

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA FINANZIARIA**

<b>N.212 del Reg.</b>  <b>Data 12-06-2019</b>	<b>Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO IN MATERIA DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA COSTITUZIONE FINALIZZAZIONE DEI FONDI DI GESTIONE DELLE RISORSE DECENTRATE IN ENTRATA E IN USCITA. IMPEGNO DI SPESA.</b>
---	--

L'anno duemiladiciannove addi dodici del mese di giugno, nel proprio ufficio.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

#### **PREMESSO CHE**

- il nuovo CCNL sottoscritto il 21/05/2018 impone di definire un "punto zero" per la costituzione dei Fondi risorse decentrate per gli anni 2018 e successivi, che parte dal consolidamento di quanto previsto per il 2017;
- Solo avendo certezza delle risorse fin qui stanziato è possibile affrontare con maggiore serenità gli adempimenti futuri in materia di quantificazione dei fondi;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art.1 comma 450 L.27 dicembre 2006 n.296, gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad utilizzare sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento;

VISTO l'art. 36 del D. lgs. n. 50/2016, disciplinante i contratti sotto soglia;

VISTA a tal proposito la proposta relativa al servizio di supporto in materia di contrattazione decentrata integrativa, costituzione e finalizzazione dei "fondi di gestione" delle risorse decentrate in entrata e in uscita, presentata dalla Soc. Maggioli spa per un onere di €. 500,00 oltre iva secondo legge e così per complessive €. 622,00 che prevede:

- La revisione dei fondi 2016 e 2017 in tutte le sue componenti, e la verifica del rispetto di tutti i vincoli di legge e di contratto;
- Il controllo dei limiti al tetto del salario accessorio 2016;
- La ricognizione delle voci da inserire per il 2018, compreso l'incremento delle posizioni economiche orizzontali;
- La redazione di una sintetica relazione che illustra le verifiche effettuate e le eventuali criticità, con l'indicazione delle possibili linee di indirizzo per il futuro;

CHE tale offerta si presenta congrua, in linea con il mercato e rispondente alle aspettative dell'ente;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che<sup>1</sup>:

non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;

Dato atto che il servizio da acquisire:

- è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- ñ il fine che si intende perseguire;
- ñ l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- ñ le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- ñ il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di avere un supporto in materia di contrattazione decentrata integrativa, costituzione e finalizzazione fondi di gestione delle risorse decentrate in entrata ed uscita;
- ñ il contraente viene scelto a procedura negoziata diretta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto l'articolo 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la possibilità, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato.

RITENUTO, infine, che i principi di semplificazione e celerità alla base di una efficace azione amministrativa legittimano l'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs. n. 50/2016;

ACQUISITO, secondo le disposizioni dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ed in esecuzione di quanto disposto dall'art. 3 comma 1 della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.ed i. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il seguente codice identificativo della gara-CIG: Z9B28CF7BC;

VISTO il decreto legislativo n.267/2000 ed in particolare l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

RICHIAMATO altresì l'art.151,comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTI :

- Lo Statuto Comunale;
- Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ;

- Il regolamento comunale di contabilità;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Il D. Lgs. n. 50/2016

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2019 ed i relativi allegati;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 23 in data 28/03/2019, esecutiva, con cui è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

DATO ATTO che la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

## DETERMINA

CHE le premesse siano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) di affidare direttamente ai sensi dell'articolo 36, comma 1, lett. a) del d.Lgs. n. 50/2016, il servizio proposto da Maggioli di cui all'offerta economica n.2300009568 del 11/04/2019 presentata in data 12/04/2019 ed assunta a prot. n. 3056;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	119.1	<b>Descrizione</b>	Supporto in materia di contrattazione		
<b>Miss./Progr.</b>	01/03	<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	2019
<b>SIOPE</b>	10	<b>CIG</b>	Z9B28CF7BC	<b>CUP</b>	-----

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
- 5) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:
  - luogo di svolgimento: sede della società;
  - durata/tempi di consegna: 30 gg. Dall'affidamento;
  - corrispettivo: €. 500,00 oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se e in quanto dovuti;
  - termini di pagamento: 30 gg. Dall'emissione della fattura;
  - tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata;
  - assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice **C.I.G.** Z9B28CF7BC);
  - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
  - prende atto che:
    - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
    - b) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;
- 6) di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 e all'articolo 1, commi 449-450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, *oltre all'impegno di cui sopra*, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
- 10) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la sottoscritta dipendente;
- 11) di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni.

<b>VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE</b>
<p>Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>rilascia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;</p> <p>Data 12/06/2019</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario Rag. Simona Simoni</p>

<b>ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA</b>					
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:					
Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
129	12/06/2019	622,00	119		2019

--	--	--	--	--	--

Data 12/06/2019



Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. 566 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 01-07-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio