

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N.57 del Reg. Data 04-03-2019	Oggetto: ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE RISCOSE PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA' ELETTRONICHE (CIE). Impegno e contestuale liquidazione dei corrispettivi da riversare allo Stato e accertamento delle somme che verranno riassegnate ai Comuni a copertura delle spese di istruttoria. PERIODO: DAL 01/02/2019 AL 28/02/2019.
--	---

L'anno duemiladiciannove addì quattro del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

CONSIDERATO che il Comune di Maltignano ha avviato il processo di emissione della carta di identità elettronica (CIE) il 1° ottobre 2018;

VISTI E RICHIAMATI:

- il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25 maggio 2016, che ha determinato in € 16,79 (€ 13,76 oltre IVA 22%) l'importo del corrispettivo per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, alle quali vanno aggiunti i diritti fissi e di segreteria che restano nelle casse comunali come introiti di propria competenza
- la deliberazione di G.C. n°81 del 06 settembre 2018, con la quale è stato determinato il costo complessivo che il Comune di Maltignano deve esigere al momento della richiesta di rilascio della Carta di Identità Elettronica (CIE), e precisamente: **22,20 € in caso di primo rilascio o rinnovo** (ossia: costo fisso € 16,79 € + diritto fisso € 5,42 + diritti di segreteria € 0,25) e **27,40 € in caso di duplicato** per smarrimento, furto e deterioramento (ossia: costo fisso €16,79 + diritto fisso € 10,32 + diritti di segreteria € 0,29);
- la Circolare n.10/2016 del Ministero dell'Interno ad oggetto “Nuova carta d'identità elettronica” nella quale si descrivono le specifiche tecniche della nuova CIE e le modalità di rilascio della stessa
- la Circolare n. 11/2016 del Ministero dell'Interno, recante “Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della nuova CIE”, nella quale si precisano le modalità da eseguire per la riscossione del corrispettivo della nuova CIE e dei diritti fissi e di segreteria, per il riversamento dei corrispettivi di competenza statale e per la riassegnazione di una parte dei predetti corrispettivi ai Comuni;

DATO ATTO che i versamenti allo Stato degli introiti devono avvenire con cadenza quindicinale secondo quanto previsto dall'articolo 2 del citato Decreto Ministeriale, il quale stabilisce, nello specifico, che il riversamento debba essere effettuato all'entrata del Bilancio dello Stato, con imputazione al capo X – capitolo 3746, presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) al codice IBAN: IT81J0100003245348010374600, dandone poi comunicazione al Ministero dell'Interno;

DATO ATTO, altresì, che, ai fini del controllo e del monitoraggio delle CIE rilasciate dai Comuni, il comune deve anche provvedere, con cadenza trimestrale, ad inviare al Ministero dell'Interno (all'indirizzo di posta elettronica: gestione_cie@interno.it) un quadro riassuntivo dei versamenti effettuati, utilizzando il prospetto “Allegato A” alla Circolare n°11/02016 accompagnato da una nota di trasmissione;

VISTO che nel periodo **dal 1° febbraio 2019 al 28 febbraio 2019** sono state attivate presso il Ministero dell'Interno, con le dotazioni informatiche e il software messi a disposizione del Comune, le

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.18 del 04-03-2019 COMUNE DI MALTIGNANO

procedure per il rilascio di **n°24 CIE**, per le quali gli utenti richiedenti hanno versato al Comune la somma complessiva di 565,38 euro, come da prospetto conservato agli atti dello scrivente ufficio e allegato in copia solo all'originale della presente determinazione;

PRECISATO che la suddetta somma deve essere accertata e ripartita nel modo che segue:

- la somma di euro 402,96 va accertata sul Capitolo di Entrata 268.0 “*Diritti per il rilascio delle carte di identità*” quale corrispettivo fisso di competenza dello Stato (16,79 € x n°24 CIE rilasciate) e, pertanto, da riversare allo Stato mediante contestuale impegno e liquidazione sul Capitolo di Uscita 120.2 “*Trasferimento al Ministero proventi rilascio carte di identità*”;
- le somme di euro 154,80 (diritti C.I.) e di euro 7,62 (diritti di segreteria) restano nelle casse del Comune a titolo di diritti fissi per rilascio carte di identità e contabilizzate nel Capitolo di Entrata 268.0 “*Diritti per il rilascio delle carte di identità*”, per l'anno di competenza;
- una parte della somma riversata allo Stato, pari a € 16,80 (euro 0,70 per 24 CIE emesse nel periodo in oggetto), sarà successivamente riassegnata dallo Stato al Comune ai sensi dell'articolo 7–viciesquater, comma 2, del Decreto Legge 7 del 2005) e quindi nuovamente accertata al Capitolo di Entrata 268.0;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'accertamento delle somme riscosse per il rilascio di n°24 carte di identità elettroniche (CIE) nel periodo dal 1° febbraio 2019 al 28 febbraio 2019, con contestuale impegno e liquidazione dei corrispettivi dovuti allo Stato, nonché all'accertamento della quota parte dei predetti corrispettivi che verrà riassegnata dallo Stato al Comune;

DATO ATTO che al Cap. 120.2 del redigendo bilancio di previsione 2019/2021 esiste lo stanziamento necessario e sufficiente per procedere alla liquidazione dei corrispettivi di spettanza dello Stato;

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma previsto nel presente atto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2019, con la quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG PROVVISORIO 2019);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2019;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e di conseguenza:

- 1) **di dare atto che il Comune di Maltignano nel decorso mese di FEBBRAIO 2019 ha rilasciato n°24 Carte di Identità Elettroniche**, come risulta dal documento riepilogativo che si allega in copia al solo originale cartaceo della presente determinazione, in ottemperanza al D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, e al Regolamento Europeo (GDPR) n. 2016/679;
- 2) di dare atto che, sulla base del suddetto documento, la somma complessiva incassata per aver emesso n° 24 carte di identità elettroniche (CIE) ammonta a 565,38 euro;
- 3) di accertare l'entrata della suddetta somma nel modo che segue:
 - la somma di 402,96 euro va accertata al Capitolo di Entrata 268.0 “*Diritti per il rilascio delle carte di identità*” quale corrispettivo fisso di competenza dello Stato (16,79 € x n°24 CIE rilasciate) e, pertanto, da riversare allo Stato mediante contestuale impegno e liquidazione di una spesa di pari importo sul Capitolo di Uscita 120.2;
 - le somme di euro 154,80 (diritti C.I.) e di euro 7,62 (diritti di segreteria) restano invece nelle casse del Comune a titolo di diritti fissi e di diritti di segreteria per rilascio carte di identità e contabilizzate nel Capitolo di Entrata 268.0 “*Diritti per il rilascio delle carte di identità*” per l'anno di competenza;
- 4) di accertare altresì la futura entrata di una somma pari a 16,80 euro (0,70 € per 24 CIE emesse nel periodo in oggetto) al Capitolo di Entrata 268.0 “*Diritti per il rilascio delle carte di identità*” del redigendo bilancio di previsione 2019/2021, in quanto parte del corrispettivo fisso riversato dal Comune allo Stato che a sua volta sarà riassegnato dallo Stato al Comune a titolo di rimborso spese di istruttoria, ai sensi dell'articolo 7– vicesquater, comma 2, del Decreto Legge 7 del 2005;
- 5) **di impegnare la somma di 402,96 euro al Capitolo 120.2 “Trasferimento al Ministero proventi rilascio carte di identità” per essere riversata allo Stato;**
- 6) **di liquidare, contestualmente, la suddetta somma di 402,96 euro**, riscossa nel decorso mese di febbraio 2019 per aver emesso n°24 CIE (16,79 € x 24), **in favore del Ministero dell'Interno mediante accredito sul C/C presso la Tesoreria di Roma Succursale (numero 348), con imputazione al Capo X – Capitolo 3746, codice IBAN: IT 81J0100003245348010374600, indicando quale causale: “Comune di Maltignano - corrispettivo per rilascio di n°24 carte di identità elettroniche – periodo dal 01/02/2019 al 28/02/2019”;**
- 7) di dare atto che la spesa che si liquida con il presente provvedimento trova stanziamento, in Uscita, al Cap. 120.2 del redigendo bilancio di previsione 2019/2021;
- 8) di dare atto di aver accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma stabilito nel presente provvedimento è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- 9) di dare atto che lo scrivente Ufficio comunicherà l'avvenuto versamento al Ministero dell'Interno all'indirizzo di posta elettronica gestione_cie@interno.it;
- 10) di dare atto altresì che lo scrivente Ufficio, nei primi giorni del mese successivo a ciascun trimestre, invierà al Ministero dell'Interno, al medesimo indirizzo di posta elettronica di cui al punto precedente, anche un quadro riassuntivo dei versamenti effettuati, utilizzando il prospetto allegato alla Circolare n. 11/2016 (Allegato A) accompagnato da una nota di trasmissione;
- 11) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario

per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

La stessa sarà trasmessa all'Ufficio Ragioneria per la conseguente liquidazione della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 04/03/2019

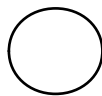
Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Imp./Acc.	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
Acc. n°5	04/03/2019	565,38 €	268.0/Entrata		2019
Acc. n°6	04/03/2019	16,80 €	268.0/Entrata		2019
Imp. n°24	04/03/2019	402,96 €	120.2/Uscita		2019

Data 04/03/2019



Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è autorizzata da specifiche disposizioni di legge e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate

AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di 402,96 euro a favore del MINISTERO DELL'INTERNO, mediante versamento sul C/C presso la Tesoreria di Roma Succursale (numero 348), con imputazione al Capo X – Capitolo 3746, codice IBAN: IT 81J0100003245348010374600, dando atto che la relativa spesa trova stanziamento al Cap. 120.2 del redigendo bilancio di previsione 2019 e indicando quale causale: ***“Comune di Maltignano - corrispettivo per rilascio di n°24 carte di identità elettroniche – periodo dal 01/02/2019 al 28/02/2019”***.

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

N. 196 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 05-03-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio