

# **COMUNE DI MALTIGNANO**

## Provincia di Ascoli Piceno Cod. Istat 044027

# DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE (COPIA)

| N.48 del Reg.   | Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE    |
|-----------------|--|
| Data 18-05-2021 | D'EMIDIO PAOLA A SVOLGERE INCARICO EXTRA   |
|                 | ISTITUZIONALE PRESSO COMUNE DI             |
|                 | APPIGNANO DEL TRONTO AI SENSI DELL' ART. 1 |
|                 | COMMA 557 DELLA L N. 311/2004.             |

L'anno duemilaventuno il giorno diciotto del mese di maggio alle ore 09:41, con modalità in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. n°18 del 17 marzo 2020 e del Decreto del Sindaco n°6 del 24/03/2020, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

| FALCIONI ARMANDO     | SINDACO      | A |
|----------------------|--------------|---|
| MANCINI CILLA MONICA | VICE SINDACO | P |
| SPURIO FAUSTO        | ASSESSORE    | P |

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Vice Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare in merito alla proposta relativa all'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi dell'art. 73 del Decreto Legge n°18 del 17 marzo 2020 e nel rispetto dei criteri fissati dal Sindaco con proprio Decreto n°6 del 24/03/2020 – prot. n°0002577, si è riunita la Giunta Comunale con modalità in videoconferenza.

Avviata la seduta, il Segretario comunale verbalizzante, che assiste, identifica i partecipanti collegati telematicamente ed accerta che durante la discussione i componenti restino collegati telematicamente e siano presenti.

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la nota del Comune di Appignano del Tronto (AP) prot. n. 2854 del 12/05/2021 (prot. com.le n°0004315 del 12/05/2021), con la quale lo stesso richiede la preventiva autorizzazione, per la dipendente D'Emidio Paola, a supportare l'Ufficio Anagrafe e di Stato Civile nell'adempimento delle funzioni gestionali di pertinenza del predetto Ufficio;

**VISTA** la nota della dipendente comunale D'Emidio Paola, prot. n°0004342 del 14/05/2021, con la quale la stessa richiede alla Giunta comunale la preventiva autorizzazione a supportare la collega dell'Ufficio Anagrafe e di Stato Civile del Comune di Appignano del Tronto;

**VISTO**, al riguardo, l'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004;

**CONSIDERATO** che lo svolgimento della collaborazione, come si evince dalle suddette richieste, avverrà al di fuori dell'orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'Amministrazione e senza creare interferenze con l'attività che la dipendente espleta presso il Comune di Maltignano;

## **DATO ATTO CHE:**

- lo svolgimento di tale incarico non si pone in conflitto di interessi con l'attività svolta dalla dipendente presso questo Comune;
- l'incarico ha natura saltuaria ed occasionale;
- la portata dell'impegno richiesto da tale attività collaborativa risulta conciliabile con l'esigenza della salvaguardia dell'energia lavorativa della dipendente a favore di questo ente:
- nel caso specifico, sono fatti salvi gli obblighi di fedeltà e di non concorrenza stabiliti dall'art. 2105 del Codice Civile;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, in particolare il comma 8;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n°107 del 04/12/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento per lo svolgimento degli incarichi extra-istituzionali da parte dei dipendenti del Comune di Maltignano, approvato con deliberazione di G.C. n°37 del 15/05/2014;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA DI GIUNTA n.48 del 18-05-2021 COMUNE DI MALTIGNANO

**RITENUTO**, per quanto sopra, di poter autorizzare la dipendente Dott.ssa D'Emidio Paola allo svolgimento del suddetto incarico;

**DATO ATTO** che il presente atto, non comportando movimenti monetari, non necessita del parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

**ACQUISITO** invece il parere favorevole di regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D.Lgs. n°267/2000, reso dal Responsabile del Servizio Personale 1 e riportato in calce alla proposta di deliberazione;

Con votazione unanime, resa per appello nominale in videoconferenza, da remoto, mediante uso di dispostivi elettronici

## **DELIBERA**

- di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di accogliere la richiesta del Comune di Appignano del Tronto tendente ad ottenere la preventiva autorizzazione per la dipendente Dott.ssa D'Emidio Paola a svolgere un incarico extra-istituzionale presso il proprio Ufficio Anagrafe/Stato Civile, per massimo sei ore settimanali nel periodo dal 24/05/2021 al 29/08/2021;
- di autorizzare la dipendente dott.ssa D'Emidio Paola, ricorrendone i presupposti e i requisiti ed a seguito di acquisizione formale di sua specifica richiesta al riguardo, ad accettare detto incarico extra-istituzionale consistente nell'espletamento delle funzioni gestionali di pertinenza dell'Ufficio Anagrafe e di Stato Civile di Appignano del Tronto;
- di stabilire che tale incarico non dovrà interferire con l'attività svolta dalla dipendente presso il Comune di Maltignano e dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio prestato presso questo ente, anche con utilizzo, se necessario, di congedo ordinario e senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'amministrazione;
- di approvare l'allegato schema di convenzione per la disciplina dei rapporti tra i due Enti;
- di inviare copia del presente provvedimento al Comune di Appignano del Tronto ai fini della rilevazione delle prestazioni rese dal personale delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Successivamente

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO che l'incarico inizierà a partire dalla settimana del 24 maggio p.v.; con votazione unanime, resa per appello nominale in videoconferenza, da remoto, mediante uso di dispostivi elettronici

## **DELIBERA**

| di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. n°267/2000. |
|---|
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |

### IL SEGRETARIO COMUNALE

### IL VICE SINDACO

F.to CAROPRESO LUIGI

F.to MANCINI CILLA MONICA

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 10-06-2021 la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* per quindici giorni consecutivi [n° 425 Reg. Pubblicazioni].

Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 5138 del 10-06-2021

II SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 18-05-2021 in quanto:

☐ sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* (*art.134, 3° c., TUEL*)

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile (*art. 134, 4° c., TUEL*).

IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

## CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune dal 10-06-2021 al 25-06-2021 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Maltignano, lì 26-06-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. CAROPRESO LUIGI

| La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.  MALTIGNANO, li 10-06-2021 |
|---|
| IL SEGRETARIO COMUNALE  Dott. Luigi Caropreso   |