

**Ordinanza n° 48 del 03/08/2018****prot. n°00007037/2018****MODIFICA DEGLI ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO E DI SERVIZIO DEGLI
UFFICI COMUNALI DEL SETTORE TECNICO E DEL SETTORE FINANZIARIO
NEL PERIODO ESTIVO – DAL 06/08/2018 AL 31/08/2018**

IL SINDACO

Richiamati:

- l'art. 22, commi da 1 a 5, della Legge n. 724 del 23.12.1994 che ha ridefinito la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
- l'art. 2, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii. che indica, tra i criteri generali di organizzazione di ciascun Ente, l'armonizzazione degli orari di apertura degli Uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche nei paesi dell'Unione Europea;
- l'art. 22 del CCNL Regioni/Enti Locali del 21.05.2018 il quale stabilisce che l'orario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico, che è determinato sulla base dell'ottimizzazione delle risorse umane, del miglioramento della qualità delle prestazioni e teso a un ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;

Visto l'attuale orario di apertura al pubblico di tutti gli uffici comunali, riformulato e stabilito con propria ordinanza n°37 del 30/10/2014 (prot. n°7736), in vigore dal 03/11/2014;

Ritenuto di dover rimodulare, per la stagione estiva, gli orari di apertura dei servizi al pubblico, contemperando le esigenze della cittadinanza con quelle di gestione, rilevando a tal fine che l'entità ridotta del personale e la contestuale esigenza di far fruire le ferie, diritto costituzionalmente garantito, impongono di rivedere l'articolazione dell'orario degli uffici al pubblico, permettendo l'ordinato svolgimento, oltre che dei servizi al pubblico, anche delle attività di back office;

Vista, al riguardo, la richiesta prot. n. 0006754 del 31/07/2018 della R.S.U. interna, concernente la "Richiesta rimodulazione orario di lavoro periodo estivo" relativamente ai soli Uffici del Settore Tecnico e del Settore Finanziario;

Visto che non risulta pregiudizievole, per i pubblici servizi erogati dagli Uffici Comunali dei predetti settori nel periodo estivo, una temporanea ri-organizzazione dell'orario di apertura al pubblico e di servizio nella fascia pomeridiana, fermo restando l'articolazione dell'orario di servizio su cinque giorni lavorativi e comunque nel rispetto delle trentasei ore settimanali;

Considerato, inoltre, le temperature elevate che si registrano nel periodo estivo, i rischi per la salute evidenziati dalla RSU interna e l'assenza di impianti di raffreddamento o di climatizzazione degli ambienti lavorativi;

Ritenuto pertanto opportuno stabilire la chiusura pomeridiana al pubblico degli Uffici comunali tecnici e finanziari ubicati presso la sede municipale posta, provvisoriamente, in Via Faraone n°6/A, nel periodo dal 6 agosto 2018 al 31 agosto 2018, con conseguente rimodulazione dell'orario di servizio dei medesimi Uffici;

Dato atto che la rimodulazione dell'orario di servizio e di chiusura pomeridiana al pubblico coinvolge solo gli Uffici comunali del Settore Tecnico e del Settore Finanziario, giacché quelli del Settore Amministrativo e la Polizia Municipale osservano un orario di lavoro di 36 ore settimanali articolato su 6 giorni la settimana senza rientri pomeridiani;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 50, comma 7, il quale attribuisce al sottoscritto il compito di coordinare gli orari apertura al pubblico degli uffici pubblici del territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Visto lo Statuto Comunale ed in particolare l'art. 40 "Competenze del Sindaco";

ORDINA

per le motivazioni e con le precisazioni di cui in premessa, che devono intendersi integralmente e sostanzialmente richiamate nel presente dispositivo:

1) **la CHIUSURA POMERIDIANA AL PUBBLICO** degli Uffici comunali del Settore Tecnico e del Settore Finanziario, ubicati presso la sede municipale trasferitasi provvisoriamente, causa sisma 2016, in Via Faraone n°6/A, per il periodo compreso **DAL 06 agosto 2018 A TUTTO IL 31 AGOSTO 2018**

2) **Di RIMODULARE, di conseguenza**, gli orari comunali di apertura al pubblico e di servizio dei predetti Uffici, con riferimento allo stesso periodo estivo, nel modo che segue:

Orario di apertura al pubblico: **lunedì, martedì e giovedì** **dalle ore 10:00 alle ore 13:00**

Orario di servizio: **lunedì, mercoledì e venerdì** **dalle ore 07:30 alle ore 14:30**
martedì e giovedì **dalle ore 07:30 alle ore 13:00**
dalle ore 13:30 alle ore 15:30

RENDE NOTO

- che la presente ordinanza è impugnabile entro 60 giorni dalla sua notificazione innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche ovvero entro 120 giorni dalla sua notificazione mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica;
- che la presente ordinanza sarà trasmessa in copia alla RSU interna e alla Giunta Comunale e, in ossequio ai principi di pubblicità legale e di trasparenza, sarà resa nota alla cittadinanza mediante avviso su carta stampata, sul sito istituzionale e con qualsiasi altro mezzo a disposizione dell'Ente.

Maltignano, 03 agosto 2018

Il Sindaco

Dott. Armando Falcioni

(firma autografa sostituita a mezzo stampa)