



# COMUNE DI GAGLIOLE

PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Matteotti, 1 – CAP 62022 – Tel. 0737.641184 – Fax 0737.642434 – P.I. 00268590437

*Copia*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 21 del 07-02-2018**

**Oggetto: DEFINIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA, DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE E PIANO TRIENNALE OCCUPAZIONALE 2018/2020 - ANNO 2018**

L'anno duemiladiciotto il giorno sette del mese di febbraio alle ore 12:00, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

|                                          |                  |          |
|------------------------------------------|------------------|----------|
| <b>RICCIONI MAURO</b>                    | <b>SINDACO</b>   | <b>P</b> |
| <b>STRAPPAVECCIA<br/>VALERIO VENANZO</b> | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |
| <b>ZAMPARINI TERENCE</b>                 | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |

Assiste il SEGRETARIO ITALIA PISTELLI

Il Sindaco Sig. MAURO RICCIONI nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

**Premesso:**

- che a causa degli eventi sismici succedutisi nell'Italia Centrale il 24 Agosto 2016, 26 e 30 Ottobre 2016, la grave situazione di emergenza ha determinato in capo ai Comuni del cratere un carico straordinario di adempimenti tecnici, amministrativi e contabili, che nell'attuale fase di emergenza rendono necessaria la presenza di personale aggiuntivo nelle diverse aree tecnica, amministrativa e contabile;
- che l'art. 4, comma 2, del D.L. 205/2016, convertito nella Legge n. 229/2016, stabilisce che il Commissario Straordinario determina i profili professionali ed il numero massimo di unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere in deroga per le esigenze e le necessità di funzionamento dell'Ufficio Sisma;
- che il comma 4 del medesimo articolo 4 del D.L. 205/2016 stabilisce che *“le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili sul sito del dipartimento della funzione pubblica. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza ed imparzialità.”*;

**Richiamata** la deliberazione della giunta comunale n. 46 del 21/12/2016 integrata con la deliberazione della giunta comunale n. 25 del 08/03/2017 con la quale è stata definita la programmazione triennale delle assunzioni per il triennio 2017/2019 ed annuale 2017 tenuto conto della necessità di disporre di personale aggiuntivo a seguito della grave emergenza creatasi a seguito degli eventi sismici, e della nota a firma del Vice Commissario regionale per il sisma prot.- n-0885835 del 15/12/2016 di autorizzazione all'assunzione di n. 2 unità, definite da questo Ente come di seguito:

| Categoria | Profilo professionale                                 | Servizio | FT/PT                                            | Modalità di reclutamento                          | Tempo di attivazione procedura |
|-----------|-------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| C         | Istruttore Tecnico Geometra o titolo equipollente     | SISMA    | part-time 50%                                    | Graduatorie redatte su delega dall'Unione Montana | immediata                      |
| C         | Istruttore Tecnico – geometra - o titolo equipollente | SISMA    | part-time 50%                                    | Graduatorie redatte su delega dall'Unione Montana | immediata                      |
| C         | Istruttore Amm.vo-contabile                           | SISMA    | trasformazione personale di ruolo da 24 a 36 ore | ==                                                | immediata                      |

|   |                                    |       |                  |                                                               |           |
|---|------------------------------------|-------|------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|
| C | Istruttore<br>Amm.vo-conta<br>bile | SISMA | part-time 24 ore | Graduatorie<br>redatte su<br>delega<br>dall'Unione<br>Montana | immediata |
|---|------------------------------------|-------|------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|

**Vista** l'ordinanza del Commissario Straordinario n. 22 registrata il 04/05/2017 al n. 986 e pubblicata il 05/05/2017 avente per oggetto: "Seconde linee direttive per la ripartizione e l'assegnazione del personale con professionalità di tipo tecnico, di tipo tecnico-ingegneristico e di tipo amministrativo-contabile destinato ad operare presso la Struttura commissariale centrale, presso gli Uffici speciali per la ricostruzione, presso le Regioni, le Province, i Comuni e gli Enti parco nazionali ai sensi e per gli effetti degli articoli 3, 50 e 50 – bis del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189.”;

**Vista** la nota a firma del Vice commissario regionale per il sisma, Prot. 0525127 del 05/06/2017 pervenuta a questo Ente il 05/06/2017 ed iscritta al n. 1978 di protocollo, con la quale si autorizza il Comune di Gagliole a procedere all'assunzione, sin da subito, di ulteriori n. 2 unità di personale;

**Richiamata** la deliberazione della giunta comunale n. 37 del 07/06/2017 con la quale è stato aggiornato il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019, nonché al piano annuale delle assunzioni come di seguito:

| Categoria | Profilo professionale     | Servizio | FT/PT | Modalità di reclutamento                          | Tempo di attivazione procedura |
|-----------|---------------------------|----------|-------|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| C         | Istruttore Tecnico        | SISMA    | FT    | Graduatorie redatte su delega dall'Unione Montana | immediata                      |
| C         | Istruttore Amministrativo | SISMA    | FT    | Graduatorie redatte su delega dall'Unione Montana | immediata                      |

**Che** alle assunzioni si è provveduto nel pieno rispetto delle deroghe concesse in materia assunzionale a seguito del sisma 2016 con assunzioni del personale a tempo determinato sopra indicato a tutto il 31/12/2018 e nel rispetto dei dettagli tecnici che il Vice commissario regionale per il sisma ha fornito all'Ente con apposito messaggio come indicato nella nota Prot. 0525127 del 05/06/2017;

**Visto** il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

**Rilevato** che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data odierna;

**Acquisiti** i preventivi pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile resi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213;

## **PROPONE**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di confermare, per le ragioni in premessa espresse, la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 ed il piano occupazionale annuale , che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento Allegato A);

2. di dare atto che la dotazione organica ad oggi vigente è quella confermata con deliberazione di G.C. n. 37 del 07/06/2017, esecutiva, come di seguito determinata:

n. 11 unità di cui:

n. 7 a tempo pieno e indeterminato

n. 1 a tempo indeterminato part-time 72,22%;

n. 1 a tempo indeterminato part-time 60% vacante

n. 1 a tempo indeterminato part-time 45% vacante

n. 1 a tempo indeterminato 100% vacante

3. di dare atto che, le assunzioni a tempo determinato sono effettuate in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 9 comma 28 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 n. 122 e successive modificazioni e di cui all'art. 1 commi 557 e 562, della legge 27/12/2006 n. 296 come indicato dall'art. 50 bis del DL 189/2016 convertito con modificazioni nella legge 229/2016, fatto salvo il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno;

4. di riservarsi la possibilità di adeguare, in qualsiasi momento, il presente Piano annuale e il Piano triennale del fabbisogno del personale, qualora si verificassero esigenze o condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento, relativamente al triennio in considerazione.

5. di dare atto che, per le ragioni esposte, l'attuale struttura di questo Ente non presenta situazione di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussistono i vincoli di cui all'art. 33, commi 4 e seguenti, D.lgs D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

6. di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali.

7. di precisare che la spesa sarà finanziata con fondi straordinari Sisma 2016, assegnati all'Ente e con imputazione al corrispondente Codice di Bilancio all'uopo istituito.

8. di comunicare alla Regione Marche per i provvedimenti di competenza, all'indirizzo mail [supporto.sisma@regione.marche.it](mailto:supporto.sisma@regione.marche.it) , la categoria contrattuale, il profilo professionale ed il costo annuo della presente unità assunta.

9. di dichiarare, stante l'urgenza, con separata e successiva votazione resa all'unanimità, la presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

**Allegato A)**

**PIANO OCCUPAZIONALE PER IL TRIENNIO 2018/2020  
PIANO OCCUPAZIONALE 2018**

| Categoria | Profilo professionale vacante | Servizio | FT/PT | Modalità di reclutamento | Tempo di attivazione procedura |
|-----------|-------------------------------|----------|-------|--------------------------|--------------------------------|
| =====     | =====                         | =====    | ===== | =====                    | =====                          |

L'amministrazione ritiene, per il momento, di non programmare assunzioni a tempo indeterminato nel periodo di riferimento riservandosi di decidere in ordine ad eventuali assunzioni nel periodo di riferimento compatibilmente con le esigenze organizzative e di bilancio e con la normativa tempo per tempo vigente.

Nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale rimane salvo il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno mediante attingimento ai voucher

**ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO  
TRIENNIO 2018/2020**

**ANNUALITA' 2018**

| Categoria | Profilo professionale               | Servizio | FT/PT                                            | In servizio a tutto il 31/12/2018 salvo proroghe |                              |
|-----------|-------------------------------------|----------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------|
| C         | Istruttore Tecnico – geometra -     | SISMA    | PT 50%                                           | Francesco Carducci                               | Tempo determinato            |
| C         | Istruttore Tecnico – geometra -     | SISMA    | PT 50%                                           | Stefania Calamante                               | Tempo determinato            |
| C         | Istruttore Amministrativo-contabile | SISMA    | Trasformazione personale di ruolo da 24 a 36 ore | Morena Mosca                                     | Tempo indeterminato di ruolo |
| C         | Istruttore Amministrativo-contabile | SISMA    | PT 24 ore                                        | Antonella Pascarella                             | Tempo determinato            |
| C         | Istruttore tecnico                  | SISMA    | FT 36 ore                                        | Francesco Pedace                                 | Tempo determinato            |
| C         | Istruttore amministrativo           | SISMA    | FT 36 ore                                        | Tiziana Re                                       | Tempo determinato            |

**ANNUALITA' 2019**

Eventuale proroga unità sopra indicate

**ANNUALITA' 2020**

Eventuale proroga unità sopra indicate

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICO  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sotto la propria responsabilità:

- parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni

Gagliole, 07-02-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to PAOLO PAOLETTI*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Sotto la propria responsabilità:

- parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni

Gagliole, 07-02-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to PAOLO PAOLETTI*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime, espressa per alzata di mano,

## **D E L I B E R A**

**- di approvare il documento istruttorio che, allegato alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.**

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.**

IL SINDACO  
*F.to MAURO RICCIONI*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to ITALIA PISTELLI*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.gagliole.sinp.net](http://www.comune.gagliole.sinp.net)) dal 17-02-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to Paolo Paoletti*

---

**ESECUTIVITÀ**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Gagliole, 17-02-2018