COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.489 del Reg. **Data 10-12-2018**	**Oggetto: DGR 293/2016 - TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE. LIQUIDAZIONE AI TIROCINANTI DELL'INDENNITA' RELATIVA AL MESE DI NOVEMBRE 2018. RETTIFICA IMPUTAZIONE PREVISIONE DI ACCERTAMENTO ANNUALITA' 2018-2020.**

L'anno duemiladiciotto addì dieci del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:
- **CHE** con determinazione n°202 del 23/05/2018 questo Ufficio formalizzava l'avvenuta trasformazione delle borse lavoro ex art. 17 della L.R. 18/96 nei tirocini di inclusione sociale di cui alla DGR 293/2016, con contestuale rideterminazione della spesa già sostenuta per le borse lavoro e conseguente quantificazione della spesa presunta da sostenere per i TIS;
- **CHE**, a seguito della stipula di apposite convenzioni con i soggetti ospitanti e della predisposizione e sottoscrizione dei relativi "Progetti Personalizzati" di durata biennale (dal 29 aprile 2018 al 30 aprile a 2020, tranne quello del tirocinante TM, che si conclude il 31 dicembre 2019), i tirocini di inclusione sociale di cui alla DGR 293/2016 sono stati ufficialmente avviati il 29 aprile 2018;
- **CHE**, per effetto della trasformazione delle borse lavoro in TIS, è stato stabilito che ai tirocinanti venga corrisposta un'indennità pari a 180 euro mensili, a condizione, tuttavia, che gli stessi superino la soglia del 75% (o del 40% nel caso in cui il tirocinante sia una persona con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 4 della L. n. 104/92) delle presenze mensili stabilite dal progetto personalizzato; in caso contrario l'indennità deve essere proporzionalmente ridotta
- **CHE**, avendo i TIS sostituito le borse lavoro di cui alla LR 18/96, sia i soggetti ospitanti che i tirocinanti sono rimasti gli stessi, ossia:
  - Soc. Coop. TIPORI VERSO di Ascoli Piceno, ove sono stati trasformati in tirocini le borse lavoro di N.R., BT. e S.G. (Convenzione n°1 del 05/06/2017 prot. n°0004636/2017);
  - Associazione LA MERIDIANA di Ascoli Piceno, ove è stato trasformato in tirocinio la borsa lavoro di L.I. (Convenzione n°2del 30/06/2018 prot. n°0005615/2017);
  - Sportello AISM di Ascoli Piceno, ove è stato trasformato in tirocinio la borsa lavoro di T.M. (Convenzione n°4 del 21/11/2017 prot. n°0009949/2017);
  - Coop. "NATURA E AMBIENTE CUPRA" di Cupra Marittima, ove è stato trasformato in tirocinio la borsa lavoro di M.R. (Convenzione n°3 del 30/06/2017 prot. n°0005616/2017);
  - ISC "Folignano-Maltignano" di Folignano, ove è stato trasformato in tirocinio la borsa lavoro di B.G. (Convenzione n°5 del 16/12/2017 prot. n°0010822/2017);
- **CHE** con determinazione n°236 del 20/06/2018 questo Ufficio impegnava la spesa complessiva per la finalità in oggetto imputandola al capitolo 1947 del bilancio di previsione 2018-2020;

- **CHE** il bilancio di previsione 2018-2020 è stato approvato con deliberazione consiliare n°10 del 06/04/2018 e che i fondi per la finalità in oggetto sono stati assegnati al sottoscritto responsabile del Servizio con deliberazione di G.C. n°40 del 06/04/2018 (P.E.G. 2018) e con deliberazione di G.C. n°58 del 24/05/2018;
- **CHE** con deliberazione di G.C. n°74 del 05/07/2018 anche l'Amministrazione comunale prendeva atto dell'avvenuta trasformazione delle borse lavoro in tirocini sociali, autorizzando ad effettuare anticipazioni di cassa per conto della Regione Marche in quanto spese fisse e certe;
- **CHE** la Regione Marche, per il tramite degli Ambiti Territoriali Sociali, ha reso noto il budget 2018 per gli interventi in favore delle persone diversamente abili di cui alla DGR 1031/2018 (prot. comunale n°0009921 del 14/11/2018), concedendo a questo Comune un contributo complessivo di 24.137,79 euro, di cui 12.960,00 euro per i TIS;

VISTI quindi i fogli di presenza rimessi a questo ufficio direttamente dai soggetti ospitanti (*prot. n°10481 del 01/12/2018; prot. n°10483 del 01/12/2018; prot. n°10593 del 04/12/2018; prot. n°10627-10628-10629 del 05/12/2018 e n°10709 del 07/12/2018*), debitamente conservati agli atti di questo Ufficio, dai quali risulta che, nel decorso mese di novembre 2018, tutti i tirocinanti hanno svolto il tirocinio e tutti hanno superato la percentuale del 75 % e/o del 40 % delle presenze mensili stabilite nel progetto personalizzato;

RISCONTRATA la regolarità dei predetti fogli di presenza;

RITENUTO, pertanto, di poter liquidare ai tirocinanti l'indennità mensile lorda nella misura intera prevista di 180,00 euro, per una spesa complessiva di 1.260,00 euro (180,00 € x n°7 tirocinanti);

DATO ATTO che al Cap. 1947 del bilancio di previsione 2018-2020, all'uopo appositamente istituito, esistono gli stanziamenti sufficienti per potervi imputare la suddetta spesa, parte della quale, per l'importo di 1.134,00 euro, viene anticipata per conto della Regione Marche;

RITENUTO, altresì, nell'occasione, di dover rettificare le imputazioni di entrata disposte con propria determinazione n. 236 del 20/06/2018, in quanto erroneamente stanziate al Cap. 152/E anziché al Cap. 154/E;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il vigente statuto comunale;
VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la deliberazione di G.C. n. 40 del 06/04/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2018);
VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;
DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;
VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;
VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;
VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

a) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, in quanto ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;
b) di attestare che, **nel decorso mese di NOVEMBRE 2018**, hanno regolarmente svolto il tirocinio M.R., L.I., B.T., N.R., S.G., B.G. e T.M. i quali tutti hanno superato la percentuale max di presenze mensili che attribuisce a ciascuno di essi il diritto di percepire per intero l'indennità mensile lorda prevista di 180,00 euro, come risulta dai fogli di presenza trasmessi dai soggetti ospitanti, conservati agli atti di questo Ufficio;
c) di liquidare, quindi, nei confronti di B.T., N.R., S.G., L.I., T.M., B.G. e M.R., per conto dei rispettivi soggetti ospitanti, l'indennità mensile lorda di 180,00 euro, per una spesa complessiva di 1.260,00 euro (180,00 € x 7 tirocinanti);
d) di dare atto che la suddetta spesa di 1.260,00 euro trova capienza al Cap. 1947 del bilancio di previsione 2018-2020/esercizio finanziario 2018, e che la stessa deve essere attinta dai seguenti impegni di spesa, assunti con propria determinazione n°236 del 20/06/2018:
- 180,00 € dall'impegno n°118 del 21/06/2018 per il tirocinante B.T.
- 180,00 € dall'impegno n°117 del 21/06/2018 per il tirocinante N.R.
- 180,00 € dall'impegno n°119 del 21/06/2018 per il tirocinante S.G.
- 180,00 € dall'impegno n°120 del 21/06/2018 per il tirocinante T.M.
- 180,00 € dall'impegno n°121 del 21/06/2018 per il tirocinante B.G.
- 180,00 € dall'impegno n°122 del 21/06/2018 per il tirocinante M.R.
- 180,00 € dall'impegno n°123 del 21/06/2018 per il tirocinante L.I.;

e) di precisare che parte della suddetta spesa, pari a 1.134,00 euro (90 % di 1.260,00 €), sarà finanziata dalla Regione Marche ai sensi della DGR 2936/2016 e quindi viene anticipata dal Comune in quanto spesa fissa certa;
f) di rettificare, altresì, nell'occasione le previsioni di entrata di cui alla predetta determinazione n°236/2018 in modo tale che l'accertamento n°15 del 01/07/2018 di 7.614,00 euro, l'accertamento n°15 del 01/07/2018 di 12.150,00 euro e l'accertamento n°15 del 01/07/2018 di 3.888,00 euro, poiché erroneamente imputati al Cap. 152/E/2018, al Cap. 152/E/2019 e al Cap. 152/E/2020, siano invece correttamente imputati, rispettivamente, al Cap. 154/E/2018, al Cap. 154/E/2019 e al Cap. 154/E/2020;
g) di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di effettuare le predette rettifiche contabili;
h) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Divenuta esecutiva, la presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita

nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000. La stessa,, inoltre, sarà trasmessa alla Ragioniera comunale per la successiva e conseguente liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: …….
rilascia:
X PARERE FAVOREVOLE
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 11/12/2018

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	importo	Rettifica effettuata in data	Capitolo	FPV	Esercizio
Acc. n°15 del 01/07/2018	7.614,00 €		154		2018
Acc. n°15 del 01/07/2018	12.150,00 €		154		2019
Acc. n°15 del 01/07/2018	3.888,00 €		154		2020

Data 11/12/2018

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata autorizzata con deliberazioni di G.C. n. 40 del 06/04/2018, n. 58 del 24/05/2018 e n°74 del 05/07/20148 e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate con determinazione n°236 del 20/06/2018

AUTORIZZA

l'emissione dei **n°7 mandati di pagamento di 180,00 euro lordi ciascuno, a favore dei tirocinanti B.T., N.R., S.G., L.I., B.G., M.R. e T.M., imputando la spesa complessiva di 1.260,00 euro al Cap. 1947 del bilancio del c.e.f.** (**impegni di spesa n°118, n°117, n°119, n°120, n°121, n°122 e n°123 del 21/06/2018**), dando atto che parte della stessa, pari a 1.134,00 euro, viene anticipata dal comune per conto della Regione Marche.

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO
Rag. Simona Simoni

*Emesso mandato n°*_____

In data _____

N. 907 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 13-12-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio