

ACCORDO DI PROGRAMMA

Anno scolastico 2020/2021

TRA

L'Istituto Scolastico Comprensivo "Folignano - Maltignano", codice fiscale 92003830442 con sede in Folignano Via Arezzo, nella persona del Capo d'Istituto quale Rappresentante Legale;

e

L'Amministrazione Comunale di Maltignano, codice fiscale 003649600443, con sede provvisoria in Maltignano Via Nuova, n. 5, nella persona del Sindaco pro-tempore quale Rappresentante Legale dell'Amministrazione Comunale;

TENUTO CONTO della configurazione dell'Istituto che comprende tutte le scuole del Comune di Maltignano, precisamente:

la Scuola dell'Infanzia sita in Viale Lombardia n. 8/A;

la Scuola Primaria sita in Via Faraone n.6/A;

la Scuola Secondaria di 1° grado sita in Via Dante Alighieri n.1.

VISTA la normativa vigente, ed in particolare:

- il D.Lgs. n. 297 del 16.04.1994, artt. 85, 89, 107,159,190 (competenze dei Comuni);
- la Legge n. 23 dell'11.01.1996 (competenza degli enti locali);
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (accordi di programma);
- la Legge n. 59 del 15.04.1997 (autonomia scolastica);
- la Legge 107 del 13.07.2015 (La buona scuola)
- la Nota MIUR 4232 del 19.02.2014 (Linee guida nazionali per l'orientamento permanente)
- il Decreto Legislativo n°60 del 13.04.2017 (Promozione della cultura umanistica e della creatività)

A – DIMENSIONE PEDAGOGICO-CULTURALE

PREMESSO che le profonde trasformazioni in atto nel mondo della scuola (riordino dei cicli, autonomia, saperi, competenze) e la stessa configurazione dell'istituto comprensivo che attualmente unifica i tre livelli di scuola di base (infanzia, primaria, secondaria di 1° grado) impongono agli addetti ai lavori una riflessione attenta e profonda sui contenuti pedagogici fondamentali della nuova scuola di base rivolta alla formulazione dei curricoli unitari e coordinati, aderenti alle nuove esigenze formative dei giovani di oggi;

VISTO che la portata di tale innovazione costituisce una grande sfida per tutte le istituzioni coinvolte territorialmente;

Ciò considerato:

La Scuola s'impegna

- ad attivare corsi di formazione in servizio e di aggiornamento per tutti i docenti volti ad approfondire i temi in questione;
- a coinvolgere in questo percorso anche i genitori degli alunni, al fine di raggiungere la più piena consapevolezza ed adesione al progetto innovativo;
- a programmare attività che si aprano alla realtà socio-culturale locale, favorendo sempre maggiormente l'integrazione tra scuola ed ambiente esterno.

Il Comune s'impegna

- a farsi carico del supporto logistico di eventuali convegni e seminari di studi organizzati dall'istituto fornendo gratuitamente i locali e le attrezzature necessarie;
- a supportare le iniziative scolastiche rivolte ad una sempre più sensibile penetrazione dell'attività culturale della scuola nel tessuto sociale, anche attraverso la concessione di spazi extra-scolastici, la disponibilità a collaborare, con personale proprio, nei limiti delle proprie

possibilità, alla realizzazione di allestimenti e attraverso la fornitura di attrezzature particolari eventualmente previste dai progetti elaborati dalle scuole.

B – DIMENSIONE ORGANIZZATIVO-DIDATTICA

PREMESSO che le innovazioni didattico-educative che caratterizzano l'evoluzione dell'istituzione scolastica oggi trovano, a fronte della legge sull'autonomia e della *buona scuola*, ampio spazio per la loro diffusione, se operata all'interno degli indirizzi dati dal Dirigente scolastico e dalle decisioni sostanzialmente gestite dagli Organi Collegiali della scuola;

CONSIDERATO che esse incidono spesso sull'organizzazione scolastica con particolare riferimento all'estensione del tempo scuola in orario pomeridiano, all'utilizzazione di spazi extra-scolastici, all'allestimento di laboratori attrezzati, all'introduzione di nuove attività disciplinari;

VISTO che in questo quadro appare evidente il forte coinvolgimento degli EE.LL. che, attraverso la disponibilità a fornire i servizi di supporto, possono incidere notevolmente sulla qualità dell'intervento educativo messo in atto dall'istituzione scolastica;

Sulla scia di tali considerazioni:

La Scuola s'impegna

- ad elaborare progetti organizzativo-didattici nei quali possono trovare spazio tutte le istanze che muovono dalla società esterna e che spesso sono oggetto di grande attenzione dei genitori e degli stessi "utenti" (lingua straniera, tecnologie, multimedialità, ...);
- ad utilizzare al meglio, anche in ambito progettuale sopra indicato, tutte le risorse di cui dispone sia in termine di organico dell'autonomia di Istituto, sia a livello di bilancio autonomo, al fine di realizzare un modello di scuola nel quale possa essere raggiunto il maggior numero di opportunità educative;
- ad attivare corsi aggiuntivi extracurricolari per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- ad attivare al termine di ogni anno scolastico una verifica puntuale e precisa sulle azioni educative condotte al fine di ottimizzare il rapporto "qualità della scuola – costi di gestione", anche in riferimento alle attività ed alle modalità organizzative che maggiormente impegnano l'ente nelle azioni di supporto.

Il Comune s'impegna

- a garantire il mantenimento degli interventi sino ad ora messi in campo nell'ambito dei principali servizi complementari (mensa, trasporto);
- ad assicurare, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili esistenti in bilancio, un'azione tesa alla rimozione di ostacoli strutturali e della carenza di servizi al fine di garantire alla scuola una progettualità il più possibile libera da condizionamenti esterni, rivolta all'innovazione didattico-organizzativa e per una sempre più efficace attuazione del diritto allo studio delle nuove generazioni;
- ad attivare forme di finanziamento, anche all'interno della normativa regionale, rivolte all'acquisizione di sempre più efficaci strumentazioni didattiche con particolare riferimento alle moderne attrezzature multimediali, sulla base di progetti concordati con la scuola;
- ad assumere gli oneri delle spese telefoniche correnti e di quelle relative all'utilizzo delle tecnologie multimediali (internet/LIM);
- ad assumere gli oneri delle spese relative all'illuminazione, al riscaldamento, al Consorzio idrico;
- a garantire il finanziamento per l'acquisto di materiale di facile consumo all'inizio di ogni anno scolastico nei limiti delle risorse finanziarie all'uopo stanziato in bilancio e quindi nella misura massima **di 2060,00 euro**; le relative spese dovranno poi essere documentate a fine anno scolastico.
- a corrispondere per l'attivazione e realizzazione dei corsi di "Attività di ampliamento dell'Offerta Formativa" nelle scuole del proprio territorio un contributo economico nei limiti delle risorse finanziarie all'uopo stanziato in bilancio e quindi nella misura massima **di 600,00 euro**.

C – DIMENSIONE FUNZIONALE

PREMESSO che l'attività educativa della scuola, e l'organizzazione didattica che ne deriva, coinvolgono sempre più gli EE.LL. soprattutto in relazione all'organizzazione ed alla gestione dei servizi complementari di base;

CONSIDERATO che l'utilizzazione di tali servizi, di fondamentale importanza per l'utenza anche per una proficua attività didattico-educativa, richiederebbe l'ottimizzazione della gestione affinché in nessun modo possano condizionare gli alunni nella fruizione delle attività condotte dalla scuola;

in questo ambito:

La Scuola s'impegna

- a segnalare tempestivamente ai responsabili di ogni Ente il disservizio che si evidenzia soprattutto nel settore del trasporto scolastico e nel servizio mensa al fine di rimuovere eventuali situazioni problematiche;
- a collaborare, nelle forme concordate, per la gestione di tali servizi (tenuta dei fogli di presenza, comunicazione alle famiglie, ecc.);
- a rimborsare alla Amministrazione Comunale la spesa sostenuta dall'Ente relativa ai pasti usufruiti dai docenti e dai collaboratori scolastici, in parte o totalmente, sulla base delle assegnazioni a tale titolo da parte del Ministero della Pubblica Istruzione.
- a rendicontare l'utilizzo delle somme trasferite in virtù del presente Accordo di Programma;

Il Comune s'impegna

- a migliorare i servizi attuati sia in termini di funzionalità sia nell'ambito della qualità, in particolare:

A. Settore mensa

- a verificare costantemente la qualità delle forniture operate dalle varie ditte attraverso controlli costanti;
- a somministrare i pasti a tutti i docenti e ai collaboratori scolastici in servizio nel plesso della Scuola dell'Infanzia durante l'orario scolastico del tempo mensa e precisamente dalle ore 11,00 alle ore 16,00.

B. Settore trasporto scolastico

- a garantire il servizio scuolabus soprattutto in relazione ai tempi di percorrenza ed a quelli di attesa prima e dopo l'orario delle lezioni;
- a supportare le richieste di escursionismo educativo-didattico degli alunni del proprio Comune iscritti alle scuole dell'Istituto Comprensivo "Folignano - Maltignano";
- a garantire, laddove richiesto, un'adequata assistenza agli alunni sullo scuolabus durante gli itinerari;
- ad assicurare la piena efficienza degli automezzi utilizzati ed il rispetto della normativa vigente.

C. Settore personale ATA

- a garantire, anche utilizzando personale diverso, il perfetto stato delle aree esterne agli edifici scolastici;
- ad assicurare per il tramite dei propri Uffici Tecnici la perfetta rispondenza degli edifici a tutte le norme vigenti in materia di sicurezza ed in particolare al dettato della L. 626/94 e D.Lgs. 81/2008 e s.m.i
- se possibile, a fornire gratuitamente, figure di supporto all'attività del personale scolastico (tirocinanti, Volontari del SCU, ecc...), assicurate ed idonee all'impiego, vista la ridotta assegnazione di organico in relazione alla complessità dell'Istituto Comprensivo "Folignano - Maltignano".

L'attività svolta dalle figure di cui sopra non costituirà rapporto di lavoro e non darà luogo ad alcun obbligo di assunzione al termine del periodo di svolgimento autorizzato.

Tutto quanto sopra per lo svolgimento coordinato ed integrato di interventi finalizzati a garantire il funzionamento dell'Istituto Comprensivo ed una sua sempre maggiore integrazione nel contesto territoriale.

Le parti si impegnano, inoltre, affinché gli Enti che rappresentano adottino in tempo utile tutti gli atti e i provvedimenti conseguenti ed attuativi del presente accordo.

Il presente Accordo di Programma ha validità per l'anno Scolastico 2020/2021.

Data,

Firme

Il Dirigente dell'Istituto Scolastico Comprensivo
"Folignano - Maltignano" di Folignano
Dott. Daniele Marini

Il Rappresentante Legale
del Comune di Maltignano
Dott. Armando Falcioni
