



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.104 del Reg. Data 30-03-2020	Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO A POSTE ITALIANE SPA DEL SERVIZIO DI AFFRANCATURA E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA IN USCITA. DETERMINA A CONTRARRE. APPROVAZIONE CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO "POSTA EASY BASIC". IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: ZB62C92255.
---	---

L'anno duemilaventi addì trenta del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- il Comune deve fare uso di servizi postali, indispensabili per la attività svolta dai suoi uffici, per i quali sono obbligatorie spese previste dalle norme vigenti;
- l'attività del servizio postale consiste, tra l'altro, nella raccolta, gestione, affrancatura e recapito della corrispondenza in uscita, giudiziaria, ordinaria, raccomandata;
- l'attuale modello di gestione del servizio postale del Comune di Maltignano prevede la postalizzazione in uscita della corrispondenza attraverso il servizio postale universale, con affidamento diretto del predetto servizio a Poste Italiane SpA;

Richiamata, infatti, la determinazione n.92 del 02/04/2019 - esecutiva ai sensi di legge – con la quale era stato disposto di affidare direttamente a POSTE ITALIANE SPA, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo n. 50/2016, il servizio di affrancatura e recapito della corrispondenza alle condizioni e modalità di cui al contratto POSTA EASY BASIC allegato alla presente determinazione, impegnando la spesa presunta di € 1.000,00 €;

Visto che il 04/04/2020 scade il contratto stipulato con Poste Italiane SpA (vedi comunicazione prot. n°0000532 del 21/01/2020);

Premesso che il servizio di "Posta Easy Basic" proposto da Poste Italiane SpA prevede, tra l'altro, l'affrancatura e il recapito della posta in uscita e che detto servizio è in grado di soddisfare pienamente le esigenze del comune di Maltignano ai fini del corretto espletamento degli iter di tutti i procedimenti amministrativi ad esso connessi;

Considerato che Poste Italiane S.p.A., operatore economico uscente a cui era stato affidato il servizio di cui trattasi

- gestisce un'organizzazione in grado di coprire il territorio nazionale extra Regione ed estero, quale gestore del servizio postale universale internazionale, garantendo una strutturazione capillare del servizio di recapito in tutto il territorio indicato, offrendo un servizio rispondente alle esigenze dell'Ente;
- ha fino ad ora eseguito tutte le prestazioni oggetto dell'affidamento secondo le indicazioni e nel rispetto delle tempistiche e dei costi pattuiti;

- garantisce i recapiti della corrispondenza affidatagli attraverso il servizio postale universale presso qualsiasi destinazione;

Dato atto che Poste Italiane SpA, per le spedizioni nel territorio nazionale ed estero e per tutte le tipologie di corrispondenza che incontrano le esigenze dell'Ente, propone tutte le attività propedeutiche alla spedizione universale della posta con la garanzia della relativa tracciabilità; considerato che, per tali servizi, sono applicate le tariffe disposte dall'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, fisse per qualsiasi destinazione sia nazionale che internazionale che si ritiene siano comunque congrue ed applicabili rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento tenendo conto della qualità della prestazione e dell'esiguità dell'importo di affidamento;

Visto che il servizio in oggetto deve essere affidato per la durata di anni 1 (12 mesi) e per un importo contrattuale annuo presunto di 1.000,00 € euro;

Visto il nuovo Codice degli Appalti, approvato con D.Lgs. n°50/2016e ss.mm.ii.;

Dato atto che, secondo i principi generali stabiliti dal citato D.Lgs. n. 50/2016 e dalle disposizioni sull'ordinamento degli Enti Locali, l'affidamento di servizi e forniture:

- deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- deve, altresì, rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016, in particolare il comma 2 che stabilisce: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Dato atto che, ai sensi dei commi 14 e 15 dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 il progetto per il servizio in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione, non ricorrendo la necessità di una specifica relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio medesimo,

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000,00 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Viste le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. n°50/2016 in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria, aggiornate con delibera del Consiglio dell'ANAC n. 206 del 1° marzo 2018;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000, euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto altresì l'art. 1, comma 501, della legge di stabilità 2016 (legge 28/12/2015 n°208, pubblicata nella G.U. n°308 del 30/12/2015), il quale ha previsto la deroga all'obbligo di ricorrere alla preventiva escussione di sistemi di *e-procurement* per gli acquisti di beni, servizi e lavori di importo *infra* 40.000 euro anche per i comuni con meno di 10.000 abitanti;

Precisato che la fornitura del servizio in oggetto non è stata artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni mediante affidamento diretto;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto di individuare in Poste Italiane SpA l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura del servizio in oggetto;

Viste le condizioni generali di servizio che disciplinano il servizio “Posta Easy Basic” di Poste Italiane SpA, con sede in Roma in Viale Europa 190, cap 00144, Partita Iva 01114601006, codice fiscale 97103880585;

Dato atto, ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016, che le condizioni generali di servizio offerte da Poste Italiane SpA risultano convenienti da un punto di vista economico, in rapporto ai costi di mercato ed alla spesa storica per il servizio;

Verificata la regolarità contributiva di Poste Italiane SpA tramite consultazione della piattaforma telematica DURC ON LINE (prot. comunale 0002563 del 24/03/2020);

Dato atto:

- che, in ottemperanza a quanto predisposto dall'art. 3 Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito per l'affidamento in parola il seguente codice cig: ZB62C92255;
- che la transazione finanziaria avverrà su conto corrente dedicato intestato alla Ditta secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

Richiamato altresì il disposto dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la durata, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Ritenuto di formalizzare in un unico atto, in omaggio ai principi di semplificazione, la determinazione a contrattare, l'affidamento diretto della fornitura e il relativo impegno di spesa;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che l'affidamento del servizio in oggetto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

Visto il d.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

Visto il d.lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione di G.C. n. 1 del 16/02/2020, con la quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, ai responsabili di servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi per gestire l'esercizio provvisorio (PEG 2020 provvisorio);

Vista la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 28/02/2020;

Dato atto che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del d.lgs. n°165/2001, 6 e 7 del d.p.r. n°62/2013 (codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

Visti gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del c.c. n°8 del 29/01/2013;

Visti l'articolo 56, comma 6, del d.lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»;

Viste le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
DI DARE ATTO che si rende necessario, per l'ordinario funzionamento degli Uffici Comunali, dotarsi di strumenti di lavoro e servizi che rendano più efficace ed efficiente l'organizzazione degli stessi nonché la produzione dei relativi provvedimenti;

DI AFFIDARE, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo, n. 50/2016, direttamente a Poste Italiane SpA, con sede in Viale Europa 190, 00144 Roma, partita Iva 01114601006 – c.f. 97103880585, il servizio di affrancatura e recapito della posta in uscita del Comune di Maltignano, per il periodo di anni 1, con decorrenza 05/04/2019, secondo le condizioni generali del servizio POSTA EASY BASIC allegate alla presente determinazione;

DI DARE ATTO:

- che la regolarità contributiva di Poste Italiane SpA è stata verificata tramite consultazione della piattaforma telematica DURC ON LINE (prot. comunale n°0002563 del 24/03/2020);
- che, in ottemperanza a quanto predisposto dall'art. 3 Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito per l'affidamento in parola il seguente codice cig: Z0127D8432;

DI ASSUMERE formale impegno di spesa di 200,00 € sul Capitolo 86.0 del redigendo bilancio di previsione 2020-2022, imputando la relativa somma al Cap. 86.0/esercizio finanziario 2020;

DI RINVIARE l'impegno della restante spesa di 800,00 € subito dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

DI STABILIRE che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolari fatture elettroniche, mediante transazione finanziaria sul conto corrente dedicato intestato alla Ditta, secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

DI DARE ATTO che è stato accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che la suddetta fornitura è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che:

- a) fine del contratto: assicurare il regolare funzionamento degli Uffici comunali
- b) oggetto del contratto: servizio di affrancatura e recapito della corrispondenza in uscita del Comune di Maltignano
- c) forma del contratto: mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- d) modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, sia perché garantisce un'adeguata apertura del mercato tale da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, sia per l'entità della spesa da sostenere;
- e) importo contrattuale presunto: 1.000,00 €;
- f) durata del contratto: 12 mesi

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Divenuta esecutiva, la presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 31/03/2020

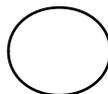
Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
n. 46	31/03/2020	200,00 €	86.0		2020

Data 31/03/2020



Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 236 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 08-04-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio