



COMUNE DI MALTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N.391 del Reg. Data 08-09-2021	Oggetto: INSERIMENTO PRESSO CENTRO DIURNO DI PERSONA DIVERSAMENTE ABILE RESIDENTE A MALTIGNANO. LIQUIDAZIONE NOTA-SPESE RELATIVA AL MESE DI AGOSTO 2021.
---	---

L'anno duemilaventuno addì otto del mese di settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO CHE:

- fin dal mese di settembre 2008, una persona diversamente abile, in situazione di particolare gravità, frequenta il Centro Diurno ===== di Ascoli Piceno, all'inizio per tre giorni alla settimana e dal 2019 per cinque giorni alla settimana;
- l'inserimento nel suddetto centro diurno è stato concordato dalle competenti Autorità Sanitarie e Territoriali (UMEA, CSER, famiglia, UPS) mediante redazione di specifico progetto educativo, aggiornato peraltro in data 23/10/2019 (prot. com. =====/2019);
- in data 16/02/2019 il tutore della persona disabile presentava richiesta di compartecipazione al costo di frequenza del centro diurno (prot. comunale =====/2019), invitando il Comune ad applicare, al riguardo, la nuova normativa in materia di calcolo dell'ISEE ristretto;
- il centro diurno comunicava l'importo della compartecipazione mensile dovuta per la frequenza del/della disabile, ossia 380,00 € in caso di trasporto effettuato dal centro oppure 260,00 € in caso di trasporto effettuato dalla famiglia (prot. comunale =====/2019);
- sono state sentite le parti coinvolte in più incontri, presso lo Sportello dell'UPS di Maltignano, in occasione dei quali il comune di Maltignano, in mancanza di una propria regolamentazione in materia, si era impegnato a chiedere all'ATS n°22 l'adozione di apposito regolamento o di specifici criteri relativi alla compartecipazione economica al pagamento delle rette di frequenze dei centri diurni, in modo da assicurare uniformità di comportamento tra tutti i comuni rientranti nell'ATS;
- il Comitato dei Sindaci dell'ATS n°22, riunitosi il giorno 26/09/2019, approvava con verbale n°26 i criteri per la redazione di un regolamento d'ambito relativo alla compartecipazione economica al costo delle rette per l'accesso ai servizi semi-residenziali/centri diurni, stabilendo che detti criteri potevano essere già applicati nelle more dell'approvazione del predetto regolamento;
- l'ATS n°22 trasmetteva a questo comune, in data 02/12/2019, il predetto verbale n°26/2019;
- fino al 30 giugno 2021 la famiglia del/della disabile ===== ha provveduto autonomamente ad anticipare la retta di frequenza mensile;

PREMESSO altresì CHE:

- con propria determinazione n°536 del 30/12/2019 veniva riconosciuto, a carico del Comune, l'onere della compartecipazione al pagamento della retta mensile di frequenza da parte del/della

disabile =====, non essendo in grado quest'ultimo/a, avendo un ISEE ristretto di modica entità, di provvedervi autonomamente;

- di conseguenza, veniva rimborsata direttamente alla famiglia, avendone i requisiti, la spesa anticipata al centro diurno relativa all'anno 2019, all'anno 2020 e al primo semestre 2021;

RICHIAMATA la propria determinazione n°239 del 12/06/2021 con la quale:

- giusta delega della famiglia ===== espressa nella richiesta di rimborso della spesa relativa al 1° semestre 2021, veniva stabilito che a partire dal mese di luglio 2021 la quota di compartecipazione relativa alla retta giornaliera di frequenza di ===== sarebbe stata liquidata dal Comune direttamente al centro diurno;
- venivano quindi stabilite, nelle more dell'approvazione da parte dell'ATS n°22 di una disciplina unica per la gestione della compartecipazione dei Comuni alle spese di frequenza dei Centri diurni, le seguenti modalità per il rimborso delle rette:
 1. *il Comune rimborserà al centro diurno la spesa pari alla retta giornaliera moltiplicata per il numero di giorni effettivamente frequentati da Cristina*
 2. *il centro diurno invierà al Comune una nota spese e/o fattura elettronica con l'indicazione del numero di giorni di effettiva frequenza del/della disabile, in base ai quali deve essere calcolato il relativo rimborso*
 3. *il Comune, con determinazione di questo Ufficio, liquiderà la spesa su apposito conto dedicato previa acquisizione della nota spesa e/o fattura elettronica e previa verifica della regolarità del DURC;*

proposte al centro diurno (prot. 0005136/2021 del 10/06/2021) e da quest'ultimo condivise ed accettate (Prot. 0005600 del 25/06/2021);

VISTA, quindi, la nota-spesa n°20 del 06/09/2021, trasmessa dal centro diurno in pari data con nota prot. 55/21 (prot. comunale 0007695 del 07/09/2021), dalla quale si evince che ===== ha frequentato la struttura per n°9 giorni nel decorso mese di AGOSTO 2021, per un costo complessivo da rimborsare pari a 167,40 € (18,60 € x 9 gg);

VERIFICATA la regolarità contributiva del centro diurno mediante consultazione diretta della piattaforma telematica DURC ON LINE, la cui attestazione è stata acquisita in data 07/08/2021 al numero n°0006942 di protocollo generale;

ACQUISITO il conto dedicato del centro diurno sul quale versare il rimborso autorizzato (prot. 0007457/2021);

DATO ATTO che al Cap. 1685 del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021, sono state stanziare, con deliberazione di G.C. n°61 del 08/07/2021, le risorse necessarie per sostenere la spesa in oggetto e che le stesse sono state regolarmente impegnate con propria determinazione n°361 del 07/08/2021;

RITENUTO di poter procedere con la presente determinazione alla liquidazione della nota spesa relativa al mese di agosto 2021;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 37 del 29/04/2021 e ss.mm.ii., con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2021/2023);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 6 del 30/06/2021;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI DARE ATTO che:

- nelle more dell'approvazione da parte dell'ATS n°22 di una disciplina unica, venivano recepiti, con propria determinazione n°536 del 30/12/2019, i criteri approvati dal Comitato dei Sindaci nella seduta del 26/09/2019 (Verbale n°26/2019) relativamente alla compartecipazione economica dei comuni al costo delle rette per l'accesso ai servizi semi-residenziali/centri diurni;
- veniva quindi accolta, contestualmente, la richiesta della famiglia ===== tendente ad ottenere la compartecipazione economica di questo Comune al pagamento della retta mensile di frequenza del Centro Diurno ===== da parte di =====, non essendo in grado quest'ultimo/a, avendo un ISEE ristretto di modica entità, di provvedervi autonomamente;
- veniva, di conseguenza, rimborsata direttamente alla famiglia di =====, avendone i requisiti, la spesa anticipata al centro diurno relativa all'anno 2019, all'anno 2020 e al primo semestre 2021;

DI DARE ATTO, altresì, che, con propria determinazione n°239 del 12/06/2021, lo scrivente servizio:

- stabiliva, giusta delega della famiglia ===== espressa nella richiesta di rimborso relativa al 1° semestre 2021 (prot. comunale n°0005108 del 09/06/2021), che a partire dal mese di luglio 2021 la quota di compartecipazione alla spesa relativa alla retta giornaliera di frequenza di ===== sarebbe stata liquidata dal Comune direttamente al centro diurno;
- stabiliva, altresì, nelle more dell'approvazione da parte dell'ATS n°22 di un regolamento unico, le seguenti modalità procedurali, proposte al centro diurno (prot. 0005136/2021 del 10/06/2021) e da quest'ultimo condivise ed accettate (prot. 0005600 del 25/06/2021):
 1. *il Comune rimborserà al centro diurno la spesa pari alla retta giornaliera moltiplicata per il numero di giorni effettivamente frequentati da Cristina*
 2. *il centro diurno invierà al Comune una nota spese e/o fattura elettronica con l'indicazione del numero di giorni di effettiva frequenza del/della disabile, in base ai quali deve essere calcolato il relativo rimborso*
 3. *il Comune, con determinazione di questo Ufficio, liquiderà la spesa su apposito conto dedicato previa acquisizione della nota spesa e/o fattura elettronica e previa verifica della regolarità del DURC;*

DI DARE ATTO che, sulla base delle citate modalità procedurali, il centro diurno ha trasmesso la nota-spesa n°20 del 06/09/2021 (prot. comunale 0007695 del 07/09/2021), dalla quale si evince che ===== ha frequentato la struttura per n°9 giorni nel decorso mese di AGOSTO 2021, per un costo complessivo da rimborsare pari a 167,40 € (18,60 € x 9 gg);

DI DARE ATTO che al Cap. 1685 del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021, sono state stanziati ed assegnati alla sottoscritta Responsabile, con deliberazione di G.C. n°61 del 08/07/2021, le risorse necessarie per la finalità in oggetto, pari a complessivi 1.900,00 euro;

DI DARE ATTO che la suddetta somma di 1.900,00 euro è stata regolarmente impegnata con propria determinazione n°361 del 07/08/2021 (impegno di spesa n°136 del 26/08/2021);

DI LIQUIDARE, di conseguenza, al Centro Diurno ===== *(sul conto dedicato comunicato separatamente al Responsabile del Servizio Finanziario)*, la spesa documentata di 167,40 euro, quale compartecipazione del Comune alla spesa della retta di frequenza del/della disabile ===== relativa al decorso mese di AGOSTO 2021;

DI DARE ATTO che i dati relativi al Centro diurno e al/alla disabile che lo frequenta non vengono indicati per motivi di privacy, ma sono conservati agli atti dello scrivente Servizio;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

EFFETTUATI i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

VISTO che la spesa liquidata è stata autorizzata con determinazioni n°536 del 30/12/2019 e n°239 del 12/06/2021 e che la stessa rientra nei limiti dell'impegno assunto con determinazione n°361 del 07/08/2021

AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di **167,40 euro**, a favore del centro diurno =====, imputando la relativa spesa al **Cap. 1685** del bilancio di previsione 2021/2023 – annualità 2021 (impegno n°136 del 26/08/2021).

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

N. 664 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 14-09-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola