



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA AMMINISTRATIVA**

<b>N.159 del Reg.</b> <b>Data 27-04-2018</b>	<b>Oggetto: Adesione all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) con sede in Castel San Pietro Terme (BO). Impegno di spesa e contestuale versamento della quota associativa "speciale" valevole per l'anno 2018.</b>
---	---

L'anno duemiladiciotto addì ventisette del mese di aprile, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Municipale n. 51 in data 26/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, questa Amministrazione ha aderito all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);

**PRESO ATTO** che il Comune ha una popolazione residente di n. 2361 abitanti;

**RITENUTO** opportuno, nonché vantaggioso, provvedere al versamento della quota "speciale" di adesione anno 2018 in quanto i servizi in essa indicati risultano adeguati alle esigenze dei Servizi Demografici di questo Ente;

**RILEVATO** dalla comunicazione Anusca del 20.04.2018, pervenuta via mail (prot. comunale n°0003442), che l'importo della quota associativa "speciale" risulta pari ad € 50,00 solo per l'anno 2018 e che la stessa è esente I.V.A. in quanto l'Anusca, quale Ente Morale riconosciuto, rientra tra gli Enti **non** commerciali di cui all'art. 148 del D.P.R. 917/1986, comma 1, e comma 3, e D.P.R. 633/1972 Art. 2, comma 3, lett. A e Art. 4 comma 4.;

**RICHIAMATO** il punto 4.11 della determinazione AVCP n. 4 del 07/07/2011, il quale prevede che la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione per il pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d'appalto;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto della normativa vigente;

**DATO ATTO** che la spesa di 50,00 € trova capienza al Cap. 244.1 del bilancio di previsione 2018;

**ACCERTATO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma di cui alla presente determinazione è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 40 del 06/04/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2018);

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;

**DATO ATTO** che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**VISTI** l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

**VISTE** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016 e n. 5 del 20 febbraio 2018 in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

#### **DETERMINA**

- la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che questa Amministrazione, con deliberazione di Giunta Municipale n. 51 in data 26/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ha aderito all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.), la quale, solo per l'anno 2018, ha proposto una quota "speciale" di adesione pari a 50,00 €;
- di impegnare, pertanto, la spesa di 50,00 €, imputandola al Cap. 244.1 del bilancio di previsione, il quale presenta la necessaria capienza;
- di liquidare, per quanto di competenza e in relazione, in favore dell'ANUSCA, con sede in Via dei Mille n. 35 e/f – 40024 Castel S. Pietro T. (BO), la quota speciale di adesione di € 50,00 esente I.V.A., **mediante versamento con bonifico bancario presso la Banca CARISBO, filiale di Castel San Pietro Terme, IBAN IT 82 0 06385 36750 07400005821A;**
- di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il cronoprogramma di cui alla presente determinazione è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
  - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Divenuta esecutiva, la presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott.ssa Paola D'Emidio*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 27/04/2018

Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°66	27/04/2018	50,00 €	244.1		2018

Data 27/04/2018



Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

**Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n°51 del 26/04/2018 e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate

**AUTORIZZA**

l'emissione del mandato di pagamento di 50,00 euro in favore dell'A.N.U.S.C.A., con sede in Via dei Mille n. 35 e/f – 40024 Castel S. Pietro T. (BO), Codice Fiscale 90000910373, imputando la relativa spesa al Cap. 244 del bilancio del c.e.

Emesso mandati n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO**

*Rag. Simona Simoni*

**N. 364 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 28-04-2018

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
Dott.ssa Paola D'Emidio