COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
(COPIA)

N.100 del Reg. Data 11-10-2018	Oggetto: INTEGRAZIONE ORARIA LSU INDIRIZZI

L'anno duemiladiciotto il giorno undici del mese di ottobre alle ore 13:00, nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocato con appositi inviti, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

FALCIONI ARMANDO	SINDACO	A
SPURIO FAUSTO	VICE SINDACO	P
FLAMINI CLAUDIO	ASSESSORE ESTERNO	P

e con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Vice Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la dotazione organica del personale dell'Ente e le molteplici funzioni assegnate al Comune;

VISTA la situazione di crisi finanziaria e la conseguente particolare carenza di personale, che causano enormi difficoltà per assicurare i diversi servizi che il Comune eroga alla cittadinanza, quali in particolare la pulizia degli edifici comunali e del patrimonio comunale;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 64 del 31/07/2015, con cui si stabiliva quanto segue:
DI APPROVARE i seguenti nuovi progetti, in quanto i precedenti scaduti, di impiego presso questo Ente di lavoratori titolari di trattamento straordinario di integrazione salariale o di indennità di mobilità, al fine di ottenere dal Centro per l'impiego di Ascoli Piceno, l'assegnazione per n. 20 ore settimanali per mesi sei, di n. 4 unità lavorative per lo svolgimento di Lavori Socialmente Utili presso il Comune di Maltignano:
- *PROGETTO n. 1: UNITA' DA IMPIEGARE N. 2 - Operai generici per risanamento, tutela e recupero ambientale, aventi le seguenti mansioni: pulizia strade e piazze comunali – manutenzione e pulizia del patrimonio comunale. Titolo di studio richiesto: Scuola dell'obbligo.*
- *PROGETTO n. 2: UNITA' DA IMPIEGARE N. 2 - Operai generici con compiti di ausilio ed affiancamento alla manutenzione, pulizia, custodia e sorveglianza degli edifici comunali, nonchè di ausilio ai collaboratori scolastici nelle attività di apertura della scuola e di accoglienza alunni presso i plessi scolastici, e di ausilio presso la mensa scolastica del plesso scolastico sito in Frazione Caselle di Maltignano, attività di custodia, pulizia e guardiania di impianti sportivi comunali. Titolo di studio richiesto: Scuola dell'obbligo.*

CONFERMATA con nota del Sindaco, registrata al protocollo comunale n. 3872 del 26/05/2016, la validità dei suddetti progetti di impiego, i quali sono stati trasmessi al Centro per l'impiego di Ascoli Piceno con conseguente richiesta di assegnazione di lavoratori socialmente utili;

EVIDENZIATO che con nota del Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno prot. n. 425045 del 24/06/2016 (prot. com. n. 4999 del 04/07/16) venivano assegnate per la realizzazione dei suddetti progetti di impiego n. 3 operai generici per mesi sei di cui due per 20 ore settimanali ed uno per 10 ore settimanali;

PRESO ATTO che l' Lsu N.D. ha preso regolarmente servizio presso questo Ente in data 12/09/2016 per 10 ore settimanali ed è stata assegnata dal Responsabile del Servizio Personale all' attuazione del progetto n. 2;

ATTESO che il predetto soggetto ha manifestato la propria disponibilità all'integrazione oraria pari a n. 5 ore settimanali del progetto n. 2, compatibile con il titolo di studio e le competenze ed esigenze personali del sopra citato lavoratore;

RITENUTO OPPORTUNO fornire apposito indirizzo al Responsabile del Servizio Personale 1, al fine di provvedere alla integrazione oraria di n. 5 ore settimanali (fino a n. 15 ore settimanali) per il lavoratore interessato per il periodo fino alla scadenza del progetto semestrale, secondo l'orario da fissarsi da parte del Responsabile del Settore Finanziario e per le attività di cui al succitato progetto n. 2;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 40 del 06/04/2018 avente ad oggetto l'assegnazione di capitoli ed obiettivi ai Responsabili dei Settori Comunali;

VISTO l'art. 48 D. Lgs.vo n. 267 del 18/08/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dei Responsabili dei Servizi competenti, riportati in calce alla presente deliberazione;

Con votazione unanime espressa nei modi di legge,

DELIBERA

la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di prendere atto:

- che con nota del Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno prot. n. 425045 del 24/06/2016 (prot. com. n. 4999 del 04/07/16) venivano assegnate per la realizzazione dei progetti di impiego descritti in premessa n. 3 operai generici per mesi sei di cui due per 20 ore settimanali ed uno per 10 ore settimanali;
- che, ai sensi della predetta normativa, l'inserimento dei lavoratori appartenenti alla predetta categoria non comporta in alcun modo l'instaurarsi di un rapporto di lavoro dipendente con il Comune e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di mobilità;
- che l' Lsu N.D. ha preso regolarmente servizio presso questo Ente in data 12/09/2016 ed è stata assegnata dal Responsabile del Servizio Personale all' attuazione del progetto n. 2;
- che il suddetto soggetto N.D., ha manifestato la propria disponibilità all'integrazione oraria pari a n. 5 ore settimanali del progetto n. 2, compatibile con il titolo di studio e le competenze e le esigenze personali del lavoratore;

Di fornire apposito indirizzo al Responsabile del Servizio Personale 1, al fine di provvedere alla integrazione oraria di n. 5 ore settimanali (fino a n. 15 ore settimanali) per N.D. per il periodo fino alla scadenza del progetto semestrale, secondo l'orario da fissarsi da parte del Responsabile del Settore Finanziario e per le attività di cui al succitato progetto n. 2;

Di dare atto che il Comune di Maltignano si farà carico dell'onere di provvedere alla copertura assicurativa INAIL ed all'incremento della retribuzione per l'utilizzo della lavoratore fino a 15 ore settimanali;

Di assegnare pertanto, la somma presuntivamente necessaria di Euro 400,00 lorde al Cap. n. 621 del bilancio di previsione 2018, il quale presenta la necessaria disponibilità oltre agli oneri Irap al cap. 630.1 del bilancio 2018/2020;

Di dare atto che non sussistono situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e DPR n. 62/2013;

Di dare atto che con la presente integrazione oraria non sarà comunque sforato il limite previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L n. 78/2010 e ss mm. ed ii, ovvero il 100 % della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Di dare mandato al Responsabile del servizio Personale e al Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto di competenza, gli adempimenti conseguenti al presente atto;

Di dichiarare con successiva unanime votazione favorevole, nei modi di legge, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO AI SENSI DELL'ART. 25, C. 4, DELLO STATUTO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE	**IL VICE SINDACO**
F.to CAROPRESO LUIGI	F.to SPURIO FAUSTO

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 26-11-2018 la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* per quindici giorni consecutivi [n° 846 Reg. Pubblicazioni].

Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 10288 del 26-11-2018

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 11-10-2018 in quanto:
□ sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* (*art.134, 3° c., TUEL*)
X è stata dichiarata immediatamente eseguibile (*art. 134, 4° c., TUEL*).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CAROPRESO LUIGI

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune dal 26-11-2018 al 11-12-2018 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.
Maltignano, lì 12-12-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CAROPRESO LUIGI

	La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo. MALTIGNANO, li 26-11-2018 **IL SEGRETARIO COMUNALE** Dott. Luigi Caropreso