COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA FINANZIARIA

N.108 del Reg. **Data 09-04-2019**	**Oggetto: PARIFICA CONTI AGENTI CONTABILI ANNO 2018**

L'anno duemiladiciannove addì nove del mese di aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

"Visto l'art. 233 del D. Lgs. 267/2000 modificato dalla lettera d) del comma 6 dell'art. 2-quater, D. L.7 ottobre 2008, n. 154 il quale dispone che "Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto";

Visto l'art. 93 comma 2 del D. Lgs 267/2000: "Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti."

Considerato che gli agenti contabili dell'Ente, che abbiano maneggio di denaro pubblico sono:
- SIMONI SIMONA - Economo Comunale;
- D'EMIDIO PAOLA – Responsabile Servizi Demografici;
- SCARAFONI CARLO – Agente Polizia Municipale;
- TESORIERE COMUNALE Banca del Piceno Credito Cooperativo S.C. avente sede ad Acquaviva Picena;
- CONCESSIONARIO RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE Agenzia Entrate Riscossione EX Equitalia spa;

Visto che i suddetti hanno presentato entro il termine previsto dalla Legge il conto della propria gestione relativo all'anno 2018 redatto su modelli conformi a quelli di cui all'art. 233 sopra citato con le seguenti risultanze:
Economo Comunale - SIMONI SIMONA
SOMME INCASSATE – non sono state incassate somme in quanto tutte le entrate confluiscono direttamente in Tesoreria.
SOMME GESTITE - quelle del servizio economato con un anticipo di fondi di Euro 1.000 e rendiconto annuale per complessivi Euro 499,98 (prot. 870 del 31/01/2019);
Agente Contabile: D'EMIDIO PAOLA

SOMME INCASSATE - Risultano incassate Euro 3.410,84 per diritti di segreteria, rilascio carte d'identità e diritti rimborso stampati, versate in Tesoreria Comunale (prot. 1056 del 06/02/2019;
Agente Contabile: SCARAFONI CARLO
SOMME INCASSATE - Risultano incassate Euro 55,00 per rilascio tesserini invalidi, ed Euro 106,40 per riscossione tosap, versate in tesoreria comunale (prot.1178 del 11/02/2019);

Rilevato che ciascuna operazione di carico, scarico, trasformazione e consumazione è giustificata da documenti e/o scritture comprovanti la regolarità delle operazioni effettuate;

DATO ATTO che
- con nota ns. prot. 991 del 05/02/2019, Agenzia delle Entrate-Riscossione in qualità di Agente contabile principale, ha trasmesso un conto unico relativamente a tutte le province, redatto in conformità del Dpr n. 194/1996 con firma digitale, come disposto dalla Corte dei conti con parere a SS.UU. del 12/09/2014;
- con nota del 28/1/2019, la Soc. Andreani Tributi srl ha trasmesso a questo Ente il rendiconto di gestione ai sensi del DLgs 112/1999 art. 25 relativo agli incassi intervenuti nell'anno 2018 per imposta comunale pubblicità (ICP) e diritti pubbliche affissioni (DPA);

VISTO il Conto del Tesoriere per l'esercizio 2018 elaborato dalla Banca del Piceno e trasmesso in data 29/01/2019, assunto al prot. n.785;

DATO ATTO che sia i conti redatti dagli agenti contabili interni che quelli degli agenti contabili esterni, compresi i concessionari della riscossione, come sopra elencati, sono stati controllati dal Servizio Finanziario, che ne ha riscontrato la corrispondenza con le scritture contabili dell'Ente, ed ha ritenuto parificarli, stante la corrispondenza delle movimentazioni in essi indicate, con la contabilità di cassa dell'Ente;

RITENUTO di dover approvare i suddetti rendiconti di gestione depositati agli atti del Servizio economico-finanziario dell'Ente, apponendo il visto di regolarità per quanto riguarda i riversamenti effettuati, determinando, in tal modo, una parifica di cassa;

Verificato che le operazioni del tesoriere e degli altri agenti contabili concordano con le scritture della contabilità finanziaria e la relativa iscrizione nel conto del bilancio;

Considerato che ciascun modello per la resa del conto degli agenti contabili deve essere sottoscritto dall'Agente Contabile e vistato per la regolarità contabile dal Responsabile del servizio finanziario;

Considerato inoltre che il modello dell'economo comunale deve essere sottoscritto anche dal Segretario Comunale;

Esaminata tutta la documentazione sopra indicata e ritenutala regolare e meritevole di approvazione;

Accertato che alla Corte dei Conti devono essere trasmessi, per il giudizio di conto, unicamente i modelli contabili e non anche la documentazione allegata, così come previsto dall'articolo 93, comma 2, del T.U.E.L.;

Considerato che la Corte, nell'ambito del giudizio di conto e fino al termine dei 5 anni dalla trasmissione, potrà sempre richiedere la documentazione occorrente per l'esame;

Dato atto che sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità per la parte disciplinante il servizio di economato e degli agenti contabili;

Vista, infine la vigente normativa in materia;

Visto il D.lgs 267/2000 quale testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 del vigente Piano triennale di prevenzione della Corruzione approvato con delibera di G.C. n. 14/2014 che lo scrivente responsabile dichiara di non essere in posizione di conflitto di interesse;

Visto il provvedimento sindacale prot.2 del 02/01/2019 n.2 di attribuzione delle funzioni di cui all'art.109 del D.Leg. vo n.267/2000;

DETERMINA

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

- Di parificare i conti giudiziali 2018 relativi alla gestione degli agenti contabili richiamati in narrativa, con i conti predisposti dall'Amministrazione, stante l'esatta corrispondenza delle operazioni contabili registrate nei conti, resi, ai sensi degli artt.93 e 223 del D. lgs. N.267/2000 e s.m.i. e nelle risultanze in premessa specificate;

-di dare atto altresì, che è stato controllato il conto di gestione del concessionario Agenzia delle Entrate- Riscossione (prot. 991 del 05/02/2019) relativo all'anno 2018, e che concorda con le scritture contabili dell'Ente, apponendo il visto di regolarità per quanto riguarda i riversamenti effettuati, determinando, in tal modo, una parifica di cassa;

-di dare atto altresì, che è stato controllato il conto di gestione del concessionario Soc. Andreani Tributi srl (del 28/01/2019) relativo all'anno 2018, e che concorda con le scritture contabili dell'Ente, apponendo il visto di regolarità per quanto riguarda i riversamenti effettuati, determinando, in tal modo, una parifica di cassa;

-di dare atto altresì che il Conto del Tesoriere per l'esercizio 2018 elaborato dalla Banca del Piceno e trasmesso in data 29/01/2019 assunto al prot. n.785, nonchè i conti di tutti gli agenti contabili interni all'ente nella premessa citati, concordano con le scritture contabili dell'Ente, apponendo il visto di regolarità per quanto riguarda i riversamenti effettuati, determinano in tal modo una parifica di cassa;

-Di dare atto che tali conti giudiziali vengono depositati presso l'Ufficio Ragioneria di questo Ente.

- di provvedere ad inserire tali risultanze nel rendiconto della gestione anno 2018;
- di dare atto che il suddetto conto è soggetto alla giurisdizione della Corte dei Conti;
- di dare atto che, entro 60 giorni dalla approvazione del Rendiconto, l'ente provvede a trasmettere il conto alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti;
- di prendere atto che gli agenti contabili dell'Ente, come sopra individuati, hanno presentato il conto della propria gestione relativa all'anno 2018 redatto su conformi modelli

- di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta.

La presente determina ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio e comunale per 15 gg. Consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. Approvato con D. Lgs. N. 267 del 18/08/2000

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Rag. Simona Simoni)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ……
……
……

rilascia:
☐ PARERE FAVOREVOLE
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data ……

Timbro

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

N. 401 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 15-05-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio