ente;
- Gestire e tenere aggiornati gli account utente ed i relativi profili di autorizzazione;
- Fornire risposte alle questioni tecniche sollevate dall'utenza, porre rimedio ai problemi/guasti tramite tecniche di *troubleshooting*;
- Pianificare e verificare la corretta esecuzione dei backup e delle repliche;
- Documentare le operazioni effettuate (*Logbook*), le configurazioni, le modalità di backup e di ripristino dei dati e dei sistemi, gli eventi e le soluzioni ai problemi;
- Ottenere le migliori prestazioni possibili con l'hardware a disposizione ed operare secondo le prescrizioni di sicurezza e le procedure interne previste;

Constatata l'esigenza di valutare con particolare attenzione l'attribuzione delle funzioni tecniche propriamente corrispondenti o assimilabili a quelle di amministratore di sistema in quanto equiparabili dal punto di vista dei rischi relativi alla protezione dei dati, quali gli amministratori di basi di dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza, e amministratori di sistemi software complessi, laddove tali funzioni siano esercitate in un contesto che renda ad essi tecnicamente possibile l'accesso, anche fortuito, a dati personali;

Considerato che la nomina dell'Amministratore di Sistema avviene ad opera del Responsabile del Servizio previa valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità del soggetto designato, il quale deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e che la figura dell'Amministratore di Sistema può essere quella dello stesso Responsabile del Servizio;

Visto che ad oggi gli Amministratori di Sistema attivi nella rete del Comune di Gagliole sono due;

Atteso che per una corretta gestione in materia di protezione dei dati personali risulta opportuno per questo Ente mantenere un'unica figura di Amministratore di Sistema, da far coincidere con il Responsabile del Servizio Amministrativo;

Visto il D.Lgs. 518/92;

Vista la Legge n. 547/1993;

Visto il D.Lgs. 196/03 (Testo Unico sulla Privacy);

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Vista la Legge 241/1990;

Richiamata la delibera di Giunta Municipale nr. 45 del 04.09.2019 con la quale vengono attribuite al Legale Rappresentante dell'Ente le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

- 1- Che l'Amministratore di Sistema interno dell'Ente sia il Responsabile dell'Area Amministrativa nonché Sindaco pro-tempore Dott. Botticelli Sandro;
- 2- Di revocare a decorrere dall'adozione del presente atto, le nomine di ulteriori Amministratori di Sistema precedentemente intervenute;
- 3- Che gli attuali Amministratori di Sistema diversi dal Responsabile dell'area amministrativa / Sindaco pro-tempore inoltrino a decorrere dall'adozione del presente atto, apposita istanza di revoca alla società sviluppatrice del software gestionale Halley Informatica;
- 4- Che la revoca da parte della società sviluppatrice del software gestionale può avvenire solo dietro apposita richiesta a firma dell'amministratore interessato;
- 5- Che l'adozione del presente atto risponde a specifiche esigenze in materia di trattamento dei dati personali.
- 6- Di trasmettere il presente atto agli Amministratori di Sistema diversi dal Responsabile del Servizio Amministrativo / Sindaco pro-tempore attualmente attivi, per il prosieguo delle incombenze burocratiche sostanziate nel presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to SANDRO BOTTICELLI)

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del DLGS 267/2000, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(F.to Botticelli Sandro)

Gagliole, li 12-03-21

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che la copia della presente determinazione viene trasmessa al Servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

Il Responsabile del Servizio
(F.to SANDRO BOTTICELLI)

Gagliole, li 12-03-21

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
(F.to Botticelli Sandro)

Gagliole, li 12-03-21

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12-03-21 al 27-03-21

Il Responsabile della pubblicazione
(Botticelli Sandro)

Gagliole, li
