COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.201 del Reg. **Data 31-05-2019**	**Oggetto: ATTIVAZIONE TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE (TIS) DI CUI ALLA DGR 593/2018. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI. RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciannove addì trentuno del mese di maggio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO CHE:
- i Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) sono un valido strumento per agevolare l'inclusione sociale, l'autonomia e la riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi territoriali competenti;
- la disciplina trova il proprio inquadramento nazionale nell'Accordo del 22/01/2015 raggiunto in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Provincie Autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "*Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione*";
- tale Accordo è stato recepito dalla Regione Marche inizialmente con la DGR n. 293/2016 e poi con la DGR n. 593/2018;

PREMESSO altresì che:
- lo strumento dei TIS costituisce una delle politiche attive del lavoro che ha sostituito le borse lavoro di cui alla L.R. 18/96 e che viene riconosciuto quale intervento di contrasto della povertà dal D.Lgs. n. 147/2017 ad oggetto "*Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà (REI)*";

VISTA e RICHIAMATA la seguente normativa di riferimento:
- Legge n°104/1992 "*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*";
- Legge n°162/1998 "*Modifiche alla legge 5 febbraio 1992 n. 104, concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave*";
- L.R. n. 18/1996 ad oggetto "*Promozione e coordinamento delle politiche di intervento in favore delle persone in situazione di disabilità*";
- LL.RR. n. 28 del 21/11/2000 e n. 25 del 25/11/2002, modificative ed integrative della citata L.R. n. 18/96;
- Accordo del 22 gennaio 2015 raggiunto tra Stato, Regioni e Provincie Autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "*Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e*

inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione";
- D.G.R. n°1070 del 30/11/2015 ad oggetto "*Programmazione e coordinamento delle attività sociali e a valenza socio-sanitaria anno 2015, fonti di finanziamento e criteri di riparto. Modifiche alle deliberazioni della Giunta Regionale n. 1758/2010, n. 47/2015, n. 143/2015, n. 328/2015 e n. 441/2015*";
- DGR n. 293 del 31 marzo 2016 recante "*L.R. n. 32/2014 art. 5 comma 1 L.R. 2/2005 art.18: Tirocini finalizzati all'inclusione sociale. Approvazione principi applicativi in attuazione delle Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, approvate il 22/01/2015 dalla Conferenza Permanente Stato-Regioni*" (ex borse lavoro);
- Accordo del 25 maggio 2017 raggiunto tra Stato, Regioni e Provincie Autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "*Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento*";
- DGR n. 1229 del 17/10/2016 ad oggetto "*Interventi in favore delle persone in condizione di disabilità – Criteri e modalità di attuazione degli interventi – anno 2016*";
- DGR n. 874 del 24/07/2017 ad oggetto "*Interventi in favore delle persone in condizione di disabilità – Criteri e modalità di attuazione degli interventi – anno 2017*";
- DGR n. 593 del 07 maggio 2018, recante "*Revoca DGR 293/2016. Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione*";
- DDPF n. 93/SPO del 23 maggio 2018, ad oggetto "*DGR N. 593/2018 – Approvazione modello di convenzione e modulistica di progettazione, di gestione e di attestazione finale dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione*";
- DGR n. 1031 del 23/07/2018, ad oggetto "*Interventi in favore delle persone in condizione di disabilità – Criteri e modalità di attuazione degli interventi – anno 2018*";

DATO ATTO che:
- la DGR n. 593/2018 stabilisce che il TIS deve avere la finalità di favorire l'inclusione sociale, l'autonomia e la riabilitazione a favore delle persone prese in carico dai servizi sociali professionali e/o sanitari competenti in favore di persone o nuclei familiari in risposta a bisogni complessi che richiedono interventi personalizzati di valutazione, consulenza, orientamento, attivazione di prestazioni sociali, nonché attivazione di interventi in rete con altre risorse e servizi pubblici e privati del territorio;
- il tirocinio di inclusione sociale non è configurabili come rapporto di lavoro e si realizza sulla base di un progetto che definisce gli obiettivi da conseguire, nonché le modalità di attuazione, concordato fra il soggetto che ha in carico il tirocinante, il soggetto promotore, il soggetto ospitante ed il tirocinante;

DATO ATTO che l'Allegato A alla citata DGR n. 593/2018, cui direttamente si rinvia, disciplina, più in generale, i principi e i criteri applicativi per l'attivazione e la gestione dei Tirocini di inclusione sociale, definendo la durata del tirocinio, le modalità di attivazione, le modalità di attuazione, i soggetti promotori, i soggetti ospitanti, il tutoraggio, l'indennità di partecipazione e gli obblighi assicurativi, il monitoraggio/valutazione dei risultati;

RICHIAMATA la propria determinazione n°202 del 23/05/2018, con la quale questo Ufficio aveva formalizzato la definitiva trasformazione delle borse lavoro di cui all'art. 17 della L.R. 18/96 nei tirocini di inclusione sociale;

VISTA la proposta presentata in data 29/05/2019 (Prot. comunale n°0004480) dall'Assistente Sociale in servizio presso l'UPS di Maltignano, relativa all'attivazione del TIS nei confronti di G.J., da svolgere presso la U.O.C. Medicina fisica e riabilitativa presso l'Asur Marche Area Vasta 5;

VISTA la nota prot. n°0004481 del 29/085/2019 con la quale questo Servizio, ritenuta meritevole di accoglimento la proposta dell'UPS, ha richiesto all'ATS n°22 l'avvio del TIS ex DGR 593/2018 nei confronti di G.J., in considerazione delle finalità che con lo stesso si intendono perseguire, invitando lo stesso ATS a formalizzare sia la Convenzione con il soggetto ospitante sia la proposta di progetto;

DATO ATTO che lo schema di Convenzione e la proposta di progetto sono stati sottoposti a tutti i soggetti coinvolti per concordare e definire le modalità gestionali e procedurali per l'avvio del predetto TIS e per le conseguenti relative sottoscrizioni;

DATO ATTO che in data 20/06/2018 l'ATS n°22 ha sottoscritto con l'Asur Marche Area Vasta 5 di Ascoli Piceno, soggetto ospitante, la convenzione n°1 finalizzata all'avvio dei TIS ai sensi della DGR n°593/2018 e che in conseguenza di ciò è stato successivamente definito e sottoscritto il progetto attuativo del TIS nei confronti di G.J., come da documentazione acquisita *via mail* in data 31/05/2019 ed acclarata al numero 0004570 di protocollo generale;

VISTO che il progetto di TIS a favore di G.J., elaborato dall'UMEA di Ascoli Piceno in collaborazione con l'UPS di Maltignano, con l'ATS n°22 di Ascoli Piceno e con il coinvolgimento diretto della stessa tirocinante, prevede in sintesi quanto segue:
- soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante: UMEA
- soggetto promotore: ATS n°22
- soggetto ospitante: ASUR MARCHE AV5
- sede di svolgimento del TIS: Ascoli Piceno, sede del soggetto ospitante
- durata del TIS: dal 03/06/2019 al 02/06/2021 (eventualmente prorogabile), con sospensione nel mese di agosto di ciascun anno, per una durata effettiva, quindi, di 22 mesi
- orario settimanale: dalle ore 09:00 alle ore 13:00, per 5 giorni la settimana, escluso il sabato
- indennità mensile: 180,00 euro, come previsto dalla DGR 593/2018
- copertura assicurativa RCT e INAIL: a carico del Comune di Maltignano

DATO ATTO che in data 06/05/2019 veniva altresì stabilito, nell'incontro tenutosi presso l'UPS di Maltignano (come da verbale prot. 0003709 conservato agli atti), di riattivare il TIS nei confronti di M.R., già avviato in data 14/01/2019 con determinazione n°7 del 10/01/2019 e interrotto a partire dal 19/02/2019;

VISTO il progetto trasmesso via mail dall'ATS n°22 in data 31/05/2019 (prot. comunale 0004570);

VISTO che il nuovo progetto di TIS a favore di M.R., elaborato dall'UMEA di Ascoli Piceno in collaborazione con l'UPS di Maltignano, con l'ATS n°22 di Ascoli Piceno e con il coinvolgimento diretto dello stesso tirocinante, prevede in sintesi quanto segue:
- soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante: UMEA
- soggetto promotore: ATS n°22
- soggetto ospitante: COOPERATIVA SOCIALE TIPORI VERSO di Ascoli Piceno
- sede di svolgimento del TIS: Via Salaria Inferiore 80, sede del soggetto ospitante
- durata del TIS: dal 03/06/2019 al 02/06/2021 (eventualmente prorogabile), con sospensione nel mese di agosto di ciascun anno, per una durata effettiva, quindi, di 22 mesi
- orario settimanale: dalle ore 09:00 alle ore 13:00, per 5 giorni la settimana, escluso il sabato
- indennità mensile: 180,00 euro, come previsto dalla DGR 593/2018
- copertura assicurativa RCT e INAIL: a carico del Comune di Maltignano

PRECISATO che l'indennità mensile prevista dalla DGR 593/2018, a differenza di quella che viene corrisposta ai tirocinanti ai sensi della DGR 293/2016, non riveste natura retributiva ma ha un valore esclusivamente educativo, quale rafforzo della diligenza che l'utente diversamente abile pone nell'integrarsi nel contesto sociale, pertanto non deve essere intesa come emolumento economico derivante dallo svolgimento di una determinata prestazione;

RITENUTO di applicare**,** ai fini della quantificazione e della liquidazione della spesa da sostenere, la percentuale di cofinanziamento prevista dalla Regione Marche nella DGR n. 212 del 04/03/2019, ad oggetto *"Interventi in favore delle persone in condizioni di disabilità – criteri e modalità di attuazione degli interventi – anno 2019"*;

RITENUTO, altresì, di poter utilizzare, per entrambi i TIS, i fondi assegnati allo scrivente Ufficio con deliberazione di G.C. n°23 del 28/03/2019 (PEG 2019-2021) e già impegnati con proprie determinazioni n°7 del 10/01/2019 e n°93 del 02/04/2019;

PRECISATO infatti che i sussidi mensili non corrisposti a M.R. nei mesi di marzo, aprile e maggio 2019, a causa dell'interruzione anticipata del TIS, possono essere utilizzati per finanziare le prime tre mensilità del TIS di G.J.;

RITENUTO quindi di rettificare gli impegni di spesa, assunti con le citate determinazioni **per il TIS di M.R.,** nel modo che segue:
- l'impegno di spesa n°20 del 10.01.2019, di importo pari a 1.782,00 euro e assunto al Cap. 1945.0 del bilancio di previsione 2019, deve essere ridotto di meno 486,00 euro e quindi rideterminato in 1.296,00 euro (spesa fissa a carico della Regione Marche)
- l'impegno di spesa n°38 del 02.04.2019, di importo pari a 198,00 euro e assunto al Cap. 1945.1 del bilancio di previsione 2019, deve essere ridotto di meno 54,00 euro e quindi rideterminato in 144,00 euro (spesa fissa a carico del Comune)

e di assumere contestualmente il seguente nuovo impegno di spesa **per il TIS di G.J.:**
- 1.080,00 euro al Cap. 1945.0 del bilancio di previsione 2019 (spesa fissa a carico della Regione Marche e del Comune);

DATO ATTO che la spesa fissa a carico del Comune relativa al TIS di G.J., pari a 108,00 euro (10% di 1.080,00 euro), verrà correttamente imputata al Cap. 1945.1 del bilancio di previsione 2019 con successiva determinazione dello scrivente Servizio, previa assegnazione e stanziamento dei relativi fondi al predetto capitolo in occasione della prima variazione di bilancio utile;

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che l'affidamento del servizio in oggetto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il vigente statuto comunale;
VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la deliberazione di G.C. n. 23 del 28/03/2019, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2019/2021);
VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 9 del 20/05/2019;
DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;
VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;
VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;
VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio

DETERMINA

- **Di richiamare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

- **Di dare atto** che lo scrivente Servizio aveva formalizzato la definitiva trasformazione delle borse lavoro di cui all'art. 17 della L.R. 18/96 in tirocini di inclusione sociale con determinazione n°202 del 23/05/2018, stabilendo che le sette borse lavoro allora in essere proseguissero, con decorrenza 29/04/2018, sotto forma di TIS ai sensi dell'allora vigente DGR 293/2016;

- **Di dare atto**, tuttavia, che dal mese di maggio 2018 i TIS di cui alla DGR n°293/2016, che avevano sostituito le borse lavoro socio-assistenziali di cui alla L.R. 18/96, sono stati sostituti dai TIS di cui alla DGR n°593/2018;

- **Di riattivare nei confronti di M.R**., utente diversamente abile residente a Maltignano, un nuovo Tirocinio di Inclusione Sociale ai sensi della DGR n°593/2018, come da progetto elaborato dall'UMEA dell'Asur Marche di Ascoli Piceno in collaborazione con l'ATS n°22, con l'Assistente Sociale in servizio presso l'UPS di Maltignano e con lo stesso tirocinante, progetto trasmesso *via mai* in data 31/05/2019 (prot. comunale n°0004570) dall'Ambito Territoriale Sociale n°22;

- **Di dare atto** che il suddetto progetto, che non viene allegato per motivi di riservatezza e tutela dei dati personali del tirocinante ma che deve qui intendersi richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, prevede in sintesi quanto segue:
  - soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante: UMEA
  - soggetto promotore: ATS n°22
  - soggetto ospitante: COOPERATIVA SOCIALE TIPORI VERSO di Ascoli Piceno
  - sede di svolgimento del TIS: Via Salaria Inferiore 80 – Ascoli Piceno, sede del soggetto ospitante
  - durata del TIS: dal 03/06/2019 al 02/06/2021 (eventualmente prorogabile), con sospensione nel mese di agosto di ciascun anno, per una durata effettiva, quindi, di 22 mesi
  - orario settimanale: dalle ore 09:00 alle ore 13:00, per 5 giorni la settimana, escluso il sabato
  - indennità mensile: 180,00 euro, come previsto dalla DGR 593/2018
  - copertura assicurativa RCT e INAIL: a carico del Comune di Maltignano

- **Di attivare anche nei confronti di G.J.,** utente diversamente abile residente a Maltignano, il Tirocinio di Inclusione Sociale ai sensi della DGR n°593/2018, come da progetto elaborato dall'UMEA dell'Asur Marche di Ascoli Piceno in collaborazione con l'ATS n°22, con l'Assistente Sociale in servizio presso l'UPS di Maltignano e con la stessa tirocinante, progetto trasmesso *via mai* in data 31/05/2019 (prot. comunale n°0004570) dall'Ambito Territoriale Sociale n°22;

- **Di dare atto** che il suddetto progetto, che non viene allegato per motivi di riservatezza e tutela dei dati personali del tirocinante ma che deve qui intendersi richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, prevede in sintesi quanto segue:
  - soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante: UMEA

- soggetto promotore: ATS n°22
- soggetto ospitante: ASUR MARCHE AV5
- sede di svolgimento del TIS: Ascoli Piceno, sede del soggetto ospitante
- durata del TIS: dal 03/06/2019 al 02/06/2021 (eventualmente prorogabile), con sospensione nel mese di agosto di ciascun anno, per una durata effettiva, quindi, di 22 mesi
- orario settimanale: dalle ore 09:00 alle ore 13:00, per 5 giorni la settimana, escluso il sabato
- indennità mensile: 180,00 euro, come previsto dalla DGR 593/2018
- copertura assicurativa RCT e INAIL: a carico del Comune di Maltignano

- **Di dare atto** che il TIS disciplinato dalla DGR 593/2018 ha carattere esclusivamente sociale e terapeutico, viene svolto unicamente a beneficio del soggetto interessato e non costituisce assolutamente rapporto di lavoro dipendente, né comporta l'instaurarsi di alcun tipo di rapporto di lavoro subordinato con il comune;

- **Di dare atto** che ai tirocinanti M.R. e G.J. verrà corrisposto un sussidio mensile nella misura intera prevista di 180,00 euro solo nel caso in cui gli stessi svolgano almeno il 40 % delle ore mensili stabilite nel progetto, da attestare tramite il foglio di presenze approvato dalla Regione Marche con DDPF n°93/SPO/2018 (Allegato 4) e sottoscritto sia dal tirocinante che dal tutor; in caso contrario il sussidio verrà proporzionalmente ridotto;

- **Di stabilire** che alla liquidazione del sussidio provvederà lo scrivente Servizio con propria determinazione, previa acquisizione della scheda mensile delle presenze dei tirocinanti e dopo aver verificato il regolare svolgimento del TIS nel mese di riferimento;

- **Di precisare** che il suddetto sussidio mensile forfettario, a differenza dell'indennità che viene corrisposta ad altri tirocinanti ai sensi della DGR 293/2016, non riveste natura retributiva ma ha un valore esclusivamente educativo, quale rafforzo della diligenza che l'utente diversamente abile pone nell'integrarsi nel contesto sociale, pertanto non deve essere intesa come emolumento economico derivante dallo svolgimento di una determinata prestazione;

- **Di utilizzare** per entrambi i TIS di cui sopra, nelle more che vengano stanziati ulteriori fondi al Capitolo 1945.1 del bilancio di previsione 2019-2021, i fondi già assegnati allo scrivente Ufficio con deliberazione di G.C. n°23 del 28/03/2019 (PEG 2019-2021) e già impegnati con determinazioni n°7 del 10/01/2019 e n°93 del 02/04/2019 in occasione dell'avvio del TIS nei confronti di M.R.;

- **Di rettificare,** quindi, **con riferimento al TIS di M.R.,** gli impegni di spesa assunti con le citate determinazioni nel modo che segue:
    1. l'impegno di spesa n°20 del 10.01.2019, di importo pari a 1.782,00 euro e assunto al Cap. 1945.0 del bilancio di previsione 2019 (spesa fissa a carico della Regione Marche), deve essere ridotto di meno 486,00 euro e quindi rideterminato in 1.296,00 euro
    2. l'impegno di spesa n°38 del 02.04.2019, di importo pari a 198,00 euro e assunto al Cap. 1945.1 del bilancio di previsione 2019 (spesa fissa a carico del Comune), deve essere ridotto di meno 54,00 euro e quindi rideterminato in 144,00 euro;

- **Di assumere**, **con riferimento al TIS di G.J.,** il seguente nuovo impegno di spesa**:**
    1. 1.080,00 euro al Cap. 1945.0 del bilancio di previsione 2019 (spesa fissa a carico della Regione Marche e del Comune);

- **Di rinviare** la corretta imputazione della spesa a carico del Comune relativa al TIS di G.J., pari a 108,00 euro (10% di 1.080,00 euro), a successiva determinazione dello scrivente Servizio, previa assegnazione e stanziamento dei relativi fondi al Cap. 1945.1 in occasione della prima variazione di bilancio utile;

- **Di dare atto** di aver accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che la suddetta fornitura è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015

- **Di ribadire** che la spesa che verrà sostenuta per la finalità oggetto, sarà debitamente inserita nel rendiconto previsto dalla L.R. 18/96, per le annualità di riferimento, al fine di ottenere l'assegnazione del relativo cofinanziamento fisso previsto dalla DGR 593/2018;

- **Di dare mandato** all'Ufficio Ragioneria di provvedere alle rettifiche contabili di cui sopra, nonché agli adempimenti connessi all'attivazione del TIS nei confronti di M.R. e nei confronti di G.J. (posizione INAIL, estensione polizza assicurativa RCT/O, etc.);

- **Di dare atto**, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
  - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Divenuta esecutiva, la presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: …….
rilascia:
X PARERE FAVOREVOLE
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 05/06/2019

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°20	Rettificato il 05/06/2019	(- 486,00 €) 1296,00 €	1945.0		2019
N°38	Rettificato il 05/06/2019	(- 54,00 €) 144,00 €	1945.1		2019
N°108	Assunto il 05/06/19	1.080,00 €	1945.0		2019
N°109	Assunto il 05/06/19	54,00 €	1945.1		2019

Data 05/06/2019

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 538 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 20-06-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio