



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.169 del Reg. Data 04-05-2021	Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA in favore di minori che versano in condizioni multiproblematiche (SADE-M) - Adesione del comune di Maltignano all'Accordo Quadro stipulato dal comune capofila dell'ATS n°22 - Programmazione Servizio Anno 2021 - AVVIO NUOVO SADEM IN FAVORE DI N°1 MINORE - CIG derivato: Z793065C55.
---	---

L'anno duemilaventuno addì quattro del mese di maggio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATA la propria determinazione n°18 del 28/01/2021, con la quale questo Ufficio:

- **Dava atto** che con deliberazione di G.C. n°88 del 24/10/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, l'Amministrazione Comunale, nel disporre la riattivazione del SADE, aveva aderito all'Accordo Quadro sottoscritto in data 10/05/2019 dal Comune di Ascoli Piceno, ente capofila dell'ATS n°22, con la Cooperativa PAGEFHA di Ascoli Piceno (Rep. n°29279), quale capogruppo del RTI costituito dalla predetta cooperativa (mandataria) e dalla Cooperativa Assistenza 2000 scarl di Ascoli Piceno (mandante), RTI risultato aggiudicatario della relativa procedura di gara al costo orario di 18,31 € oltre Iva 5% (codice Cig: 7519824313);
- **Affidava** al predetto RTI, avendo acquisito per vie brevi la sua disponibilità, l'incarico di riattivare l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare sia in favore delle persone diversamente abili (SADEH) che in favore dei minori (SADEM) al costo orario previsto di 18,31 € oltre Iva 5%;
- **Stabiliva** che il servizio in oggetto, sulla base degli indirizzi espressi dall'Amministrazione comunale nella citata deliberazione di G.C. n°88/2019 e dall'Assistente Sociale che ha in carico i casi, in base alle richieste pervenute, nonché in base a quanto previsto nell'Accordo Quadro sopra richiamato, venisse erogato, con riferimento al periodo gennaio 2021 – giugno 2021, con specifiche modalità temporali e gestionali;

VISTA e RICHIAMATA la documentazione relativa a =====, conservata agli atti, dalla quale emerge una complessa situazione multiproblematica familiare, tale per cui è in atto un servizio di vigilanza, da parte del Giudice Tutelare del Tribunale Ordinario di Ascoli Piceno, in merito all'ottemperanza, da parte dei genitori di =====, delle disposizioni impartite dalle Autorità Giudiziarie;

VISTO che per meglio adempiere al proprio mandato, il GT ha convocato i Servizi Sociali dello scrivente Comune alle udienze tenutesi in data 11/03/2021, in data 19/04/2021 e da ultimo in data 03/05/2021;

PRESO ATTO, in occasione dell'udienza del 11/03/2021, che la Corte di Appello di Ancona, accogliendo il ricorso della madre di =====, aveva parzialmente modificato il dispositivo dell'ultimo e vigente Decreto definitivo del Tribunale Ordinario di Ascoli Piceno prevedendo nuovi e puntuali adempimenti a carico di entrambi i genitori di ===== finalizzati soprattutto al recupero del rapporto padre/minore;

PRESO ATTO, altresì, che in occasione dell'udienza del 19/04/2021, il GT aveva invitato i S.S. di Maltignano ad elaborare un planning nel quale fosse previsto, tra l'altro, anche l'avvio del SADEM in favore di =====;

RITENUTO che la richiesta di avvio del servizio, per le motivazioni cui lo stesso è finalizzato, debba essere doverosamente accolta, rappresentando il SADEM, sia nella fase che precede la ripresa degli incontri protetti padre/minore ma anche nella fase successiva, un valido strumento per far recuperare a ===== il rapporto con la figura paterna e per meglio monitorare il contesto familiare in cui ===== vive, al fine di scongiurare così un suo eventuale allontanamento;

VISTO che il planning predisposto dai SS del Comune di Maltignano, conservato agli atti, è stato sottoposto alle parti interessate nell'udienza del GT in data 03/05/2021 e che le parti si sono espresse favorevolmente;

CONSIDERATA quindi l'urgenza di provvedere;

RITENUTO pertanto di attivare il SADEM anche nei confronti di =====, assegnando, d'accordo con la madre e tenuto conto degli impegni scolastici, un monte ore settimanale iniziale di 3 ore, da distribuire in due pomeriggi, a partire dalla settimana del 10 maggio p.v., e poi di almeno 1 ora e ½ a partire dal 07 giugno p.v. durante la fase di ripresa degli incontri protetti padre/minore, salvo slittamenti per eventuali sopravvenute cause di forza maggiore e/o salvo futura sospensione/interruzione del servizio;

PRECISATO che per la finalità in argomento saranno utilizzate, nelle more di una più compiuta programmazione annuale del SADE, le risorse già impegnate per la medesima finalità con propria determinazione n°18/2021, rinviando l'impegno di eventuali maggiori fondi al verificarsi della necessità;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 37 del 29/04/2021, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2021/2023);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 19 del 30/12/2020;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.75 del 04-05-2021 COMUNE DI MALTIGNANO

di spesa «ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

VISTO l'art. 1, comma 501, della legge di stabilità 2016 (legge 28/12/2015 n°208, pubblicata nella G.U. n°308 del 30/12/2015), il quale ha previsto la deroga all'obbligo di ricorrere alle Cuc per gli acquisti di beni, servizi e lavori di importo *infra* 40.000 euro anche per i comuni con meno di 10.000 abitanti;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone la motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge n°241/1990;

DI ATTIVARE il SADEM anche nei confronti di =====, su richiesta del G.T. del Tribunale di Ascoli Piceno nell'udienza del 19/04/2021, giusto verbale conservato agli atti;

DI ASSEGNARE a =====, come da planning predisposto dai SS del Comune di Maltignano e condiviso dalle parti nell'udienza del GT tenutasi il 03/05/2021, n°3 ore settimanali di SADEM a partire dalla settimana del 10 maggio p.v. e n°1 ora e ½ a partire dal 07 giugno p.v., per una durata che al momento non è possibile prevedere, salvo eventuali slittamenti dovuti a sopravvenute cause di forza maggiore e/o salvo futura sospensione/interruzione del servizio;

DI COMUNICARE, quanto sopra, sia alla Cooperativa Sociale PAGEFHA Onlus di Ascoli Piceno, mandataria del RTI che si è aggiudicato l'Accordo Quadro in oggetto, sia alla madre di =====, sia ai servizi territoriali che hanno in carico il caso e sia a quelli comunque coinvolti per espressa previsione del vigente decreto della Corte di Appello;

DI DARE ATTO che dal presente provvedimento non deriva, ad oggi, alcuna maggiore spesa essendo sufficientemente capiente l'impegno di spesa precedentemente assunto con propria determinazione n°18 del 28/01/2021;

DI RINVIARE quindi a successive determinazioni di questo Ufficio l'eventuale impegno di ulteriori fondi, laddove ciò fosse necessario per far fronte a nuove sopravvenute esigenze di prevenzione o/o per esplicita richiesta delle autorità giudiziarie e/o dei Servizi Territoriali;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

N. 400 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 01-06-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola