



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
(COPIA)

N.86 del Reg. Data 13-09-2018	Oggetto: AFFIDAMENTO ALL'ESTERNO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI - INDIRIZZI.
----------------------------------	---

L'anno duemiladiciotto il giorno tredici del mese di settembre alle ore 18:30, nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocato con appositi inviti, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

FALCIONI ARMANDO	SINDACO	P
SPURIO FAUSTO	VICE SINDACO	P
FLAMINI CLAUDIO	ASSESSORE ESTERNO	P

e con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta del Responsabile dell'Area Amministrativa, qui di seguito integralmente riportata

“IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

- **che** tra i servizi erogati dal Comune vi sono i servizi cimiteriali quali: tumulazioni, estumulazioni, inumazioni, esumazioni, traslazioni di salme/ceneri, le cui attività sono disciplinate dal dpr 285 del 10.09.1990 “approvazione del regolamento di polizia mortuaria”;
- **che** tali servizi sono attualmente ancora erogati dal comune in amministrazione diretta mediante proprio personale dipendente (cantoniere comunale con funzioni di necroforo);
- **che** a far data dal 1° settembre 2018 l'unico operaio addetto alle funzioni di necroforo andrà in pensione, con inevitabili ovvie ripercussioni per la gestione dei servizi cimiteriali;
- **che** conseguentemente il personale operaio esterno, già ridotto, si ridurrà a due sole unità, nessuna delle quali con la formazione necessaria per svolgere le mansioni di necroforo;
- **che** questo comune si troverà nell'impossibilità, a far data dal 1° settembre p.v., di svolgere nel civico cimitero di Maltignano alcune specifiche operazioni, quali tumulazioni, esumazioni, inumazioni, traslazioni di salme/ceneri, che necessitano per il loro espletamento di personale qualificato;

RILEVATO che l'Amministrazione Comunale non ha in programma l'assunzione di personale con funzioni di necroforo;

VISTA la deliberazione di G.C. n°12 del 28/01/2016 di approvazione delle tariffe cimiteriali;

PRECISATO che, mediamente, ogni anno vengono svolte circa 25-30 operazioni cimiteriali;

RITENUTO:

- di dover procedere, al fine di mantenere il decoro generale dei cimiteri e fornire servizi cimiteriali efficienti agli utenti interessati, affidando esternamente in concessione la gestione dei servizi cimiteriali con decorrenza 1° settembre 2018, ad esclusione, in questa prima fase transitoria, del servizio di manutenzione ordinaria e pulizia del cimitero e della gestione delle lampade votive,;
- di stabilire che l'affidamento abbia, in via sperimentale, estensione temporale di anni 1 (uno), a partire dalla data di sottoscrizione del contratto con l'impresa che risulterà aggiudicataria della concessione, da individuare mediante le procedure di legge di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

RITENUTO pertanto di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa gli atti necessari e conseguenti per dare attuazione degli indirizzi impartiti in merito dall'Amministrazione comunale;

VISTI il D.Lgs. 267/2000, il DPR 285/1990 e il D.Lgs. 50/2016;

PROPONE

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo della deliberazione, di cui costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;

DI ESPRIMERE l'intenzione di esternalizzare ad una ditta specializzata nel settore, da individuare ai sensi dell'art. 164 e ss. del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la gestione dei servizi cimiteriali, ad esclusione dei servizi di manutenzione e pulizia del cimitero e di gestione delle lampade votive, i quali continueranno ad essere gestiti dal comune con proprio personale;

DI DEMANDARE all'Ufficio Amministrativo l'approntamento delle procedure per l'affidamento, con durata in via sperimentale di anni 1 (uno) dalla data di sottoscrizione della concessione, dei servizi cimiteriali da svolgere nel civico cimitero comunale, quali: tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni, traslazione di salme e/o urne cinerarie;

DI DARE ATTO che le tariffe attinenti le operazioni cimiteriali oggetto dell'affidamento esterno, sono state approvate con deliberazione di G.C. n. 12 del 28/01/2016 e che le stesse, ove ritenuto opportuno, potranno essere oggetto di revisione in funzione del perseguimento della finalità in oggetto;

DI STABILIRE che la spesa per la gestione dei servizi esternalizzati verrà sostenuta utilizzando gli introiti delle suddette tariffe, i quali troveranno stanziamento in un apposito capitolo da istituire in occasione della prima variazione di bilancio utile;

DI DEMANDARE, altresì, al Responsabile dell'Area amministrativa, nelle more dell'espletamento della procedura di affidamento e dell'approvazione del Regolamento comunale di Polizia mortuaria, l'adozione di ogni atto necessario per la gestione dell'emergenza;

DI DICHIARARE la deliberazione, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sulla suesposta proposta vengono espressi i seguenti pareri:

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole. Data: 16/08/2018 F.to Dott.ssa Paola D'Emidio

Parere in ordine alla regolarità Contabile: Favorevole. Data: 06/09/2018 F.to Rag. Simona Simoni”

DELIBERA DI GIUNTA n.86 del 13-09-2018 COMUNE DI MALTIGNANO

RITENUTA la proposta di deliberazione meritevole di accoglimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Amministrativa e del Responsabile dell'Area Finanziaria, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e riportati in calce alla proposta di deliberazione;

Con votazione unanime legalmente espressa

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione del Responsabile dell'Area Amministrativa riportata in narrativa e di richiamarla quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990;

Di esprimere l'intenzione di esternalizzare ad una ditta specializzata nel settore, da individuare ai sensi dell'art. 164 e ss. del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la gestione dei servizi cimiteriali, ad esclusione dei servizi di manutenzione e pulizia del cimitero e di gestione delle lampade votive, i quali continueranno ad essere gestiti dal comune con proprio personale;

Di demandare all'Ufficio Amministrativo l'approntamento delle procedure per l'affidamento, con durata in via sperimentale di anni 1 (uno) dalla data di sottoscrizione della concessione, dei servizi cimiteriali da svolgere nel civico cimitero comunale, quali: tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni, traslazione di salme e/o urne cinerarie;

Di dare atto che le tariffe attinenti le operazioni cimiteriali oggetto dell'affidamento esterno, sono state approvate con deliberazione di G.C. n. 12 del 28/01/2016 e che le stesse, ove ritenuto opportuno, potranno essere oggetto di revisione in funzione del perseguimento della finalità in oggetto;

Di stabilire che la spesa per la gestione dei servizi esternalizzati verrà sostenuta utilizzando gli introiti delle suddette tariffe, i quali troveranno stanziamento in un apposito capitolo da istituire in occasione della prima variazione di bilancio utile;

Di demandare, altresì, al Responsabile dell'Area amministrativa, nelle more dell'espletamento della procedura di affidamento e dell'approvazione del Regolamento comunale di Polizia mortuaria, l'adozione di ogni atto necessario per la gestione dell'emergenza.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

al fine di permettere all'U.O. Servizi Cimiteriali di gestire eventuali richieste di tumulazione e di attivarsi subito per l'esternalizzazione dei servizi in oggetto

con separata votazione unanime legalmente **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n°267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CAROPRESO LUIGI

IL SINDACO

F.to FALCIONI ARMANDO

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 24-09-2018 la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi [n° 689 Reg. Pubblicazioni].



Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 8297 del 24-09-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 13-09-2018 in quanto trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CAROPRESO LUIGI

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio di questo Comune dal 24-09-2018 al 09-10-2018 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Maltignano, li 10-10-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CAROPRESO LUIGI

	<p>La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.</p> <p>MALTIGNANO, li 24-09-2018</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Luigi Caropreso</p>
--	---