



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA AMMINISTRATIVA**

<b>N.60 del Reg.</b>  <b>Data 13-02-2018</b>	<b>Oggetto: ULTERIORE PROROGA DELLA BORSA LAVORO SOCIO-ASSISTENZIALE DI CUI ALLA'RT. 17 DELLA L.R. 18/1996 DA SVOLGERE PRESSO L'ASSOCIAZIONE "LA MERIDIANA" DI ASCOLI PICENO, GIA' PROROGATA NEL 2017 - BENEFICIARIO: L.I. - LIQUIDAZIONE COMPENSO MESE DI GENNAIO 2018.</b>
--	--

L'anno duemiladiciotto addì tredici del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**PREMESSO** che con propria determinazione n. 9 del 08/01/2018 veniva programmato il servizio della borsa lavoro di cui all'art. 17 della legge regionale richiamata in oggetto, con conseguente assunzione dell'impegno di spesa da servire quale contributo da erogarsi alla disabile L. I. per le prestazioni di lavoro da espletare presso l'Associazione LA MERIDIANA di Ascoli Piceno nel periodo gennaio – giugno 2018 e comunque fino alla sua trasformazione nel tirocinio di inclusione sociale di cui alla DGR 293/2016;

**ATTESO** che la relativa spesa, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2018 e della trasformazione della borsa lavoro nel tirocinio di cui alla citata DGR n°293/2016, costituisce un'anticipazione di quella che sarà preventivata ed individuata in sede di predisposizione del Piano di Interventi 2018;

**VISTO**, dunque, il foglio di presenze della borsista L.I. relativo al mese in questione, trasmesso *brevis manu* in data 03/02/2018 dall'Associazione LA MERIDIANA di Ascoli Piceno ed assunto al numero 0000992 di protocollo generale;

**RISCONTRATA** la regolarità del predetto foglio;

**RITENUTO** di poter liquidare, per conto della predetta Associazione, presso la quale L.I. svolge la borsa lavoro di tipo socio-assistenziale, il contributo mensile di 140,00 euro, così come stabilito dall'Amministrazione comunale con deliberazione di G.C. n. 2 del 08/01/2018;

**DATO ATTO** che la spesa che viene liquidata con il presente atto trova capienza, quanto a 28,00 euro, al Cap. 1945.1 del redigendo bilancio del c.e. e, quanto a 112,00 euro, al Cap. 1945 del redigendo bilancio c.e.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 2 del 08/01/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati assegnati, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2018, i fondi da gestire durante l'esercizio provvisorio;

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;

**DATO ATTO** che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**VISTI** l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

**VISTA** la circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016 illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio;

#### **DETERMINA**

- la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di liquidare, per conto dell'Associazione LA MERIDIANA di Ascoli Piceno, la somma di 140,00 euro in favore di L.I, a titolo di compenso per la borsa lavoro di tipo socio-assistenziale svolta presso la predetta Associazione nel decorso mese di GENNAIO 2018;
- di dare atto che la spesa che si liquida con il presente provvedimento trova capienza, quanto a 28,00 euro, al Cap. 1945.1 del redigendo bilancio del c.e. (impegno n. 6 del 18/01/2018) e, quanto a 112,00 euro al Cap. 1945 del redigendo bilancio c.e. (impegno n. 7 del 18/01/2018);
- di dare atto che la liquidazione disposta con il presente atto rispetta il limite di cui all'art. 163, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 167/2000;
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
  - NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

La stessa, infine, sarà trasmessa, insieme alla documentazione giustificativa, al Ragioniere Comunale per la successiva e conseguente liquidazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott.ssa Paola D'Emidio*

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.27 del 13-02-2018 COMUNE DI MALTIGNANO

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 2 del 08/01/2018 e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate con determinazione n. 9 del 84/01/2018

**AUTORIZZA**

l'emissione del mandato di pagamento di 140,00 euro a favore di L.I., imputando la relativa spesa, quanto a 28,00 euro, al Cap. 1945.1 del redigendo bilancio del c.e. (impegno n. 6 del 18/01/2018) e, quanto a 112,00 euro, al Cap. 1945 del redigendo bilancio c.e. (impegno n. 7 del 18/01/2018).

*Dalla residenza municipale, li* \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO**

*Rag. Simona Simoni*

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO**

*Rag. Simona Simoni*

## **N. 167 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 17-02-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio