



# COMUNE DI GAGLIOLE

PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Matteotti, 1 – CAP 62022 – Tel. 0737.641184 – Fax 0737.642434 – P.I. 00268590437

**COPIA DI DETERMINAZIONE  
SETTORE  
AFFARI GENERALI SEGRETERIA  
DEMOGRAFICO SERVIZI SOCIALI**

---

**DETERMINAZIONE NUMERO N. 38 DEL 02-03-20**

**N. REG. GEN. 57**

---

Oggetto:	AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' LAVORATIVE STRAORDINARIE PER IL PERSONALE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CONNESSE ALLA RICOSTRUZIONE - MESE DI MARZO 2020
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la delibera di Consiglio Comunale nr. 48 del 27.08.2019 con la quale vengono attribuite al Sindaco dott. Botticelli Sandro le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.L. 17 ottobre 2016, nr. 189 riguardo *“Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016”*.

VISTO l'art. 50, comma 7, lettera a) del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189 riguardo la *“Struttura del Commissario straordinario e misure per il personale impiegato in attività emergenziali”*.

VISTO l'art. 50 bis del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189 riguardo le *“Disposizioni concernenti il personale dei Comuni e del Dipartimento della protezione civile”*.

ACCERTATA la necessità di sopperire nei termini ai processi di rendicontazione e verifica relativa alla ricostruzione.

RICHIAMATA la circolare dell'Ufficio speciale ricostruzione Marche avente ad oggetto *“Assegnazione di personale ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016, per gli effetti dell'art. 22, comma 2, del D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 55 del 14 giugno 2019”*.

RICHIAMATA altresì la nota del Servizio di Protezione Civile della Regione Marche – Soggetto attuatore sisma 2016 avente ad oggetto *“OCDPC n. 603/2019, articolo 3 – Rimodulazione straordinari personale impegnato per la gestione emergenza sisma 2016”*.

RITENUTO, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'Ufficio Amministrativo ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

VISTA la legge 7 agosto 1990, nr. 241 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sull'andamento dell'ufficio e dei servizi;

VISTI lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, nr. 244, che testualmente cita "Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze".

### **DETERMINA**

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di autorizzare per le motivazioni espresse in premessa i sotto elencati nominativi, facenti parte del Settore Amministrativo/contabile, ad effettuare eventuale prestazione di lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato per il mese di MARZO 2020

Num.	Cognome e nome	Categoria	Funzioni da svolgere	Ore complessive autorizzate nel periodo
1	<b>MOSCA MORENA</b>	<b>C1 – PT 33,33%</b>	<b>Istruttore Amministrativo</b>	<b>12</b>
2	<b>ELISEI FEDERICO</b>	<b>C1 – PT 66,67%</b>	<b>Istruttore Amministrativo</b>	<b>12</b>
3	<b>RE TIZIANA</b>	<b>C1 – TP</b>	<b>Istruttore Amministrativo</b>	<b>12</b>
4	<b>SCATTOLINI DANIELA</b>	<b>C2 – TP</b>	<b>Istruttore di Vigilanza</b>	<b>12</b>

<b><i>Totale ore autorizzate</i></b>	<b>48</b>
--------------------------------------	-----------

- 3) Che l'impegno di spesa relativo trova capienza ai capitoli 1193, 1194 e 1195 del predisponendo bilancio 2020;
- 4) Che la presente determinazione diverrà esecutiva fin dal momento dell'apposizione del visto da parte del responsabile del servizio finanziario.

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del DLGS 267/2000, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to (Botticelli Sandro)

Gagliole, lì 19-08-20

---

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che la copia della presente determinazione viene trasmessa al Servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

Il Responsabile del Servizio  
F.to (Botticelli Sandro)

Gagliole, lì 19-08-20

---

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to (Botticelli Sandro)

Gagliole, lì 19-08-20

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 19-08-20 al 03-09-20

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to (Botticelli Sandro)

Gagliole, lì

---

E' copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
(Botticelli Sandro)

Gagliole lì 02-03-20