



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
(COPIA)

N.59 del Reg. Data 24-05-2018	Oggetto: Nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016). Affidamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO). Indirizzi.
----------------------------------	--

L'anno duemiladiciotto il giorno ventiquattro del mese di maggio alle ore 13:20, nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocato con appositi inviti, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

FALCIONI ARMANDO	SINDACO	P
SPURIO FAUSTO	VICE SINDACO	P
FLAMINI CLAUDIO	ASSESSORE ESTERNO	P

e con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- Che il Regolamento(UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*», in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, obbliga i Titolari di trattamento ad adottare le misure minime indicate nel Titolo V, capo I “Misure di sicurezza”, volte ad assicurare un livello minimo di protezione dei dati personali;
- Che il Regolamento(UE) 2016/679 definisce un quadro comune in materia di tutela dei dati personali per tutti gli Stati membri dell'UE e prevede novità importanti quali il diritto all'oblio, il diritto alla portabilità dei dati, il principio di responsabilità (Accountability), la Privacy by Design e by Default, una maggiore sicurezza del trattamento, l'obbligo di notificazione in caso di violazione (Personal Data Breaches), la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (Data Protection Impact Assessment - DPIA);
- Che viene introdotto per la Pubblica Amministrazione l'obbligo di redigere il “Registro delle attività di trattamento” ai sensi dell'art.30 del Regolamento(UE) 2016/679;
- Che viene introdotto per la Pubblica Amministrazione l'obbligo di nominare il “Responsabile della protezione dei dati” (Data Protection Officer – DPO) ai sensi degli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento(UE) 2016/679;
- Che l'Ente ha la necessità di verificare la sua attuale conformità in materia di Privacy al fine di individuare azioni correttive o aggiuntive e adottare le misure idonee alla protezione dei dati personali in piena aderenza al Regolamento(UE) 2016/679, nell'ottica di garantire i principi di rispetto dei diritti fondamentali e delle libertà dell'individuo;

Visto in particolare l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer o DPO*) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

Visto altresì che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo e/o da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento

- Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
 - g) riferire al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

Preso atto dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati;
- abbia un elevato standard deontologico;

Visto che il Comune di Maltignano, oltre a dover redigere il Registro delle attività di trattamento e a dover procedere a tutti gli altri adempimenti previsti dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD/DPO, rientrando nella fattispecie prevista dall'art.37, par.1, lett. a) del RGPD;

Considerato, tuttavia, che il Comune di Maltignano non dispone di personale in possesso delle necessarie qualifiche professionali richieste dalla complessità delle procedure e degli adempimenti previsti dalla normativa in premessa e che sono previste sanzioni amministrative pecuniarie per chi contravverrà alle disposizioni previste dal GDPR;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere ad affidare il ruolo di DPO e gli altri adempimenti di cui sopra ad un soggetto esterno, previa indagine di mercato;

Dato atto che con variazione di bilancio in data odierna è stato istituito il Cap. 142 avente stanziamento sufficientemente capiente per sostenere la spesa derivante dall'affidamento del servizio in oggetto;

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli resi dai responsabili di settore competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, riportati in calce alla stessa;

Con votazione unanime espressa dagli aventi diritto nei modi e nei termini di legge;

DELIBERA

La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90;

Di manifestare l'indirizzo politico-amministrativo di procedere all'assegnazione ad un soggetto esterno:

- del servizio annuale DPO/RPD Responsabile della Protezione dei dati personali;

- del servizio annuale di supporto specialistico per l'adeguamento Privacy in linea con il nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR UE 2016/679);
- della gestione delle misure di sicurezza obbligatorie previste per la protezione dei dati personali (GDPR);

Di individuare il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Maltignano quale RUP per la gestione del servizio privacy-GDPR;

Di demandare al suddetto Responsabile tutti gli adempimenti necessari per il legittimo affidamento del servizio in questione, assegnando allo stesso i fondi appositamente stanziati al Cap. 142 del bilancio di previsione 2018.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere, in considerazione dell'imminente entrata in vigore del GDPR 2016/679, prevista per il giorno 25.05.2018;

Con votazione unanime espressa dagli aventi diritto nei modi e nei termini di legge

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. n.267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CAROPRESO LUIGI

IL SINDACO

F.to FALCIONI ARMANDO

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 04-06-2018 la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi [n° 451 Reg. Pubblicazioni].



Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 4774 del 04-06-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 24-05-2018 in quanto trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. CAROPRESO LUIGI

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio di questo Comune dal 04-06-2018 al 19-06-2018 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Maltignano, li 20-06-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. CAROPRESO LUIGI

	<p>La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.</p> <p>MALTIGNANO, li 04-06-2018</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Luigi Caropreso</p>
--	---