



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA AMMINISTRATIVA**

<b>N.5 del Reg.</b>  <b>Data 08-01-2018</b>	<b>Oggetto: ELEZIONI POLITICHE DEL 04 MARZO 2018 - AUTORIZZAZIONE AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO NEL PERIODO DAL 08 GENNAIO 2018 AL 09 MARZO 2018. IMPEGNO DI SPESA PROVVISORIO.</b>
---	--

L'anno duemiladiciotto addì otto del mese di gennaio, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**VISTO** il D.P.R. n. 208 del 28/12/2017, con il quale è stato ufficializzato lo scioglimento del Senato della Repubblica e della Camera dei deputati (G.U. n°302 del 29/12/2017);

**VISTO** il successivo D.P.R. n. 209 del 28/12/2017, con il quale sono stati convocati, per il giorno di domenica 4 marzo 2018, i comizi per le elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica (G.U. n°302 del 29/12/2017);

**VISTE** le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta delle liste elettorali;

**VISTE** le istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno e dall'Ufficio Territoriale del Governo;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 4 del 08/01/2018, con la quale è stato costituito l'Ufficio Elettorale Comunale;

**DATO ATTO** che la dotazione organica di personale del Comune è pari a n°12 dipendenti, dei quali n°1 distaccati presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Ascoli Piceno, n°2 a tempo determinato addetti all'Ufficio Sisma e n°9 addetti all'Ufficio Elettorale Comunale;

**RAVVISATA**, la necessità, nonché l'opportunità, di autorizzare il personale dipendente chiamato a far parte dell'U.E.C., ad eseguire lavoro straordinario per tutto il periodo elettorale, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle consultazioni in oggetto;

**RILEVATO** che, agli effetti dell'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007 n. 244, sono regolarmente operanti in questo Comune strumenti e procedure idonei all'accertamento dell'effettiva durata delle prestazioni di lavoro dei dipendenti;

**VISTO** che, a norma dell'art. 15 del D.L. n. 8 del 18/01/1993, convertito con legge n. 68 del 19/03/1993, così come modificato dal comma 400 della legge n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014), in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni (**quindi dal 08 gennaio 2018**) al 5° giorno successivo alla data stessa (**quindi fino al 9 marzo 2018**);

**VISTO**, altresì, che in base a quanto previsto dal D.Lgs. n°66/2003, come precisato dalla circolare n. 8/2005 del Ministero del Lavoro, nel quadrimestre di riferimento ogni dipendente non può superare,

tra prestazione ordinaria e straordinaria, le 48 ore medie settimanali;

**CONSIDERATO** che l'esecutore amministrativo Alesi Berlino presta servizio presso questo comune a tempo indeterminato part-time, per 18 ore settimanali distribuite su cinque giorni la settimana (escluso il lunedì);

**DATO ATTO**, pertanto, che nei confronti del predetto dipendente il limite medio di spesa di 40 ore mensili viene ridotto a max 20 ore mensili, in proporzione al periodo di effettivo servizio presso il Comune di Maltignano;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ad autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale a prestare il lavoro straordinario nei limiti appena illustrati, a partire da lunedì 8 gennaio 2018;

**DATO ATTO** che al Cap. 2958 del redigendo bilancio di previsione 2018 esiste lo stanziamento necessario per far fronte alla spesa in oggetto, in attesa che lo stesso venga poi correttamente imputato in occasione dell'approvazione del predetto bilancio;

**ACCERTATO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma di cui alla presente determinazione è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 1 del 08/01/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati assegnati, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2018, i fondi da gestire durante l'esercizio provvisorio;

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;

**DATO ATTO** che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**VISTI** l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

**VISTA** la circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016 illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio;

#### **DETERMINA**

- la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di autorizzare i componenti dell'Ufficio Elettorale Comunale ad eseguire lavoro straordinario, **nel periodo dal 08 gennaio 2018 al 9 marzo 2018, nel rispetto delle indicazioni e delle disposizioni che saranno impartite dal sottoscritto Responsabile dell'UEC, nel limite massimo delle ore mensili** indicate a fianco di ciascuno di essi:

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.5 del 08-01-2018 COMUNE DI MALTIGNANO

n.	Nome e Cognome	qualifica	Mansioni da svolgere	Ore
1	D'Emidio Paola	Resp. Area Amm.va	Responsabile dell'U.E.C.	60
2	Simoni Simona	Resp. Area Finanziaria	c.s.	40
3	Spurio Alfiero	Resp. Area Tecnica	c.s.	40
4	Scarafoni Carlo	Agente di P.M.	Vigilanza interna ed esterna	40
5	Alesi Berlino	Esecutore Amm.vo	Adempimenti interni	20
6	Rapagna' Luigi	Autista - cantoniere	Adempimenti interni ed esterni	40
7	Corvaro Pietro	Ausiliario	c.s.	40
8	Impiccini Piero A.	Ausiliario	c.s.	40
9	Canala Maria Pia	Cuoca	Adempimenti interni	20
==	Caropreso Luigi	Segretario Comunale	Adempimenti di legge	===

- di dare atto che non viene superato per ciascun dipendente il limite massimo di 60 ore mensili ed in media il limite di spesa di 40 ore cadauno;
- di dare atto, altresì, che, per l'esecutore amministrativo Alesi Berlino, in quanto assunto alle dipendenze di questo Comune part-time (18 ore settimanali distribuite su cinque giorni), il limite massimo delle ore mensili autorizzabili è stato ridotto in proporzione alle ore di effettivo servizio presso questo Ente;
- di precisare che i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario effettivamente eseguito verranno liquidati con successivo separato atto a chiusura delle operazioni elettorali;
- di impegnare, per quanto sopra, la somma complessiva presunta di 8.000,00 euro, al Cap. 2958/PP.GG. del redigendo bilancio di previsione 2018, nelle more di essere correttamente imputata nel predetto bilancio;
- di dare atto che la suddetta spesa presuntiva è interamente a carico dello Stato e sarà debitamente rendicontata, insieme a tutte le altre spese, alla chiusura del periodo elettorale;
- di dare atto, inoltre, che è stato accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma di cui al presente dispositivo è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
  - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Divenuta esecutiva, la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DELL'U.E.C.**

*Dott.ssa Paola D'Emidio*

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....  
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 08/01/2018

Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°81	08/01/2018	8.000,00 €	2958/PP.GG.		2018

Data 08/01/2018



Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

**Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.**

## **N. 412 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 18-05-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio