COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.356 del Reg. **Data 21-09-2018**	**Oggetto: COLONIA RAGAZZI 2018 - Presa d'atto ritiro di due iscritti - Rimborso della quota di partecipazione alla famiglia.**

L'anno duemiladiciotto addì ventuno del mese di settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con deliberazione di G. C. n. 59 del 24/05/2018 questo Ente stabiliva di riproporre, anche per l'anno 2018, l'iniziativa estiva, rivolta ai bambini e ragazzi di età compresa tra i 6 e i 15 anni, denominata "UN'ESTATE MARE E MONTI";
VISTE le richieste pervenute in data 23/06/2018, assunte rispettivamente ai numeri di protocollo generale 0005492 e 0005493, con le quali la signora Sansoni Cristiana chiedeva l'iscrizione alla colonia estiva delle figlie Sugaroni Simona e Sugaroni Rachele, allegando alle richieste la ricevuta di avvenuto pagamento della quota prevista di 180,00 euro;
VISTO che in data 23/06/2018 Sugaroni Rachele rimaneva vittima di un incidente che le ha impedito di partecipare alla colonia;
VISTA pertanto la nota prot. 5593 del 27/06/2018, con la quale la signora Sansoni Cristiana comunicava il ritiro dalla colonia di entrambe le figlie, chiedendo il rimborso della quota versata;
VERIFICATO quanto dichiarato dalla richiedente, desumendolo dalla documentazione medica prodotta;
PRECISATO che con propria determinazione n. 257 del 30/06/2018 questo Ufficio aveva già preso atto del ritiro delle sorelle Sugaroni in occasione della quantificazione e dell'accertamento della compartecipazione delle famiglie alla colonia, rinviando il rimborso della quota versata di 180,00 € alle necessarie preventive variazioni contabili da apportare al bilancio di previsione 2018;
DATO ATTO che la somma da restituire di 180,00 € è stata regolarmente stanziata al Cap. 2488 del bilancio di previsione 2018;
RITENUTO, pertanto, di poter proceder al rimborso richiesto;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il vigente statuto comunale;
VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 40 del 06/04/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2018);
VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;
DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;
VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;
VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;
VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;
VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016 e n. 5 del 20 febbraio 2018 in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

- di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, di cui costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n°241/1990;
- di dare atto che la signora Sansoni Cristiana aveva comunicato, con nota prot. n°5593 del 27/06/2018, il ritiro dalla colonia estiva delle proprie due figlie, chiedendo contestualmente il rimborso della quota di partecipazione di 180,00 € già versata in data 23/06/2018;
- di accogliere definitivamente la richiesta della signora Sansoni, avendo verificato e ritenuto attendibili le motivazioni addotte dalla stessa;
- di impegnare, quindi, la somma 180,00 euro al Cap. 2488 del bilancio di previsione 2018 al fine di poter procedere al rimborso in oggetto;
- di liquidare, da un punto di vista tecnico e per quanto in relazione, la suddetta somma di 180,00 euro nei confronti della signora Sansoni Cristiana a titolo di rimborso della quota di partecipazione alla colonia estiva delle sue figlie, poi costrette al ritiro;
- di dare atto che la spesa di 180,00 € trova stanziamento al Cap. 2488 del bilancio di previsione 2018;
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
  - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e

153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione**.**

Divenuta esecutiva, la presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000. La stessa sarà altresì trasmessa alla Ragioniera comunale per la successiva liquidazione.

.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: …….
rilascia:
X PARERE FAVOREVOLE
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 21/09/2018

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°198	21/09/2018	180,00 €	2488		2018

Data 21/09/2018

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

EFFETTUATI i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

VISTO che la spesa liquidata con la determinazione che precede è stata autorizzata con la determinazione che precede e che la stessa rientra nei limiti degli impegni assunti

AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di 180,00 euro, a mezzo bonifico bancario, a favore della signora Sansoni Cristiana, residente a Maltignano, imputando la relativa spesa al Cap. 2488 del bilancio di previsione 2018

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO
Rag. Simona Simoni

N. 681 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 24-09-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio