



COMUNE DI GAGLIOLE

PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Matteotti, 1 – CAP 62022 – Tel. 0737.641184 – Fax 0737.642434 – P.I. 00268590437

**COPIA DI DETERMINAZIONE
SETTORE
AFFARI GENERALI SEGRETERIA
DEMOGRAFICO SERVIZI SOCIALI**

DETERMINAZIONE NUMERO N. 194 DEL 05-12-19

N. REG. GEN. 289

Oggetto:	LIQUIDAZIONE ATTIVITA' LAVORATIVE STRAORDINARIE RELATIVE AL PERSONALE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO= /CONTABILE CONNESSE ALLA RICOSTRUZIONE (UFFICIO SISMA)
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la delibera nr. 48 del 27.08.2019 con la quale vengono attribuite al Sindaco dott. Botticelli Sandro le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.L. 17 ottobre 2016, nr. 189 riguardo *“Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016”*;

VISTO l'art. 50, comma 7, lettera a) del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189 riguardo la *“Struttura del Commissario straordinario e misure per il personale impiegato in attività emergenziali”*;

VISTO l'art. 50 bis del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189 riguardo le *“Disposizioni concernenti il personale dei Comuni e del Dipartimento della protezione civile”*;

ACCERTATA la necessità di sopperire nei termini agli incumbenti derivanti dalle disposizioni in materia di contributo per l'autonoma sistemazione nonché per adempiere ai processi di rendicontazione e verifica relativa alla ricostruzione;

RICHIAMATA la circolare dell'Ufficio speciale ricostruzione Marche avente ad oggetto *“Assegnazione di personale ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016, per gli effetti dell'art. 22, comma 2, del D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 55 del 14 giugno 2019”*;

RICHIAMATA altresì la nota del Servizio di Protezione Civile della Regione Marche – Soggetto attuatore sisma 2016 avente ad oggetto *“OCDPC n. 603/2019, articolo 3 – Rimodulazione straordinari personale impegnato per la gestione emergenza sisma 2016”*;

RICHIAMATA inoltre la determinazione di questo settore nr. 182 del 19.11.2019 avente ad oggetto *“autorizzazione all'espletamento di attività straordinarie relative al personale del settore amministrativo/contabile connesse alla ricostruzione”* con la quale si autorizzava il personale dell'area a svolgere attività di lavoro straordinario per sopperire alle esigenze dell'ufficio sisma;

VISTA la legge 7 agosto 1990, nr. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modificazioni;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267, e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sull’andamento dell’ufficio e dei servizi;

VISTI lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità dell’Ente;

VISTO l’art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, nr. 244, che testualmente cita “Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze”.

DETERMINA

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di liquidare per le motivazioni espresse in premessa i sotto elencati nominativi, facenti parte del settore Amministrativo/contabile, autorizzati con giusta determinazione nr. 182 del 19.11.2019, per l’attività lavorativa straordinaria svolta nel periodo dal 20.11.2019 al 05.12.2019 per il numero di ore e gli importi di seguito elencati:

Num.	Cognome e nome	Categ.	Profilo	Ore di attività straordinaria prestata	Onere orario
1	MOSCA MORENA	C1	Istruttore Amministrativo	18	13,5392
2	ELISEI FEDERICO	C1	Istruttore Amministrativo	6	13,5392

<i>Totale da liquidare</i>	
MOSCA MORENA	€ 243,7056
ELISEI FEDERICO	€ 81,2352
<i>Importo totale</i>	€ 324,9408

3) Che l'importo totale di euro 324,9408 trova capienza ai capitoli 1193, 1194 e 1195 del bilancio 2019;

4) Che la presente determinazione sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per quanto di competenza.

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del DLGS 267/2000, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Botticelli Sandro)

Gagliole, li 06-12-19

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che la copia della presente determinazione viene trasmessa al Servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

Il Responsabile del Servizio
F.to (Botticelli Sandro)

Gagliole, li 06-12-19

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to (Botticelli Sandro)

Gagliole, li 06-12-19

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 06-12-19 al 21-12-19

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to (Botticelli Sandro)

Gagliole, li

E' copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
(Botticelli Sandro)

Gagliole li 05-12-19