



# COMUNE DI GAGLIOLE

## Provincia di Macerata

Registro Generale n. 14

### ORDINANZA DEL SINDACO

N. 14 DEL 10-03-2020

Ufficio: SEGRETERIA

<b>Oggetto: APERTURA CENTRO OPERATIVO COMUNALE PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA COVID-19</b>
------------------------------------------------------------------------------------------

### IL SINDACO

**Oggetto: ATTIVAZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) PER L'EMERGENZA SANITARIA CAUSATA DAL "CORONAVIRUS COVID-19".**

### IL SINDACO

**VISTO** l'art. 15 della Legge 24 febbraio 1992 n.225;

**VISTO** l'art.5 della Legge 24 febbraio 1992, n°225, istitutiva del servizio Nazionale della Protezione Civile;

**VISTO** il D.M. 28.5.93 art.1;

**VISTO** il Decreto Legislativo n.112 del 31.03.98 art.108;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 2000;

**VISTA L'ORDINANZA** 21 febbraio 2020 "Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19, pubblicata sulla G.U. Serie Generale , n. 44 del 22 febbraio 2020;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dei Ministri, adottata nella riunione del 22 febbraio 2020, e ai sensi dell'articolo 32 Legge 833/78, articolo 117 D.L. 112/98 e articolo 50 D.L. 267/2000;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020 "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in

materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella G.U. Serie Generale , n. 45 del 23 febbraio 2020;

**VISTO il Decreto-legge** 23 febbraio 2020 , n. 6 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" , pubblicato nella G.U. Serie Generale , n. 45 del 23 febbraio 2020;

**VISTA L'ORDINANZA** Contingibile ed Urgente n. 1 del 23/02/2020 del Ministero della Salute "Misure Urgenti in materia di contenimento e gestione dell'Emergenza epidemiologica da COVID-2019";

**VISTO il Decreto** del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 04 marzo 2020 concernente *“Misure per il contrasto e contenimento sull’intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19”*;

**VISTO il documento** della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile – CDPC prot.n. COVID/0010656 del 03.03.2020 con il quale vengono impartite le *“Misure operative di protezione civile per la gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19”*;

**VISTA** la comunicazione della Regione Marche – Servizio protezione civile – con la quale vengono impartite *“Indicazioni per il volontariato che assiste persone in quarantena domiciliare”*;

**DATO ATTO** delle disposizioni stabilite in data 6.03.20 dal Presidente della Regione Marche e dai Sindaci dei territori dell’Area Vasta 3 per fronteggiare l’Emergenza Sanitaria;

**TENUTO CONTO CHE** l’Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l’epidemia da COVID-19 un’emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

**PRESO ATTO** dell’evolversi della situazione epidemiologica globale, del carattere particolarmente diffusivo dell’epidemia e dell’incremento dei casi e dei decessi notificati all’Organizzazione Mondiale della Sanità;

**RILEVATA** la straordinaria necessità ed urgenza di adottare misure di contrasto e contenimento alla diffusione del virus “COVID-19”;

**VISTO** il DPCM 9 marzo 2020 recante “ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 8, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull’intero territorio nazionale;

**ATTESO pertanto:**

- che si rende necessario, vista l'emergenza, attivare il **Centro Operativo Comunale**;
- che il Centro Operativo Comunale è presieduto dal Sindaco o suo delegato in funzione di responsabile del Servizio di Protezione Civile e di coordinatore ed è composto dai responsabili delle funzioni di supporto e dal responsabile di sala operativa;
- che il Centro Operativo Comunale è convocato dal Sindaco o da un suo Delegato in situazione di emergenza e si configura secondo Funzioni di Supporto;
- che come da linee guida emanate con la Direttiva 11.05.1997 (Metodo Augustus) dal Dipartimento della Protezione Civile – Presidenza del Consiglio dei Ministri, si devono costituire le seguenti n°9 (nove) **Funzioni di Supporto Tecnico-Amministrativo**, necessarie a coadiuvare il Sindaco nella sua qualità di Ufficiale di Governo, ed autorità locale di Protezione Civile:

1. Funzione n° 1) Tecnico di Valutazione – Pianificazione
2. Funzione n° 2) Sanità Assistenza Sociale

3. Funzione n° 3) Volontariato
4. Funzione n° 4) Materiali e mezzi
5. Funzione n° 5) Servizi essenziali
6. Funzione n° 6) Censimento danni a persone e cose
7. Funzione n° 7) Strutture operative locali, viabilità
8. Funzione n° 8) Telecomunicazioni
9. Funzione n° 9) Assistenza alla popolazione e attività scolastiche

### **ORDINA**

La costituzione del **CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.)** presso la sede municipale sita in Piazza Matteotti n.1 e sono individuati i dirigenti e funzionari cui è assegnata la responsabilità della gestione delle seguenti funzioni di supporto dei vari servizi comunali che verrà impiegato per l'espletamento delle attività connesse all'emergenza:

**Funzione Tecnica e di Pianificazione:**

Il referente e responsabile del Servizio Urbanistica:

titolare: Geom. Bruno Carovana

**Funzione di Sanità, Assistenza Sociale, Veterinaria ed Amministrativa:**

Sindaco pro-tempore:

titolare: Dott. Sandro Botticelli

**Funzione Volontariato Gruppo Comunale:**

Sindaco pro-tempore

titolare: Dott. Sandro Botticelli

coadiuvato dall'Assessore delegato Arch. Matteo Falzetti

**Funzione Materiali e mezzi:**

Il referente e responsabile del Servizio Urbanistica:

titolare: Geom. Bruno Carovana

**Funzione Servizi essenziali:**

Il referente dei servizi assistenziali e scolastici

titolare: Geom. Morena Mosca

**Funzione Censimento danni, persone, cose:**

Il referente e responsabile del Servizio Urbanistica:

titolare: Geom. Bruno Carovana

**Funzione Strutture operative locali e viabilità:**

Il referente del servizio polizia locale

titolare: Sovr. Cap. Daniela Scattolini

**Funzione Telecomunicazioni:**

Il referente e responsabile del Servizio Urbanistica:

titolare: Geom. Bruno Carovana

**Funzione Assistenza alla popolazione e assistenza scolastica:**

Sindaco pro-tempore

titolare: Dott. Sandro Botticelli

coadiuvato dall'Assessore delegato Arch. Matteo Falzetti

Le attività di sovrintendenza, coordinamento e raccordo all'interno delle funzioni attivate e tra i singoli referenti, nonché i contatti con gli organi istituzionali interessati, **faranno capo al Sindaco pro-tempore Dott. Sandro Botticelli coadiuvato dall'Assessore delegato Arch. Matteo Falzetti.**

Le singole funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutti gli organi preposti interessati, delle Forze dell'Ordine, delle Associazioni di volontariato e degli Organismi sanitari territoriali, opportunamente informando il Capo dell'Amministrazione. Le stesse funzioni, alla luce delle effettive esigenze nascenti dall'eventuale stato di emergenza ed allo scopo di fronteggiare al meglio i rischi ad esso connessi, potranno essere incrementate di ulteriori risorse umane da ricercare tra il personale comunale tutto, dirigenti compresi.

### **DISPONE**

Di trasmettere il presente Decreto sindacale:

- ai referenti/responsabili come sopra individuati:
- Alla Prefettura di Macerata;
- Al centro funzionale della Protezione Civile della Regione Marche;
- Al Comando Stazione Carabinieri di Castelraimondo
- Al Comando Stazione Carabinieri Forestali di Matelica
- Alla CRI sede di Matelica;
- Al Coordinatore Gruppo comunale Volontari Protezione Civile.

**IL SINDACO**

*Dott. Sandro*

*Botticelli*

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
F.to BOTTICELLI SANDRO

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa ordinanza viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 10-03-2020 al 25-03-2020

Lì 10-03-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to BOTTICELLI SANDRO

*Copia conforme all'originale.*

*Lì*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
BOTTICELLI SANDRO