



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA TECNICA**

<b>N.204 del Reg.</b> <b>Data 21-05-2021</b>	<b>Oggetto: PULIZIA UFFICIO COMUNALI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.</b> <b>C.I.G. N. ZC031D57A7</b>
---	---

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di maggio, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RILEVATO** che si rende necessario procedere alla pulizia degli uffici comunali ubicati presso la sede provvisoria edificio ex scuola elementare sito in via Nuova n.5 , tramite ditta specializzata del settore, in quanto il Comune non dispone attualmente di nessun addetto che possa eseguire tale servizio;

**RICHIAMATO** l'art. 36 c.2 lett.a) del D.lgs. 50/2016 il quale recita che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTO** l'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (legge finanziaria anno 2019) il quale dispone che dall'1 Gennaio 2019 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 5.000,00;

**VISTO** che tale servizio, fino alla fine dell'anno 2021 può essere svolto dalla ditta Clean Service SRL con sede in Maltignano (AP) via Piano Selva n. 12/A C.F. - P. IVA 02327330441 per un importo pari ad €. 2500,00 per n. 30 interventi di pulizia e sanificazione degli uffici comunali siti in via Nuova n. 5;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva dalla ditta Clean Service srl. D.U.R.C. Inail n° 27483641 con scadenza 14/09/2021;

**VISTO** che è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G. N. ZC031D57A7);

**RILEVATO** che l'importo complessivo di €. 3050,00= (€ 2500,00 + IVA 22%) può essere imputato al cap. 82/9 del bilancio di previsione anno 2021;

**ACCERTATA** la disponibilità sui capitoli in specie;

**RICHIAMATO** il seguente codice univoco per fatturazione elettronica **UF39DD**

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27/04/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 29/04/2021 ad oggetto: "*Piano assegnazione risorse 2020/2022 e piano performance 2021/2023. Esame ed approvazione*";

**ACCERTATA** la disponibilità sui capitoli in specie;

**VISTO** del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;

**Visti :**

- il vigente statuto comunale ;
- il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni ;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- la legge 241/1990 ;

**Rilevata** l'assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53 del D. lgs. 165/2001;

**VISTO** di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia giusta l'attribuzione della Responsabilità del Servizio;

**DETERMINA**

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione ed in conseguenza si dispone:

- 1) Di procedere alla pulizia ordinaria e sanificazione della nuova sede provvisoria del Palazzo del Municipio con i relativi uffici tramite ditta specializzata del settore con n. 30 interventi;**
- 2) Di impegnare la somma di € 3050,00 con imputazione al cap. 82/9 del bilancio di previsione anno 2021 gestione;**
- 3) Di fare eseguire il suddetto servizio di pulizia per n. 30 interventi alla Ditta Clean Service SRL P.IVA/CF 02327330441 con sede a Maltignano (AP) in via Piano Selva n. 12 al prezzo di €. 2.500,00 oltre IVA 22%;**
- 4) Di dare atto che la liquidazione del compenso avverrà in due tranches di pari importo, ogni 4 mesi;**
- 5) La presente viene controfirmata dalla ditta esecutrice per accettazione del servizio;**
- 6) Di dare atto**, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
  - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
*( Arch. Antonella stuzzica)*

*Per accettazione del servizio la ditta*

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data .24/05/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

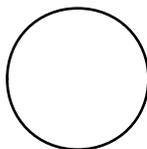
*Rag. Simona Simoni*

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
60	24/05/2021	€.3050,00	Cap. 82/9		

Data 24/05/2021



Il Responsabile del servizio finanziario

*Rag. Simona Simoni*

**Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.**



**N. 406 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 01-06-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
dott.ssa D'Emidio Paola