



**DETERMINAZIONI DI SEGRETERIA  
NUMERO N. 84 DEL 14-05-21**

**N. REG. GEN. 124**

|                 |                                                                                                       |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto:</b> | <b>IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA GRAFICHE GASPARI PER RINNOVO ABBONAMENTO PROGETTO OMNIA</b> |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

PREMESSO che questo Comune ha stipulato con la ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. un abbonamento online, comprendente: normativa, modulistica, guide operative, note operative, ecc..., relativo a tutti gli uffici comunali, denominato **PROGETTO OMNIA**;

CONSIDERATO che il suddetto abbonamento risultava in scadenza, e che si intende rinnovarlo in quanto di estrema utilità per il funzionamento degli uffici comunali;

VISTO il preventivo formulato dalla società Grafiche E. Gaspari s.r.l., con sede in Via Minghetti 18, 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO), in cui viene espressa l'offerta economica per il rinnovo annuale del seguente abbonamento:

- **PROGETTO OMNIA**, ad un prezzo di € 950,00 oltre ad IVA al 4% per un totale di € 988,00;

RILEVATO che si ritiene conveniente sotto il profilo organizzativo degli uffici comunali approvare l'offerta di rinnovo proposta dalla Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l., fornitrice del servizio in parola;

RITENUTO pertanto necessario, per le motivazioni di cui sopra, procedere all'approvazione dell'offerta economica relativa al rinnovo dell'abbonamento online **PROGETTO OMNIA**, per l'importo complessivo di € 988,00 compresa iva;

ACCERTATO che la spesa complessiva trova adeguata copertura finanziaria al Capitolo 82 del bilancio 2021;

VISTA la delibera di Giunta n. 45 del 04.09.2019 con la quale si attribuisce al legale rappresentante dell'Ente la responsabilità dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 53 L. n. 388/2000;

Considerato che la società fornitrice del servizio risulta in regola con il versamento dei contributi INPS/INAIL come risulta dal DURC già acquisito agli atti;

Visto che il CIG assegnato è il seguente: **ZDD31BB206**;

Visto il D.Lgs 267/2000 TUEL;

**DETERMINA**

- 1) di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. n. 50/2016, il servizio a:

|                                        |                                                                  |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Nome affidatario                       | Grafiche E. Gaspari s.r.l                                        |
| PI e/o CF                              | 00089070403                                                      |
| Sede                                   | Via Minghetti 18 - 40057<br>Cadriano di Granarolo Emilia<br>(BO) |
| Tipologia di servizio/lavoro/fornitura | Rinnovo licenza software progetto omnia                          |
| Clausole essenziali                    | Il servizio dovrà essere eseguito entro il 3 giugno 2021         |
| Strumento di acquisto                  | fuori MEPA(motivazioni espresse in premessa)                     |
| Importo totale affidamento             | € 988,00 (IVA compresa)                                          |
| CIG                                    | <b>ZDD31BB206</b>                                                |
| Durata                                 | fino al 01/06/2022                                               |

- 3) di impegnare la spesa come segue:
  - € 988,00 (IVA 4% inclusa) al Capitolo 82 del Bilancio di previsione 2021;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza;
- 6) di dare atto che per la liquidazione della spesa si provvederà previa presentazione di regolare fattura dell'importo suindicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to SANDRO BOTTICELLI)

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del DLGS 267/2000, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(F.to Botticelli Sandro)

Gagliole, lì 22-05-21

---

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che la copia della presente determinazione viene trasmessa al Servizio Segreteria per i successivi adempimenti.

Il Responsabile del Servizio  
(F.to SANDRO BOTTICELLI)

Gagliole, lì 22-05-21

---

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio  
(F.to Botticelli Sandro)

Gagliole, lì 22-05-21

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 22-05-21 al 06-06-21

Il Responsabile della pubblicazione  
(Botticelli Sandro)

Gagliole, lì

---