COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.86 del Reg. **Data 30-03-2019**	**Oggetto: CONSULTAZIONI ELETTORALI DI DOMENICA 26 MAGGIO 2019 - AUTORIZZAZIONE AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO DAL 01 APRILE 2019 AL 31 MAGGIO 2019. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciannove addì trenta del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il D.P.R. del 22/03/2019, con il quale sono stati convocati, per il giorno di domenica 26 maggio 2019, i comizi elettorali per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia (G.U. n°71 del 25/03/2019);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno del 20/03/2019, con cui è stata fissata, per lo stesso giorno di domenica 26 maggio 2019, la data di svolgimento del primo turno delle consultazioni per l'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli Comunali e, per la data del giorno di domenica 9 giugno 2019, l'eventuale turo di ballottaggio

VISTE le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta delle liste elettorali;

VISTE le istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno e dall'Ufficio Territoriale del Governo;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 85 del 30/03/2019, con la quale è stato costituito l'Ufficio Elettorale Comunale;

DATO ATTO che la dotazione organica di personale del Comune è pari a n°14 dipendenti, dei quali n°1 distaccati presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Ascoli Piceno, n°2 a tempo determinato addetti all'Ufficio Sisma e n°11 addetti all'Ufficio Elettorale Comunale;

RAVVISATA, la necessità, nonché l'opportunità, di autorizzare il personale dipendente chiamato a far parte dell'U.E.C., ad eseguire lavoro straordinario per tutto il periodo elettorale, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle consultazioni in oggetto;

RILEVATO che, agli effetti dell'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007 n. 244, sono regolarmente operanti in questo Comune strumenti e procedure idonei all'accertamento dell'effettiva durata delle prestazioni di lavoro dei dipendenti;

VISTO che, a norma dell'art. 15 del D.L. n. 8 del 18/01/1993, convertito con legge n. 68 del 19/03/1993, così come modificato dal comma 400 della legge n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014), in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni (**quindi dal 1° aprile 2019**) al 5° giorno successivo alla data stessa (**quindi fino al 31 maggio 2019)**;

VISTO, altresì, che in base a quanto previsto dal D.Lgs. n°66/2003, come precisato dalla circolare n. 8/2005 del Ministero del Lavoro, nel quadrimestre di riferimento ogni dipendente non può superare, tra prestazione ordinaria e straordinaria, le 48 ore medie settimanali;

CONSIDERATO che l'esecutore amministrativo Alesi Berlino presta servizio presso questo comune a tempo indeterminato part-time, per 18 ore settimanali distribuite su cinque giorni la settimana (escluso il lunedì) e l'Agente di P.L. Di Gaspare Paola presta servizio presso questo Comune a tempo indeterminato part-time per 31 ore settimanali distribuite su cinque giorni la settimana (escluso il lunedì);

DATO ATTO, pertanto, che nei confronti dei predetti dipendenti il limite medio di spesa di 40 ore mensili viene ridotto rispettivamente a max 20 ore mensili e a max 34 ore mensili, in proporzione al periodo di effettivo servizio presso il Comune di Maltignano;

RICONOSCIUTA la propria competenza ad autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale a prestare il lavoro straordinario nei limiti appena illustrati, a partire da lunedì 1° aprile 2019;

DATO ATTO che ai Capitoli 230.0 – 230.1 – 230.2 del bilancio di previsione 2019/2021 esistono gli stanziamenti necessari per far fronte alla spesa in oggetto;

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma di cui alla presente determinazione è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il vigente statuto comunale;
VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la deliberazione di G.C. n. 23 del 28/03/2019, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2019/2021);
VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2019;
DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;
VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;
VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;
VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;
VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

- la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di autorizzare i componenti dell'Ufficio Elettorale Comunale ad eseguire lavoro straordinario, **nel periodo dal 01 aprile 2019 al 31 maggio 2019**, **nel rispetto delle indicazioni e delle**

disposizioni che saranno impartite dal sottoscritto Responsabile dell'UEC, **nel limite massimo delle ore mensili** indicate a fianco di ciascuno di essi:

n.	Nome e Cognome	qualifica	Mansioni da svolgere	Ore
1	D'Emidio Paola	Resp. Area Amm.va	Responsabile dell'U.E.C.	60
2	Simoni Simona	Resp. Area Finanziaria	Adempimenti interni	40
3	Stuzzica Antonella	Resp. Area Tecnica	c.s.	40
4	Alfonsi Sara	Istr. Area Finanziaria	c.s.	40
5	Spurio Alfiero	Istr. Area Tecnica	c.s.	40
6	Scarafoni Carlo	Istr. Area Amm.va	c.s. e Messo comunale	40
7	Di Gaspare Paola	Agente di P.M.	Adempimenti interni	34
8	Alesi Berlino	Esecutore Amm.vo	Adempimenti interni	20
9	Corvaro Pietro	Ausiliario	c.s.	40
10	Impiccini Piero A.	Ausiliario	c.s.	40
11	Canala Maria Pia	Aiuto Cuoca	c.s.	20
==	Caropreso Luigi	Segretario Comunale	Adempimenti di legge	===

- di dare atto che non viene superato per ciascun dipendente il limite massimo di 60 ore mensili ed in media il limite di spesa di 40 ore cadauno;
- di dare atto, altresì, che, per l'esecutore amministrativo Alesi Berlino e per l'agente di PL Di Gaspare Paola, in quanto assunti alle dipendenze di questo Comune part-time (rispettivamente per 18 ore settimanali e 31 ore settimanali distribuite su cinque giorni), il limite massimo delle ore mensili autorizzabili è stato ridotto in proporzione alle ore di effettivo servizio presso questo Ente;
- di dare atto che l'autorizzazione a svolgere lavoro straordinario elettorale si estende anche alle consultazioni amministrative comunali, essendo state fissate per il medesimo giorno del 26 maggio 2019;
- di precisare che i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario effettivamente eseguito verranno liquidati con successivo separato atto a chiusura delle operazioni elettorali;
- di impegnare, per quanto sopra, la somma complessiva presunta di 5.504,00 euro, imputandola nel bilancio di previsione 2019/2021 come segue:
  - 4.160,00 € al Cap. 230.0 (straordinario elettorale netto)
  - 990,40 € al Cap. 230.1 (oneri riflessi)
  - 353,60 € al Cap. 230.2 (irap);
- di precisare che le suddette previsioni di spesa sono presuntive, giacché ad oggi è impossibile prevedere le ore di straordinario che ciascun dipendente dell'UEC effettivamente svolgerà;
- di rinviare, pertanto, ad un momento successivo, l'esatta quantificazione e ripartizione della spesa relativa allo straordinario elettorale effettivamente svolto da ciascun dipendente dell'UEC;
- di dare atto in ogni caso che la spesa per lo straordinario elettorale, salvo diversa disposizione ministeriale, verrà ripartita tra Stato e Comune di Maltignano nella misura del 50 %, stimando quindi un ipotetico rimborso pari a circa 2.752,00 euro;
- di rinviare tuttavia ad un momento successivo l'accertamento, al Cap. 455.8 del bilancio 2019/2021, del suddetto rimborso, non avendo ancora emanato il Ministero dell'Interno specifiche disposizioni al riguardo;
- di dare atto, inoltre, che è stato accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma di cui al presente dispositivo è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Divenuta esecutiva, la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'U.E.C.
Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: …….
rilascia:
X PARERE FAVOREVOLE
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 30/03/2019

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°113	30/03/2019	4.160,00 €	230.0		2019
N°114	30/03/2019	990,40 €	230.1		2019
N°115	30/03/2019	353,60 €	230.2		2019

Data 30/03/2019

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 533 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 20-06-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio