



# COMUNE DI MALTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

Cod. Istat 044027

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

<b>N.275 del Reg.</b> <b>Data 12-07-2019</b>	<b>Oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTI REGIONALI PER L'ACQUISTO DELLA PRIMA CASA (BUONI CASA) AI SENSI DEL PIANO REGIONALE DI EDILIZIA RESIDENZIALE TRIENNIO 2014-2016 LINEA DI INTERVENTO B.3 (D.A.C.R. MARCHE N. 45 DEL 27/12/2016) - APPROVAZIONE GRADUATORIA GENERALE PROVVISORIA.</b>
---	--

L'anno duemiladiciannove addì dodici del mese di luglio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

#### PREMESSO CHE:

- la Regione Marche, in attuazione del Piano Regionale di Edilizia Residenziale triennio 2014-2016, approvato con la Deliberazione Amministrativa del Consiglio Regionale n. 45 del 27.12.2016, intende perseguire l'obiettivo di ridurre l'entità delle condizioni di disagio abitativo e la difficoltà di accesso al libero mercato delle locazioni private per famiglie a basso/medio reddito;
- con propria determinazione n°66 del 08/03/2019 questo Ufficio approvava lo schema di bando, comprensivo dello schema di domanda, per invitare i cittadini interessati e in possesso dei requisiti, a richiedere l'assegnazione dei buoni casa per l'acquisto della prima casa (buoni casa) di cui alla Linea di intervento B.3 della DACR n. 45 del 27/12/2016;

**CONSIDERATO** che entro il termine del 29 giugno 2019 sono pervenute n°3 domande e precisamente:

- 1) Istanza prot. 0004331 del 25/05/2019 – richiedente G.M.
- 2) Istanza prot. 0005024 del 11/06/2019 – richiedente S.G.
- 3) Istanza prot. 0005573 del 24/06/2019 – richiedente D.B.S.;

**CONSIDERATO** che il Comune di Maltignano, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto nel bando pubblicato in attuazione della DACR n. 45 del 27/12/2016 sopra richiamata, deve provvedere:

- a formulare la graduatoria di ordine generale;
- a trasmettere alla Regione Marche, entro il 18 luglio 2019, la suddetta graduatoria, attestando il rispetto delle disposizioni della DACR 45/2016 in merito alla sussistenza dei requisiti soggettivi dei richiedenti e dei requisiti oggettivi degli alloggi, e specificando altresì il valore ISEE relativo a ciascuna domanda

utilizzando all'uopo gli schemi trasmessi dalla Regione Marche con nota prot. n°0612492 del 21/05/2019 (prot. comunale 0004175 del 21/05/2019);

#### DATO ATTO CHE:

- nei successivi 45 giorni la Regione Marche compila, sulla base delle graduatorie pervenute nei termini, la graduatoria unica generale e la graduatoria unica speciale di livello regionale, valide per la concessione dei buoni casa;
- la Regione Marche, quindi, comunica tali graduatorie ai Comuni e ripartisce tra loro i fondi necessari a soddisfare le domande classificate in posizione utile;
- nei successivi 30 giorni il comune di Maltignano, dopo aver acquisito la documentazione attestante il possesso del requisito della non titolarità di immobili adeguati al proprio nucleo familiare previsto dall'art. 18, comma 1, lett. c, della LR 36/2005 e s.m.i., notifica agli interessati l'assegnazione provvisoria del buono casa;
- i richiedenti ammessi al beneficio dovranno stipulare l'atto notarile di vendita entro 10 mesi dalla notifica dell'assegnazione provvisoria del buono casa. Dovrà trattarsi, al riguardo, di contratti di compravendita effettivi, non di carattere fittizio o apparente riconducibile alla fattispecie del contratto simulato (art. 1414 ss. del C.C.), per cui i contributi andranno riconosciuti solo a fronte di contratti che hanno per oggetto il trasferimento di proprietà di un immobile verso il corrispettivo di un prezzo (art. 1470 C.C.);
- l'assegnazione definitiva del buono casa, in un'unica soluzione, sarà disposta solo dopo aver ricevuto la comunicazione, da parte del beneficiario, della data di stipula dell'atto notarile di compravendita dell'alloggio, con le modalità di erogazione che verranno all'uopo disciplinate dal Comune;

**PRECISATO** che il Comune di Maltignano effettuerà gli opportuni controlli sia per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sia per verificare, specie in caso di compravendita tra parenti, l'esistenza di una effettiva compravendita immobiliare;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2019, con la quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG PROVVISORIO 2019);

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 23 del 29/06/2019;

**DATO ATTO** che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**VISTI** l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

**VISTE** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.94 del 12-07-2019 COMUNE DI MALTIGNANO

## **D E T E R M I N A**

**DI RICHIAMARE** la premessa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI DARE ATTO** che il Comune di Maltignano fa parte del cratere del sisma 2016;

**DI APPROVARE** la graduatoria generale provvisoria dei soggetti ammessi al buono casa, allegata al presente provvedimento per farne parte integrale e sostanziale, dando atto che la stessa è stata formulata nel rispetto delle disposizioni procedurali previste al paragrafo B.3.3 della DACR Marche 45/2016;

**DI TRASMETTERE** alla Regione Marche, entro il 18 luglio 2019, la predetta graduatoria, attestando il rispetto delle disposizioni della DACR 45/2016 in merito alla sussistenza dei requisiti soggettivi dei richiedenti e dei requisiti oggettivi degli alloggi, e specificando altresì il valore ISEE relativo a ciascuna domanda;

**DI UTILIZZARE**, sia per la formulazione che per la trasmissione della graduatoria, gli schemi trasmessi dalla Regione Marche con nota prot. n°0612492 del 21/05/2019 (prot. comunale 0004175 del 21/05/2019);

**DI DARE ATTO** che:

- nei successivi 45 giorni la Regione Marche compila, sulla base delle graduatorie pervenute nei termini, la graduatoria unica generale e la graduatoria unica speciale di livello regionale, valide per la concessione dei buoni casa;
- la Regione Marche, quindi, comunica tali graduatorie ai Comuni e ripartisce tra loro i fondi necessari a soddisfare le domande classificate in posizione utile;
- nei successivi 30 giorni il comune di Maltignano, dopo aver acquisito la documentazione attestante il possesso del requisito della non titolarità di immobili adeguati al proprio nucleo familiare previsto dall'art. 18, comma 1, lett. c, della LR 36/2005 e s.m.i., notifica agli interessati l'assegnazione provvisoria del buono casa;
- i richiedenti ammessi al beneficio dovranno stipulare l'atto notarile di vendita entro 10 mesi dalla notifica dell'assegnazione provvisoria del buono casa. Dovrà trattarsi, al riguardo, di contratti di compravendita effettivi, non di carattere fittizio o apparente riconducibile alla fattispecie del contratto simulato (art. 1414 ss. del C.C.), per cui i contributi andranno riconosciuti solo a fronte di contratti che hanno per oggetto il trasferimento di proprietà di un immobile verso il corrispettivo di un prezzo (art. 1470 C.C.);
- l'assegnazione definitiva del buono casa, in un'unica soluzione, sarà disposta solo dopo aver ricevuto la comunicazione, da parte del beneficiario, della data di stipula dell'atto notarile di compravendita dell'alloggio, con le modalità di erogazione che verranno all'uopo disciplinate dal Comune;
- il comune di Maltignano effettuerà gli opportuni controlli sia per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sia per verificare, specie in caso di compravendita tra parenti, l'esistenza di una effettiva compravendita immobiliare;

**DI PUBBLICARE** la graduatoria approvata con la presente determinazione sia all'Albo Pretorio *on line* sia sul sito istituzionale dell'ente, senza tuttavia l'indicazione delle generalità dei beneficiari le quali vengono oscurate per motivi di Privacy;

**DI DARE ATTO**, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta,

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.94 del 12-07-2019 COMUNE DI MALTIGNANO

pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l' idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

- NON comportando ancora riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determina sarà inserita nella raccolta delle determinazioni di cui all'art. 183, 9° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 presso l'ufficio di segreteria.

La stessa, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune per quindici giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA**

*Dr.ssa Paola D'Emidio*

**N. 604 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 12-07-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio