



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA TECNICA

N.510 del Reg. Data 18-12-2020	Oggetto: ACQUISTO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE PER FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI. DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO E CONTESTUALE ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: Z3A2FE26E0.
---	--

L'anno duemilaventi addì diciotto del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 7ter comma 1 del vigente regolamento di contabilità;

CONSIDERATO che occorre procedere all'acquisto di una nuova stampante multifunzione indispensabile per il funzionamento degli uffici comunali, specie dopo il trasferimento della sede provvisoria del Comune di Maltignano nei locali posti in Via Nuova n°5, essendo distribuiti gli uffici su due piani;

CONSIDERATO che l'acquisto può essere effettuato mediante affidamento diretto, come dispone la lett. a), comma 2, dell'art. 36 e del comma 1 dell'art. 37 del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50;

VISTO l'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (legge finanziaria anno 2019) il quale dispone, infatti, che dal 1° Gennaio 2019 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 5.000,00 euro;

EFFETTUATA un'indagine di mercato mediante richiesta di n°4 preventivi;

VISTO che dal confronto dei preventivi pervenuti (prot. n°0009521/2020, n°0009972/2020, n°0009665/2020 e n°0009798/2020, il prodotto può essere acquistato presso la ditta CENTRUFFICIO SRL di Teramo (TE), P. Iva 00830890679, con sede legale in Via Nicola Dati n°10-12;

RITENUTO di acquistare, per la precisione, la stampante multifunzione TOSHIBA e-STUDIO 2515AC, al costo proposto di 1.990,00 € oltre Iva, per una spesa complessiva di 2.427,80 € (1.990,00 € + 437,80 €);

VISTO che è stato acquisito per la fornitura in oggetto il seguente CIG: n. Z3A2FE26E0;

ACCERTATA la regolarità contributiva dalla ditta, come si evince dal DURC n° INAIL_24361157 con scadenza 20/02/2021 (prot. comunale n°0011290 del 18/12/2020);

RICHIAMATO altresì il disposto dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che in data 09/05/2020 è stato approvato, con atto consiliare n°11, il bilancio di previsione 2020/2022 e che con deliberazioni di G.C. n. 26 del 09/05/2020 e ss.mm.ii, ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2020/2022);

RITENUTO quindi di dover assumere, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, impegno di spesa sull'intervento/capitolo n. 82.2 del bilancio di previsione 2020/2022 – annualità 2020, per un importo complessivo di € 2.427,80 euro;

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che la suddetta fornitura è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 26 del 09/05/2020 e ss.mm.ii., con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2020/2022);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 27 del 19/07/2019, stante l'assenza del titolare di P.O. dell'Area Tecnica;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto lo scrivente non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI DARE ATTO che si rende necessario, per l'ordinario funzionamento degli Uffici Comunali, dotarsi di strumenti di lavoro perfettamente funzionanti che rendano più efficace ed efficiente l'organizzazione e il funzionamento degli stessi e che pertanto si rende necessario procedere con urgenza all'acquisto di una nuova stampante multifunzione da collocare al piano primo della nuova sede provvisoria del Comune di Maltignano;

DI AFFIDARE direttamente alla ditta CENTRUFFICIO SRL di Teramo (TE), Via Nicola Dati n°10-12, P.iva 00830890679, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo n°50/2016, quanto al prospetto sotto elencato, come da preventivo n°312/20 del 09/11/2020 (prot. comunale 0009798 del 09/11/2020):

n° d'ord.	Descrizione	Quantita'	Prezzo Unitario	Importo
1	Acquisto stampante multifunzione TOSHIBA e-STUDIO 2515AC	1	€ 1.990,00	1.990,00 €
			totale imponibile	1.990,00 €
			Iva 22%	427,80 €
			TOTALE	2.427,80 €

DI ASSUMERE, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, impegno di spesa sull'intervento/capitolo n. 82.3 del bilancio di previsione 2020/2022 per un importo complessivo di € 2.427,80 euro;

DI DARE ATTO che è stato accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che la suddetta fornitura è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che:

- a) fine del contratto: assicurare il regolare funzionamento degli Uffici comunali
- b) oggetto del contratto: acquisto nuova stampante multifunzione
- c) forma del contratto: mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
- d) modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, sia perché garantisce un'adeguata apertura del mercato tale da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, sia per l'entità della spesa da sostenere
- e) importo contrattuale: 2.427,80 € (1.990,00 € + Iva 22 %), come indicato nel prospetto che precede;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

p. IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO assente
IL SINDACO
Dott. Armando Falcioni

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 22/12/2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°285	22/12/2020	2.427,80 €	82.2		2020

Data 22/12/2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 879 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 29-12-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola