



COMUNE DI MALTIGNANO Provincia di Ascoli Piceno

63085, Via Nuova n°1 – Partita IVA n. 00364960443 – Tel. 0736/304122 – Fax: 0736/304463

PEC: anagrafe.comune.maltignano@emarche.it

AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO SERVIZI SOCIALI

Prot. n°0006701

NUOVO AVVISO PUBBLICO **PER ACCEDERE AI CONTRIBUTI DI CUI ALLA LEGGE N. 431/1998** *(Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione)* **ANNO 2020**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in esecuzione delle proprie determinazioni n. 270 del 04/08/2020 e n. 277 del 11/08/2020

RENDE NOTO

CHE POSSONO PRESENTARE RICHIESTA DEI CONTRIBUTI INTEGRATIVI A SOSTEGNO DELLE LOCAZIONI COLORO I QUALI SI TROVANO IN POSSESSO DEI REQUISITI APPRESSO SPECIFICATI E SECONDO LE MODALITÀ TEMPORALI E PROCEDURALI DI SEGUITO INDICATE.

1) REQUISITI OGGETTIVI DI ACCESSO

- Il contratto di locazione deve essere regolarmente registrato
- L'immobile deve essere di proprietà o pubblica o privata, ma non può essere di Edilizia Residenziale Pubblica sovvenzionata
- L'immobile, iscritto al NCEU, non deve essere classificato nelle categorie A1, A8 e A9
- Il canone mensile di locazione, escluse le spese, non deve essere superiore a 450,00 euro (*il valore del canone è quello risultante dal contratto di locazione regolarmente registrato, al netto degli oneri accessori, risultante dall'ultimo aggiornamento ISTAT, ai fini del pagamento dell'imposta di registro*)

2) REQUISITI SOGGETTIVI DI ACCESSO

- Avere la cittadinanza italiana o quella di uno Stato aderente all'Unione Europea. I cittadini di altri Stati possono fare domanda solo se titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno rilasciati ai sensi degli articoli 5 e 9 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 come modificati dalla Legge 30/07/2002 n. 189 e solo se sono residenti nel territorio nazionale da almeno dieci anni oppure nella regione Marche da almeno cinque anni
- Avere o avere avuto la residenza nel comune di Maltignano e nell'alloggio per il quale si richiedono i contributi
- Mancanza di titolarità, su tutto il territorio nazionale, da parte di tutti i componenti del nucleo familiare anagrafico, del diritto di proprietà, comproprietà, usufrutto, uso e abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale n. 36/2005 e successive modificazioni ed integrazioni
- Avere un valore ISEE-2020 non superiore a 5.977,79 euro (equivalente, cioè, all'importo annuo di un assegno sociale INPS relativo all'anno 2020 – **FASCIA A**) oppure non superiore a 11.955,58 euro (equivalente, cioè, all'importo annuo di due assegni sociali INPS relativi all'anno 2020 – **FASCIA B**), rispetto al quale l'incidenza del canone non sia inferiore al 30 % o, rispettivamente, al 40 %. In caso di famiglia monocomponente, il valore ISEE viene diminuito del 20 % se l'unico reddito deriva da lavoro dipendente o da pensione.
- In caso di certificazione ISEE-2020 in cui il reddito dichiarato risulti pari a zero, il richiedente deve presentare autodichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la fonte di sostentamento, pena l'esclusione dal beneficio.

3) ENTITA' DEL CONTRIBUTO TEORICO EROGABILE

Il contributo teorico erogabile viene calcolato tenendo conto dell'incidenza del canone annuo sul valore ISEE e la sua entità viene determinata direttamente dal software messo a disposizione via web dalla Regione Marche.

In ogni caso tale entità non potrà mai superare, per la FASCIA A, la somma di 2.988,90 euro (pari, cioè, ad 1/2 dell'importo annuo dell'assegno sociale 2020) e, per la FASCIA B, la somma di 1.494,45 (pari, cioè, ad 1/4 dell'importo annuo dell'assegno sociale 2020).

L'entità del contributo da assegnare, indipendentemente dai tetti massimi sopra citati, sarà aumentato del 25% laddove il richiedente dichiara e dimostri di appartenere ad una delle seguenti categorie di debolezza sociale: 1) presenza nel nucleo familiare di ultrasessantacinquenni; 2) presenza nel nucleo familiare di disabili; 3) sfratto esecutivo intimato per motivi diversi dall'inadempimento contrattuale; 4) presenza in famiglia di invalidi civili con percentuale di invalidità superiore al 66%; 5) genitore solo con uno o più figli minori a carico; 6) famiglia numerosa (oltre 5 componenti).

4) MODALITA' DI RIPARTIZIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Verrà predisposta, **in ordine crescente del valore ISEE, una graduatoria** di tutti coloro che avranno presentato nei termini prescritti la relativa domanda.

A parità di valore ISEE, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti ulteriori criteri di priorità:

- incidenza decrescente del canone annuo sul valore ISEE
- a parità di incidenza, presenza di minori nel nucleo familiare del richiedente
- a parità di numero di minori, presenza di persone diversamente abili o con invalidità superiore al 75 % nel nucleo familiare del richiedente
- in caso di ulteriore parità, avrà precedenza, in graduatoria, il richiedente più giovane di età.

Laddove il fondo assegnato dalla Regione Marche sarà inferiore a quello richiesto dal Comune, l'entità del contributo teorico erogabile, calcolato automaticamente dal software regionale, sarà proporzionalmente ridotto, nella medesima percentuale, nei confronti di tutte le famiglie collocate in graduatoria. Dopodiché, il contributo effettivo disponibile, una volta rideterminato nel suo ammontare, sarà ripartito ed erogato nei confronti delle famiglie, secondo l'ordine della graduatoria e in un'unica soluzione, solo se l'entità dello stesso è pari o superiore almeno a 100,00 euro. L'eventuale somma inferiore a 100,00 euro non verrà erogata ma sarà ridistribuita, in egual misura, tra le altre famiglie ammesse a beneficiare del contributo minimo previsto.

La collocazione in graduatoria, pertanto, non comporta automaticamente diritto all'erogazione del contributo riconosciuto, restando l'effettiva liquidazione dello stesso subordinata, *in primis*, alla reale disponibilità delle risorse e, *in subordine*, all'entità minima erogabile nei confronti della singola famiglia beneficiaria. Quanto invece alla dimostrazione dell'effettivo pagamento del canone di locazione per tutto il periodo preso in considerazione, la DGR 1044/2020, in deroga a quanto previsto dalla DGR 1288/2009, non la prevede più come condizione necessaria per procedere alla liquidazione del contributo, dovendo questa essere disposta dal Comune entro 30 giorni dal riparto delle risorse effettuato dalla Regione.

Inoltre, i contributi integrativi di cui alla legge 431/1998 non sono cumulabili con altri benefici analoghi. Se il richiedente ha già percepito contributi analoghi per il pagamento di canoni locativi relativamente al medesimo periodo di riferimento, il Comune potrà concedere un contributo massimo pari solo alla differenza tra l'ammontare dell'importo concedibile ai sensi dell'art. 11 della legge 431/1998 e la somma già percepita dal richiedente ad altro titolo.

5) VERIFICA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI

Il comune svolgerà accertamenti sulla permanenza delle condizioni che determinano la posizione del richiedente in graduatoria e il mantenimento dei requisiti prescritti per l'erogazione del contributo stesso, per provvedere agli adempimenti di conseguenza.

Il Comune altresì verificherà la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio e delle certificazioni contenute nella domanda di contributo, con particolare riguardo alle dichiarazioni ISEE i cui redditi dichiarati risultino pari a zero, ricorrendo ai competenti Uffici del Comando Provinciale della Guardia di Finanza per gli accertamenti di competenza.

Si rammenta che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci rese in sede di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, si incorre nelle pene previste e stabilite dagli articoli 495 e 496 del Codice Penale e nella decadenza dal beneficio.

6) MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, redatta su apposito modulo predisposto dal Comune di Maltignano, reperibile presso gli Uffici dei Servizi Sociali del Comune di Maltignano o scaricabile dal sito web del Comune, deve essere debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal titolare del rapporto locativo, corredata di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità e della documentazione richiesta in calce al modello stesso.

Alla domanda dovrà essere **allegata**, la seguente documentazione:

- copia di tutte le ricevute del canone d'affitto dell'anno 2020 pagate fino alla presentazione della domanda oppure, in alternativa, autodichiarazione sostitutiva del proprietario dell'immobile comprovante l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione con indicazione delle mensilità. Quest'ultima autodichiarazione è in ogni caso necessaria se il pagamento del canone è stato effettuato in contanti (senza, cioè, tracciabilità contabile)

- copia del contratto d'affitto con gli estremi della registrazione (in caso di più locazioni copia dei relativi contratti);
- copia del modello F23 anno 2019 o copia raccomandata con cui il locatore comunica al locatario l'esercizio dell'opzione cedolare secca (*solo se ricorre il caso*);
- autodichiarazione attestante la fonte di sostentamento in caso di ISEE-2020 con redditi dichiarati pari a zero;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno per i cittadini extra comunitari;
- eventuale documentazione attestante l'appartenenza ad una delle categorie di debolezza sociale elencate al punto 3), ove questa non sia già in possesso del Comune

La domanda può essere **presentata**:

- **via e-mail** al seguente indirizzo: paola.demidio@comune.maltignano.ap.it
- **via pec** al seguente indirizzo: anagrafe.comune.maltignano@emarche.it
- **a mezzo posta**, con raccomandata A.R. (farà fede il timbro postale): Via Nuova n°5 – 63085 Maltignano
- **direttamente** all'Ufficio Protocollo e/o all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Maltignano sito in Via Nuova n°5, **previo contatto telefonico**

entro e non oltre il termine di scadenza del 28 settembre 2020, pena l'esclusione.

Le domande incomplete o prive della documentazione richiesta o contenenti atti e dichiarazioni mendaci o pervenute fuori termine verranno automaticamente archiviate.

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Servizi Sociali Dott.ssa D'Emidio Paola, i cui recapiti sono: Tel.: 0736/304122 oppure 0736/304457 – mail: paola.demidio@comune.maltignano.it – pec: anagrafe.comune.maltignao@emarche.it

8) RIFERIMENTI NORMATIVI

- la legge 09/12/1998, n. 431 e s.m.i.;
- il D.M. LL.PP. del 07/06/1999;
- la L.R. 16/12/2005 n. 36
- l'art. 11, comma 13, della legge 6 agosto 2008, n. 133
- D.P.C.M. 5/12/2013 n°159 e Decreto Interministeriale del 07/11/2014
- le DD.GG.RR. n. 1288 del 03/08/2009, n. 293 del 09/02/2010 e la n. 943 del 27/06/2012
- le DGR n. 1044 del 27/07/2020 e n. 1251 del 05/08/2020
- la deliberazione di G.C. n. 80 del 31/07/2014

Dalla Residenza Municipale, 11 agosto 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Paola D'Emidio

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993*

Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 e ss. mm. e ii.

Amministrazione competente	Comune di Maltignano – Via Nuova n°1 (sede provvisoria Via Nuova n°5) – 63085 Maltignano (AP)
Oggetto del procedimento	Interventi finalizzati a sostenere l'accesso alle abitazioni in locazione (L. n°431/1998 - D.M. LL.PP. del 07/06/1999 – DGR n°1288/2009 – DGR n°1044/2020 – DGR n°1251/2020).
Responsabile procedimento	Responsabile dell'Area Amministrativa - Dott.ssa Paola D'Emidio
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo, della presente domanda. Il termine di conclusione del procedimento <u>relativo alla formazione delle graduatorie</u> è il 28 settembre 2020. Il termine per la conclusione del procedimento relativo alla <u>liquidazione dei contributi</u> , stabilito in 30 giorni, decorrerà dal giorno successivo a quello in cui il comune avrà ricevuto la comunicazione ufficiale dell'avvenuta assegnazione dei fondi da parte della Regione Marche.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorso il termine sopraindicato, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (TAR Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Servizio Servizi Sociali – <u>nuova sede provvisoria sita in Via Nuova n°5</u> – 63085 Maltignano (AP), nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della vigente L. n°241/1990 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Maltignano.

Informativa artt. 13 e 14 del REG. UE 2016/679 (privacy)

Il Reg. UE 2016/679 e il D.Lgs. n°196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n°101/2018, prevedono che il trattamento dei dati personali sia improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza; pertanto si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare Trattamento	Il Titolare del trattamento ad ogni effetto di legge è il COMUNE DI MALTIGNANO , con sede in Maltignano (AP), Via Nuova n°1, Tel. 0736.304122, PEC anagrafe.comune.maltignano@emarche.it
DPO	Il Data Protection Officer (DPO) è Claudia APPIERTO , con recapiti in Maltignano (AP) in Via Nuova n°1 – 63085 Maltignano - Tel. 0736.304122, pec: anagrafe.comune.maltignano@emarche.it oppure unicamail@pec.it
Incaricati	Sono autorizzati al trattamento dei dati in qualità di incaricati i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente, del Servizio Servizi Sociali e del Servizio Finanziario
Categoria dei dati	I dati raccolti in caso di partecipazione al presente bando sono di carattere personale ma possono essere anche “dati sensibili”
Finalità del trattamento	I dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità ad essa strettamente connesse. I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità, in area sociale.
Modalità del trattamento	Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici. Nel rispetto della normativa, i dati sensibili sono custoditi in contenitori e/o armadi chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.
Tempo di trattamento del dato	I dati raccolti saranno conservati dal momento della richiesta e fino a 5 anni successivi alla chiusura del rapporto, fatto salvo leggi speciali; termine nel quale verranno distrutti.
Ambito comunicazione	I dati verranno utilizzati dal Servizio Servizi Sociali del Comune di Maltignano. La tipologia dei dati e le operazioni eseguibili avvengono in conformità a quanto stabilito nella legge. In particolare i dati sono comunicati alla Regione Marche e possono essere comunicati all'Agenzia delle Entrate, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo. I dati verranno comunicati all'istituto di credito per l'emissione dell'eventuale assegno relativo al contributo di cui trattasi.
Natura conferimento dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti. Infatti, dall'eventuale mancato conferimento dei dati, deriva l'impossibilità di effettuare le verifiche previste, con conseguente esclusione dal procedimento oggetto del presente Bando
Diritti dell'interessato	In relazione al trattamento dei propri dati, all'interessato è garantito l'esercizio dei seguenti diritti: <ol style="list-style-type: none"> 0. Diritto a ricevere oralmente il contenuto dell'Informativa. 1. Diritto di Accesso ai propri dati. 2. Diritto di Rettifica dei dati inesatti e di integrazione dei dati incompleti. 3. Diritto alla Cancellazione dei propri dati (Diritto all'Oblio). 4. Diritto di Limitazione del trattamento dati. 5. Diritto alla Portabilità dei dati. 6. Diritto di Opposizione ai processo automatizzati. 7. Diritto di proporre Reclamo all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy). I diritti potranno essere esercitati, in ogni momento, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata: anagrafe.comune.maltignano@emarche.it oppure unicamail@pec.it