



COMUNE DI MALTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA

N.479 del Reg. Data 11-12-2020	Oggetto: EMERGENZA SISMA 2016. SECONDO TRASFERIMENTO PALAZZO DEL MUNICIPIO INAGIBILE PER DANNI SISMA A SEGUITO DELL' EMERGENZA SANITARIA COVID 19 PRESSO IMMOBILE SITO IN VIA NUOVA N. 5. IMPEGNO SPESA TRASLOCO ARREDI-DOCUMENTI E MATERIALE VARIO - SPOSTAMENTO SERVER. LIQUIDAZIONE SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA. CIG ZC52DD7CAA - Z602DDA809
---	--

L'anno duemilaventi addì undici del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Ministero per l'istruzione n. 39 del 26/06/2020 con cui è stato approvato il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istruzioni di Sistema Nazionale di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 a causa dell'emergenza Covid 19;

PREMESSO che a seguito della conferenza dei servizi è stato deciso di reperire spazi idonei per gli alunni che frequentano la scuola primaria con il trasferimento della scuola primaria di Maltignano presso il plesso scolastico sito in Via Faraone in modo da creare un unico polo scolastico spostando contemporaneamente a sua volta gli uffici comunali presso l'edificio sito in via Nuova n. 5;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 49 del 20/07/2020 ad oggetto "indirizzi spostamento sede comunale";

RILEVATO E PRESO ATTO:

che la Regione Marche con nota prot. 6258 del 28/07/2020 comunicava :...si rilascia il nulla osta al diverso utilizzo della somma di €. 47.900,00 già autorizzata con nota ns. prot. 173608 del 13/02/2018, stante la medesima finalità degli interventi previsti, relativi all'adeguamento tecnico-funzionale dei locali destinati ad ospitare la sede temporanea degli uffici comunali, previo il rispetto delle stesse condizioni già indicate nella nota di autorizzazione ns. prot. 173608 dl 13/02/2018"

RILEVATO CHE per quanto sopra era necessario affidare i servizi di trasloco di tutti gli arredi, documenti e archivi e del server dagli uffici comunali al plesso scolastico a ditte specializzate in quanto il Comune di Maltignano non è in possesso dell'adeguato personale e dei macchinari idonei;

VISTI preventivi di spesa :

-F.lli Celani s.n.c. prot. Ente n. 6314 del 29/07/2020 ;

-Halley Informatica s.r.l. prot. Ente n. 5800 del 13/07/2020 ;

VISTO e preso atto che con determinazione n. 264 del 30/07/2020 per quanto sopra si disponeva:

- 1) Di prendere atto degli indirizzi impartiti con deliberazioni di Giunta Municipale n. 49 del 20/07/2020 e n. 52 del 30/07/2020 inerenti il trasferimento degli uffici comunali presso l'immobile sito in via Nuova n. 5 (edificio adibito ad ex scuola primaria) ;
- 2) Di affidare il servizio di spostamento del server degli uffici comunali dalla sede provvisoria sita in via Faraone all'ex edificio scolastico sito in via Nuova n. 5 alla società Halley Informatica SRL, con sede a Matelica (MC) in via Circonvallazione n. 131, per un importo stimato pari ad € 424,00 oltre IVA;
- 3) Di affidare il servizio di trasloco uffici comunali e archivi dalla sede provvisoria e dalla sede dichiarata inagibile a seguito degli eventi sismici presso la sede della scuola primaria sita in via Nuova n. 5 e contestuale trasloco della scuola primaria presso la sede della scuola secondaria di primo grado sita in via D. Alighieri – Via Faraone, alla ditta Celani SNC con sede ad Ascoli Piceno (AP) in zona industriale Castagneti n. 22, per l'importo complessivo di € 7.750,00 oltre IVA; omissis

VISTO che con suddetta determinazione n. 264 del 30/07/2020 veniva assunto regolare impegno di spesa di 9.972,28 come appresso:

- 1) Quanto ad €. 9.445,00 al cap. 2515 impegno n. 131 a favore della ditta F.lli Celani e C. s.n.c. (C.I. G. N. ZC5DD7CAA;
- 2) Quanto ad €. 517,28 al cap. 2515 impegno n. 132 a favore della ditta Halley Informatica s.r.l. (C.I.G. n. Z602DDA809)

DATO ATTO che con la presto vengono liquidati i lavori fin ad oggi eseguiti dalle suddette ditte in quanto le restati somme verranno liquidate non appena completato lo spostamento dei documenti che attualmente sono presenti nell'archivio dell'ex edificio comunale sito in via Nuova n. 1 dichiarato inagibile;

VISTO che le ditte hanno eseguito il servizio come pattuito e previsto;

VISTO che per gli adempimenti previsti dalla legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni:

- 1) Le ditte hanno indicato il conto corrente bancario a ciò dedicato agli atti di questo ufficio;
- 2) è stato assegnato i seguenti codici:
C.I.G. N . ZC5DD7CAA ditta F.lli Celani e C. s.n.c.
C.I.G. N . Z602DDA809 Halley Informatica s.r.l.

VISTA la regolarità contributiva dalle ditte come si rileva dal D.U.R.C.

- 1) Prot. 24438829 con scadenza il 24/02/2021 ditta Celani e C. S.N.C. ;
- 2) Prot. 241140310 del 11/02/2021 ditta Halley Informatica s.r.l.

RICHIAMATO il seguente codice univoco per fatturazione elettronica **UF39DD**

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 09/05/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 26 del 09/05/2020 ad oggetto: *"Piano assegnazione risorse 2020/2022 e piano performance 2020/2022. Esame ed approvazione"* e successive deliberazione di integrazioni e variazioni;

VISTO del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;

Visti :

- il vigente statuto comunale ;
- il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni ;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- la legge 241/1990 ;

Rilevata l'assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53 del D. lgs. 165/2001;

VISTO di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTA la propria competenza a disporre in materia giusta l'attribuzione della Responsabilità del Servizio;

Premesso quanto sopra

DETERMINA

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e di conseguenza si dispone:

DI LIQUIDARE:

- **La somma di €. 5.795,00 a favore della ditta F.lli Celani S.N.C. con sede ad Ascoli Piceno P. Iva 00111250445 a saldo della fattura n. 119 del 08/10/2020 somma impegnata con determinazione n 264 del 30/07/2020 impegno n. 131 al cap. 2515;**
- **La somma di €. 261,08 a favore della ditta Halley informatica S.R.L. con sede a Matelica (MC) P.Iva 00384350435 a saldo della fattura n. 15018 del 02/09/2020 somma impegnata con determinazione n 264 del 30/07/2020 impegno n. 132 al cap. 2515;**
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.
 - La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario **per l'emissione del mandato di pagamento**. La stessa, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
(Spurio geom. Alfiero)

**Per IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
IL SINDACO
(Dott. Armando Falcioni)**

**SERVIZIO FINANZIARIO
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa sopra liquidata è stata preventivamente impegnata con determinazione n. 264 del 30/07/2020 impegno n. 131 e 132 al cap. 2515

Accertato che suddetta spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento alle seguenti ditte:

- 1) €. 5.795,00 a favore della ditta F.lli Celani S.N.C. con sede ad Ascoli Piceno P. Iva 00111250445 a saldo della fattura n. 119 del 08/10/2020 somma impegnata con determinazione n 264 del 30/07/2020 impegno n. 131 al cap. 2515 C.I.G. N. ZC52DD7CAA;**
- 2) 261,08 a favore della ditta Halley informatica S.R.L. con sede a Matelica (MC) P.Iva 00384350435 a saldo della fattura n. 15018 del 02/09/2020 somma impegnata con determinazione n 264 del 30/07/2020 impegno n. 132 al cap. 2515 C.I.G. N. Z602DDA809**

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Simona Simoni)**

Emesso mandato n..... in data...../...../.....

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Simona Simona)**

N. 851 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 21-12-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola