



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.261 del Reg. Data 29-07-2020	Oggetto: REFERNDUM COSTITUZIONALE ED ELEZIONI REGIONALI DEL 20 E 21 SETTEMBRE 2020 - ACQUISTO MANIFESTI PER LA CONVOCAZIONE DEI COMIZI ELETTORALI REGIONALI - ACQUISTO CARTELLA STAMPATI PER ARREDAMENTO SEGGI - ACQUISTO ROTOLI SEGNALETICA ADESIVA CALPESTABILE PER SEGGI ELETTORALI - DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: ZCE2DD4152.
---	--

L'anno duemilaventi addì ventinove del mese di luglio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che l'art. 1-bis del D.L. n. 26 del 20 aprile 2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 59 del 09 giugno 2020, stabilisce tra l'altro che: *“Al fine di assicurare il necessario distanziamento sociale le operazioni di votazione per le consultazioni elettorali e referendarie dell'anno 2020 si svolgono, in deroga a quanto previsto dall'articolo 1, comma 399, della legge 27 dicembre 2013 n. 147, nella giornata di domenica, dalle ore 7 alle ore 23, e nella giornata di lunedì dalle ore 7 alle ore 15”*;

VISTO il D.P.R. del 17/07/2020, con il quale sono stati convocati, per i giorni di domenica 20 e lunedì 21 settembre 2020, i comizi elettorali per il Referendum Costituzionale di cui all'art. 138 della Costituzione, pubblicato nella G.U. n. 180 del 18/07/2020;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 219 del 21/07/2020, con il quale sono stati convocati, per i medesimi giorni di domenica 20 e lunedì 21 settembre 2020, i comizi elettorali per l'elezione del Consiglio e del Presidente della Giunta regionale delle Marche e per l'assegnazione dei seggi alle circoscrizioni elettorali;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta delle liste elettorali;

Viste le istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno e dall'Ufficio Territoriale del Governo;

Richiamata quindi la propria determinazione n. 255 del 25/07/2020, con la quale è stato costituito l'Ufficio Elettorale Comunale;

Visto che il Comune di Maltignano deve provvedere:

- all'affidamento del servizio di stampa dei manifesti di convocazione dei comizi elettorali per l'elezione del Consiglio e del Presidente della Giunta regionale delle Marche e per l'assegnazione dei seggi alle circoscrizioni elettorali;
- all'acquisto delle cartelle degli stampati per l'arredo dei seggi elettorali
- all'acquisto di apposita segnaletica adesiva calpestabile da utilizzare nei seggi per assicurare il prescritto distanziamento sociale;

Considerato che occorre procedere all'affidamento della fornitura dei suddetti materiali, necessari per il regolare svolgimento dei delicati e complessi adempimenti elettorali;

Visto che questo comune ha n°3 sezioni elettorali;

Visto il nuovo Codice degli Appalti, approvato con D.Lgs. n°50/2016e ss.mm.ii.;

Dato atto che, secondo i principi generali stabiliti dal citato D.Lgs. n. 50/2016 e dalle disposizioni sull'ordinamento degli Enti Locali, l'affidamento di servizi e forniture:

- deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- deve, altresì, rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016, in particolare il comma 2 che stabilisce: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Dato atto che, ai sensi dei commi 14 e 15 dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 il progetto per il servizio in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione, non ricorrendo la necessità di una specifica relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio medesimo,

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000,00 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Viste le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. n°50/2016 in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria, aggiornate con delibera del Consiglio dell'ANAC n. 206 del 1° marzo 2018;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto altresì l'art. 1, comma 501, della legge di stabilità 2016 (legge 28/12/2015 n°208, pubblicata nella G.U. n°308 del 30/12/2015), il quale ha previsto la deroga all'obbligo di ricorrere alla preventiva escussione di sistemi di *e-procurement* per gli acquisti di beni, servizi e lavori di importo *infra* 40.000 euro anche per i comuni con meno di 10.000 abitanti;

Precisato che la fornitura dei servizi/materiali in oggetto non è stata artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni mediante affidamento diretto;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016;

Vista l'offerta delle forniture proposta dalla Ditta Maggioli Modulgrafica, pervenuta il 22/07/2020 ed acquisita al numero 0006084 di protocollo generale;

Dato atto, ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016, che l'offerta della ditta Maggioli Modulgrafica risulta conveniente da un punto di vista economico, in rapporto ai costi di mercato ed alla spesa storica per il servizio;

Ritenuto quindi di individuare nella ditta Maggioli Modulgrafica l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura del servizio in oggetto;

Verificata la regolarità contributiva della ditta Maggioli Modulgrafica tramite consultazione della piattaforma telematica DURC ON LINE;

Dato atto:

- che, in ottemperanza a quanto predisposto dall'art. 3 Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito per l'affidamento in parola il seguente codice cig: ZCE2DD4152;
- che la transazione finanziaria avverrà su conto corrente dedicato intestato alla Ditta secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

Richiamato altresì il disposto dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.92 del 29-07-2020 COMUNE DI MALTIGNANO

- b) l'oggetto del contratto, la durata, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Ritenuto di formalizzare in un unico atto, in omaggio ai principi di semplificazione, la determinazione a contrattare, l'affidamento diretto della fornitura e il relativo impegno di spesa;

Dato atto che al Cap. 109 del bilancio di previsione 2020/2022, gestione 2020, esistono risorse sufficienti per sostenere economicamente la fornitura in oggetto;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che l'affidamento del servizio in oggetto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

Visto il d.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

Visto il d.lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione di G.C. n. 26 del 09/05/2020, con la quale ai responsabili di servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2020/2022);

Vista la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 7 del 30/03/2020;

Dato atto che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del d.lgs. n°165/2001, 6 e 7 del d.p.r. n°62/2013 (codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

Visti gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del c.c. n°8 del 29/01/2013;

Visti l'articolo 56, comma 6, del d.lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

Viste le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI DARE ATTO che si rende necessario, per il regolare svolgimento degli adempimenti elettorali in occasione delle elezioni REFERENDARIE e REGIONALI che si svolgeranno nelle giornate di domenica 20 e lunedì 21 settembre 2020, procedere all'acquisizione di:

- fornitura di n°9 manifesti di convocazione dei comizi elettorali regionali (Mod. 1AR)
- fornitura di n°9 manifesti relativi all'assegnazione dei seggi alla circoscrizione regionale Marche (Mod. 12AR)
- cartella degli stampati per l'arredo dei seggi relativa ad entrambe le elezioni
- rotoli di adesivi calpestabili per la segnaletica di sicurezza anti-covid da applicare nei locali adibiti a seggi;

DI AFFIDARE, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo, n. 50/2016, direttamente alla ditta MAGGIOLI MODULGRAFICA SpA, la fornitura dei suddetti materiali, secondo le condizioni economiche di cui ai preventivi presentati in data 22/07/2022 (prot. comunale 0006084), come meglio specificato nel prospetto che segue:

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.92 del 29-07-2020 COMUNE DI MALTIGNANO

N°	Descrizione prodotto/servizio	Quantità	Prezzo unitario	Importo
1	Manifesti di convocazione dei comizi elettorali regionali (Mod. 1AR)	N°9	2,90 €	26,10 €
2	Manifesti assegnazione seggi alla circoscrizione regionale Marche (Mod. 12AR)	N°9	2,90 €	26,10 €
3	Cartella degli stampati per l'arredamento dei seggi elettorali e per le comunicazioni relative sia al Referendum che alle elezioni regionali	N°3	17,00 €	51,00 €
4	Rotolo adesivi calpestabili per segnaletica sicurezza	N°2	44,00 €	88,00 €
			Trasporto	9,50 €
			SOMMA	200,70 €
			IVA 22 %	44,15 €
			TOTALE	244,85 €

DI DARE ATTO:

- che la regolarità contributiva della ditta Maggioli Modulgrafica è stata verificata tramite consultazione della piattaforma telematica DURC ON LINE;
- che, in ottemperanza a quanto predisposto dall'art. 3 Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito per l'affidamento in parola il seguente codice cig: ZCE2DD4152;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che:

- a) fine del contratto: assicurare il regolare funzionamento dell'Ufficio Elettorale Comunale e il regolare assolvimento degli adempimenti elettorali annessi e connessi al Referendum Costituzionale e alle elezioni amministrative regionali del 20 e 21 settembre 2020
- b) oggetto del contratto: acquisto manifesti di convocazione dei comizi elettorali, manifesti di assegnazione seggi alla circoscrizione elettorale Marche, di stampati per l'arredo dei seggi e di apposita segnaletica adesiva anticovid da applicare nei locali adibiti a seggi elettorali
- c) forma del contratto: mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- d) modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, sia perché garantisce un'adeguata apertura del mercato tale da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, sia per l'entità della spesa da sostenere;
- e) importo contrattuale: 244,85 €, trasporto e Iva compresi;

DI ASSUMERE formale impegno di spesa di 244,85 € sull'intervento/capitolo n. 109 del bilancio 2020/2022, gestione 2020, dando atto che lo stesso, riguardando sia il Referendum Costituzionale che le elezioni amministrative regionali, sarà ripartito tra Stato e Regione Marche;

DI DARE ATTO che la somma di 244,85 € sarà esigibile nell'esercizio finanziario 2020;

DI STABILIRE che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica, mediante transazione finanziaria sul conto corrente dedicato intestato alla Ditta, secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

DI DARE ATTO che la suddetta spesa sarà comunque debitamente rendicontata, insieme a tutte le altre spese, alla chiusura del periodo elettorale;

DI DARE ATTO di aver accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che la suddetta fornitura è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

DI RINVIARE a successivi provvedimenti di questo Ufficio l'impegno e la liquidazione delle ulteriori spese che dovranno essere sostenute per l'acquisto di altro materiale elettorale e per la fornitura di specifici servizi necessari per garantire il regolare svolgimento delle consultazioni in oggetto;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Diventa esecutiva, la presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE					
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: rilascia:					
<input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE , per le motivazioni sopra esposte.					
Data 29/07/2020					
Il Responsabile del servizio finanziario Rag. Simona Simoni					
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA					
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:					
Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°126	29/07/2020	244,85 €	109		2020
Data 29/07/2020					
Il Responsabile del servizio finanziario Rag. Simona Simoni					
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.					

N. 512 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 31-07-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola