



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.144 del Reg. Data 13-04-2021	Oggetto: AFFIDAMENTO IN VIA D'URGENZA DI INCARICO TEMPORANEO PER GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA. CODICE CIG: ZA9301127F - LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI FEBBRAIO 2021.
---	--

L'anno duemilaventuno addì tredici del mese di aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATA la propria determinazione n. 1 del 01/01/2021, con la quale questo Servizio:

- **Affidava**, direttamente e in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta SERVICE ONE SRL di Castorano, Contrada Ferretti n. 27 (Partita Iva 02259840441 – C.F. STRDNL79P23H769G), un incarico temporaneo “*a chiamata*” per la gestione delle operazioni cimiteriali da espletare nel civico cimitero di Maltignano, prevedendo una spesa ipotetica complessiva pari a 2.000,00 € oltre iva secondo legge, come da disponibilità manifestata dalla predetta ditta con lettera acquisita in data 31/12/2020 al numero 0011645 di protocollo generale;
- **impegnava**, nelle more dell'espletamento della gara per l'affidamento di un nuovo incarico e nelle more dell'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2021/2023, la spesa complessiva ipotetica di 2.440,00 euro (2.000,00 € + iva 22 %), imputando la relativa spesa al Cap. 1416.4 del bilancio pluriennale di previsione 2020/2022 – gestione annualità 2021;

VISTA la fattura elettronica n. 91 del 08/04/2021 (Prot. n. 0003307 del 10/04/2021), di importo pari a 124,26 euro, relativa alle operazioni cimiteriali eseguite dalla ditta SERVICE ONE SRL nel decorso mese di febbraio 2021;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta mediante consultazione diretta della piattaforma DURC ON LINE (prot. comunale n°0001375 del 13/02/2021), valida fino al 28/05/2021;

ACQUISITA altresì la dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari (prot. comunale n°0000050 del 04/01/2021);

DATO ATTO che per la liquidazione della predetta fattura esistono le necessarie disponibilità finanziarie al Capitolo 1416.4 del redigendo bilancio pluriennale 2021/2023 – **gestione competenza anno 2021** (impegno di spesa n. 5 del 30/01/2021);

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 21/01/2021, con la quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG PROVVISORIO 2021/2023);

VISTA in particolare la deliberazione di G.C. n°78 del 22/10/2020, con la quale erano stati assegnati allo scrivente Servizio i fondi per la specifica finalità in oggetto;

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 19 del 30/12/2020;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto lo scrivente, anche in qualità di Responsabile del procedimento, in sostituzione della Responsabile Titolare assente, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la suestesa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI LIQUIDARE, da un punto di vista tecnico e per quanto in relazione, in favore della ditta SERVICE ONE SRL di Castorano, la fattura elettronica n. 91 del 08/04/2021 (Prot. n. 0003307 del 10/04/2021), di importo pari a **124,26 euro**, quale spesa dovuta per le operazioni cimiteriali svolte nel decorso mese di **febbraio 2021**;

DI DARE ATTO che la suddetta spesa trova stanziamento al Cap. 1416.4 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 – gestione competenza 2021 (*impegno n. 5 del 30/01/2021*);

DI PRECISARE che, trattandosi di spesa obbligatoria e non frazionabile, la stessa non è soggetta al rispetto del limite dei dodicesimi di cui all'art. 163 del TUEL;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA

Dott.ssa Paola D'Emidio

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata disposta con determinazione dirigenziale n°1 del 01/01/2021 e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate

AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di 124,26 euro a favore della ditta SERVICE ONE SRL di Castorano, imputando la relativa spesa al Cap. 1416.4 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 – gestione competenza 2021 (*impegno n. 5 del 30/01/2021*).

Emessi mandati n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

N. 306 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 23-04-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola