



COMUNE DI MALTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N.572 del Reg. Data 30-12-2020	Oggetto: EMERGENZA SISMA 2016 - Attuazione Linee Guida regionali per rimborso ai Comuni della Quota Sociale della retta per l'accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti presso strutture sociali e socio-sanitarie. Periodo: GENNAIO 2019 - GIUGNO 2019 (4^ FASE). IMPEGNO RISORSE ASSEGNATE DALLA REGIONE MARCHE.
---	---

L'anno duemilaventi addì trenta del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA E RICHIAMATA la seguente normativa di riferimento:

- DPCM del 24 agosto 2016 “*Dichiarazione dello stato di emergenza*”;
- OCDPC n. 388/2016 “*Primi interventi urgenti di protezione civile conseguenti all’eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria e Abruzzo il 24 agosto 2016*” - Art. 1, 1° comma, lett. a): “*I soggetti di cui al comma 1 - Presidenti di Regioni, Prefetti e Sindaci di Comuni interessati - assicurano la realizzazione degli interventi necessari nella fase di prima emergenza volti a rimuovere le situazioni di rischio, ad assicurare l’indispensabile attività di soccorso, assistenza e ricovero delle popolazioni colpite dai predetti eventi calamitosi*”;
- Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 98 del 26/08/2016 “*Art. 7 L.R. 32/2001. Disposizioni organizzative per consentire la piena attuazione delle attività connesse al soccorso della popolazione della Regione Marche colpita dalla crisi sismica iniziata il 24 agosto 2016*”;
- Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 106 del 12/09/2016 “*Eccezionale evento sismico del giorno 24 agosto 2016. O.C.D.P.C. n. 388 del 26 agosto 2016. Nomina Delegato Soggetto Attuatore Regione Marche*”;
- Delibere del Consiglio dei Ministri del 27/10/2016, del 31/10/2016, del 20/01/2017 e del 10/02/2017 recanti l’estensione degli effetti della dichiarazione dello stato di emergenza adottata con la delibera del 25/08/2016;
- Decreto Legge 20/06/2017, n. 91, art. 16-sexies, comma 2, con il quale lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 28 febbraio 2018, con la possibilità di una ulteriore eventuale proroga con apposita deliberazione del Consiglio dei Ministri per un massimo di centottanta giorni;
- Delibera del Consiglio dei Ministri del 22/02/2018 recante ulteriore proroga di centottanta giorni dello stato di emergenza;
- Decreto Legge 29/05/2018 n°55, convertito con modificazioni dalla Legge 24/07/2018 n°89, con il quale lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 31 dicembre 2018,
- Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 1 del 13/01/2017 “*Eccezionali eventi sismici dei mesi di agosto e ottobre 2016. O.C.D.P.C. n. 388 del 26 agosto 2016. Nomina Delegato Soggetto Attuatore Regione Marche*”;

- DGR n. 334/2017 che assegna al Servizio Politiche Sociali e Sport la responsabilità della gestione operativa ed amministrativo-finanziaria della Misura denominata “*Rimborso quota sociale per accoglienza soggetti fragili in strutture Socio-sanitarie*”;
- Circolari UC/TERAG 16/0055826 del 21/10/2016, UC/TERAG 16/0056219 del 24/10/2016 e UC/TERAG 16/0062331 del 16/11/2016, con le quali il Dipartimento Nazionale della Protezione Civile, tramite la propria struttura Di.Coma.C., provvedeva a comunicare alle quattro Regioni interessate dal Sisma, in assenza di una disciplina normativa specifica per queste particolari fattispecie, la possibilità di rimborsare, tramite le risorse statali (di provenienza FSUE) stanziata nell’ambito della Contabilità Speciale n. 6023 ai sensi dell’articolo 4, comma 2, dell’O.C.D.P.C. n. 388 del 26/08/2016, gli oneri conseguenti al ricovero delle persone non autosufficienti e/o fragili, provenienti da proprio domicilio e/o da struttura lesionata, presso altre strutture accreditate disponibili all’accoglienza, nei limiti della sola spesa sociale (la c.d. “quota sociale della retta”), al netto della quota a carico della Regione, eventualmente riconosciuta alla struttura di provenienza.
- Nota UC/TERAG_SM/0066962 del 26/10/2017 di approvazione delle Linee Guida regionali per il rimborso della quota sociale della retta per l’accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti c/o strutture sociali e socio-sanitarie;
- Nota UC/TERAG_SM/0002036 del 12/01/2018, Circolare sulla procedura di rendicontazione e rimborso delle spese di accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti sfollati in strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie accreditate.

PREMESSO CHE:

- in data 24 agosto 2016 e successivamente il 26 e 30 ottobre 2016 e il 18 gennaio 2017, si è verificata una serie di eventi sismici che hanno colpito i territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria, generando situazioni di estrema emergenza tra la popolazione e gravi disagi soprattutto tra la popolazione anziana dei luoghi colpiti dagli eventi;
- a seguito della prima scossa del 24 agosto 2016, con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 25/08/2016, era stato immediatamente dichiarato lo stato di emergenza nei territori delle quattro regioni interessate dal sisma, fino al 180° giorno dalla data dell’evento, poi successivamente prorogato, con successivi provvedimenti, fino alla data del 31/12/2018;
- con nota MEF - RGS – Prot. 72248 del 14/09/2016 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, veniva comunicata alla Regione Marche l’apertura della Contabilità Speciale n. 6023 ai sensi dell’articolo 4, comma 2, dell’O.C.D.P.C. n. 388 del 26/08/2016;
- i sindaci dei comuni colpiti dagli eventi sismici, nella loro qualità di autorità comunali di protezione civile ex art. 15 della legge 225/92 e s.m.i, avevano provveduto a fronteggiare la situazione di emergenza avviando gli sfollamenti della popolazione in generale e, in particolare, di quella anziana, non autosufficiente e/o autosufficiente con particolare fragilità, dal loro domicilio lesionato, o dalle strutture che li ospitavano al momento del sisma, parimenti lesionate, verso altre strutture sociali e/o socio-assistenziali che si erano dichiarate disponibili ad accogliere tali soggetti fragili;
- il Soggetto Attuatore della Regione Marche, individuato nel Direttore del Dipartimento per le Politiche Integrate di Sicurezza e per la Protezione Civile Regionale, tenendo conto delle circolari UC/TERAG 16/0055826 del 21/10/2016, UC/TERAG 16/0056219 del 24/10/2016 e UC/TERAG 16/0062331 del 16/11/2016, provvedeva a predisporre, in collaborazione con il Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche, proprie Linee Guida integrative contenenti la disciplina di specie così articolata:
 1. Individuazione dei soggetti aventi diritto al rimborso;
 2. Iter di presentazione della domanda;
 3. Natura, durata ed entità del rimborso;
 4. Modalità di richiesta di rimborso e rendicontazione della spesa sociale: **a.** prima fase di validazione spesa; **b.** seconda fase di liquidazione della spesa; **c.** terza fase di rendicontazione della spesa e validazione finale;
 5. Operatività della sezione Quota Sociale della piattaforma informatica Cohesion WorkPA) per permettere ai Comuni di proporre la richiesta di rimborso della quota sociale della retta, raccogliendo la documentazione dai singoli e dalle strutture interessate e verificando il diritto ad accedere alla misura da parte propri cittadini richiedenti;

- le Linee Guida regionali per il rimborso della quota sociale della retta per l'accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti c/o strutture sociali e socio-sanitarie, sono state approvate in via definitiva dal Dipartimento Nazionale della Protezione Civile, rispettivamente, con la comunicazione della Struttura di Missione Sisma Centro Italia della PC Nazionale, Prot. UC/TERAG_SM/0038845 del 12/06/2017, di approvazione della 1^ versione delle Linee Guida e con la comunicazione del Coordinatore della Struttura di Missione Sisma Centro Italia della PC Nazionale, Prot. UC/TERAG_SM/0066962 del 26/10/2017, di approvazione della 2^ versione delle Linee Guida regionali;
- il Dipartimento della PCN ha provveduto, in seguito, al fine di dare ulteriore e definitiva applicazione della normativa per il rimborso delle "Quote Sociali", a diramare un'ulteriore circolare (la UC/TERAG_SM/0002036 del 12/01/2018), con lo scopo di fornire le indicazioni ufficiali ed esaustive sull'iter completo della procedura di richiesta rimborso, di rendicontazione e di comunicazione dei relativi dati delle spese di accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti sfollati in strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie accreditate, circolare che ha permesso alla Regione Marche di organizzare, in concreto, la relativa, specifica, procedura informatica attraverso il Sistema Cohesion WorkPA;
- la Regione Marche, in data 10/01/2018, provvedeva per la "Misura Quota Sociale" ad avviare l'apposita Sezione nella Piattaforma Cohesion WorkPA, permettendo in tale maniera agli aventi diritto di proporre le proprie richieste di rimborso di quanto effettivamente speso per ospitalità ed assistenza presso le strutture sociali e/o socio-sanitarie che li avevano ospitati in seguito allo sfollamento conseguente agli eventi sismici del 2016;
- nel comune di Maltignano, in seguito a dichiarazione di inagibilità dell'abitazione, era stata disposta la sistemazione presso una struttura socio-sanitaria, con trattamento di RP, di n°1 persona, a far data dal 05/05/2017;
- con circolare del Soggetto Attuatore Sisma 2016 del 23/02/2018, Prot. 218129, le Amministrazioni comunali, interessate al rimborso della quota sociale della retta, erano state formalmente invitate a completare la relativa istruttoria sulla base della disciplina delle Linee Guida e ad inviare, entro la data del 30/06/2018, tramite il loro inserimento nella piattaforma regionale, le relative richieste con riferimento al **periodo Agosto 2016 – Maggio 2017**;
- con circolare del Soggetto Attuatore Sisma 2016 del 31/10/2018, Prot. 1224779, le Amministrazioni comunali, interessate al rimborso della quota sociale della retta, erano state formalmente invitate a completare la relativa istruttoria sulla base della disciplina delle Linee Guida e ad inviare, entro la data del 31/12/2018, tramite il loro inserimento nella piattaforma regionale, le relative richieste con riferimento al **periodo Giugno 2017 – Agosto 2018**;
- con circolare del Soggetto Attuatore Sisma 2016 del 15/05/2019, Prot. 587569, le Amministrazioni comunali, interessate al rimborso della quota sociale della retta, erano state formalmente invitate a completare la relativa istruttoria sulla base della disciplina delle Linee Guida e ad inviare, entro la data del 15/06/2019 (poi prorogato al 31/07/2019), tramite il loro inserimento nella piattaforma regionale, le relative richieste con riferimento al **periodo Settembre 2018 – Dicembre 2018**;
- con circolare del Soggetto Attuatore Sisma 2016 del 16/12/2019, Prot. 1477444, le Amministrazioni comunali, interessate al rimborso della quota sociale della retta, erano state formalmente invitate a completare la relativa istruttoria sulla base della disciplina delle Linee Guida e ad inviare, entro la data del 20/01/2020, tramite il loro inserimento nella piattaforma regionale, le relative richieste con riferimento al **periodo Gennaio 2019 – Giugno 2019**;
- il comune di Maltignano, a seguito delle sopra indicate Circolari regionali, aveva quindi inviato le richieste di rimborso, tramite il Sistema Cohesion WorkPA, per il pagamento della quota sociale della retta nei confronti della sfollata avente diritto;

VISTE, quindi:

- le Linee Guida regionali per il rimborso della Quota Sociale della Retta per l'accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti c/o strutture sociali e socio-sanitarie
- la nota-circolare prot. 0201821 del 19/05/2020, acquisita al numero 0004182 di protocollo generale in data 19/05/2019, con la quale il Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche aveva richiesto ai Comuni, in attesa dell'emanazione di apposito Decreto del Soggetto Attuatore Sisma 2016, di trasmettere specifica dichiarazione sostitutiva attestante l'avvenuta

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.194 del 30-12-2020 COMUNE DI MALTIGNANO

acquisizione delle fatturazioni mensili emesse dalle strutture sociali e socio-sanitarie nelle quali sono state accolte le persone sfollate a causa del sisma 2016;

DATO ATTO CHE:

- l'ASUR MARCHE aveva inviato a questo Comune, a mezzo pec, la fattura elettronica n°FATT/ELE/2020/390 del 04/06/2020, relativa all'intero 4° periodo di riferimento (prot. comunale n°0004639 del 04/06/2020);
- il comune di Maltignano, con nota prot. n°0004644 del 05/06/2020, aveva trasmesso al Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche la prescritta autodichiarazione sostitutiva corredata della predetta fattura elettronica, per un importo complessivo da rimborsare pari a 4.323,00 euro;

VISTO CHE la Regione Marche, sulla base della documentazione trasmessa da questo Comune, aveva emesso il mandato di pagamento per l'importo previsto di 4.323,00 euro ed erogato i relativi fondi per essere liquidati, a titolo di rimborso della Quota Sociale della Retta, alla struttura socio-sanitaria che aveva ospitato, a partire dal 05 maggio 2017, n°1 cittadina di Maltignano sfollata a causa del sisma 2016;

RITENUTO per tutto quanto sopra di dover provvedere ad impegnare la somma di 4.323,00 euro (Iva esente), incassata al Capitolo di Entrata 553 del bilancio di previsione 2020/2022 ("*Contributo regionale per rimborso quota sociale sostenuta per collocamento in RP sfollata sisma*") – Codice di bilancio **2.01.01.02.001**), con imputazione della relativa spesa al corrispondente Capitolo in Uscita 1261.2 "*Contributo regionale per collocamento in RP di sfollata*"(codice di bilancio **11.02-1.03.02.99.999**);

DATO ATTO che non si è proceduto a richiedere il CIG, trattandosi di spesa assimilabile all'erogazione di un contributo in favore di persona in condizione di fragilità personale e sociale (*all'Asur, infatti, viene rimborsata la quota sociale che avrebbe dovuto pagare la famiglia e che invece, a causa del sisma, viene sostenuta dallo Stato*);

DATO ATTO che la suddetta spesa, benché maturata nel corrente anno solare, sarà tuttavia liquidata nel 2021;

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma previsto nel presente atto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 26 del 09/05/2020, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2020/2022);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 14 del 31/10/2020;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni

di spesa «ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
DI DARE ATTO che al Capitolo di Entrata 553 del Bilancio di previsione 2020/2022 – annualità 2020 “Contributo regionale per rimborso quota sociale sostenuta per collocamento in RP sfollata sisma” – Codice di bilancio 2.01.01.02.001, è stata già incassata la somma di 4.323,00 euro, assegnata dalla Regione Marche per la finalità in oggetto;

DI IMPEGNARE, quindi, la suddetta somma di 4.323,00 euro al corrispondente Capitolo di Uscita 1261.2 del Bilancio 2020/2022, annualità 2020, “Contributo regionale per collocamento in RP di sfollata” – Codice di bilancio 11.02-1.03.02.99.999;

DI DARE ATTO che non si è proceduto a richiedere il CIG per la spesa in oggetto, in quanto trattasi di spesa assimilabile all'erogazione di un contributo in favore di persona in condizione di fragilità personale e sociale (*all'Asur, infatti, viene rimborsata la quota sociale che avrebbe dovuto pagare la famiglia e che invece, a causa del sisma, viene sostenuta dallo Stato*);

DI RINVIARE al prossimo esercizio finanziario la liquidazione della spesa impegnata di 4.323,00 euro, assegnata dalla Regione Marche con Decreto del Soggetto Attuatore Sisma 2016, a titolo di rimborso della Quota Sociale della Retta relativa ai mesi da gennaio 2019 fino all'11 maggio 2019, per l'accoglienza, nella struttura RSA di Acquasanta Terme, con trattamento RP, di n°1 cittadina di Maltignano sfollata in seguito al sisma 2016, deceduta in data 12 maggio 2019, spesa documentata dall'ASUR MARCHE con fattura elettronica n°FATT/ELE/2020/390 del 04/06/2020 (prot. comunale n°0004639 del 04/06/2020),

DI DARE ATTO di aver accertato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il cronoprogramma previsto nel presente atto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

DI PRECISARE che, una volta effettuati i pagamenti, questo Ufficio dovrà attendere, per le successive operazioni di rendicontazione, specifiche nuove istruzioni da parte della Regione Marche trattandosi di rendicontazione a valere sui fondi dello Stato e non più FSUE, come espressamente precisato nell'ultimo periodo della nota-circolare prot. 0501821 del 19/05/2020 del Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000. La stessa sarà trasmessa all'Ufficio Ragioneria per la liquidazione della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: _____
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 31/12/2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Imp./Acc.	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
Imp. n°358	31/12/2020	4.323,00 €	1261.2/Uscita		2021

Data 31/12/2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 208 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 18-03-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola