



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA/SETTORE 4^**  
**SERVIZIO PERSONALE 1 – AFFARI LEGALI – CULTURA E TURISMO**  
**POLIZIA MUNICIPALE – LAMPADE VOTIVE**

<b>N.392 del Reg.</b> <b>Data 23-10-2019</b>	<b>Oggetto: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI COMUNANZA PER L'EFFETTUAZIONE DEI SERVIZI INFORMATICI. IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE</b>
---	--

L'anno duemiladiciannove addì ventitre del mese di ottobre, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA/SETTORE 4^**

**VISTA** la richiesta di questo Ente Prot. N. 0002074 del 14/03/2019, con la quale si chiedeva al Comune di Comunanza di condividere il servizio base Ancitel della Banca dati PRA, nello spirito di una proficua collaborazione tra Enti e personale addetto al Servizio di Polizia Locale;

**VISTA** la determina n. 21 del 26/03/2019 del Responsabile dell'Area Vigilanza del Comune di Comunanza con cui viene approvato l'uso congiunto del Servizio Ancitel della Banca dati PRA per l'anno 2019, con una ripartizione della spesa così definita:

- 50% del costo sopportato per 500 visure, pari ad € 203,50 I.C. per ogni Ente;
- oltre le 500 visure, ogni Ente provvederà al pagamento delle singole visure effettuate pari ad € 0,365 caduna oltre iva.

**DATO ATTO** della presa visione e relativa accettazione della citata Determina del Comune di Comunanza da parte di questo Responsabile di Servizio;

**CONSIDERATA** la richiesta di rimborso del Comune di Comunanza per l'uso congiunto del summenzionato servizio Ancitel Aci Pra pervenuta al Prot. n. 0008936 del 14/10/2019, nella quale risulta allegata la fattura elettronica n. 0000016578 emessa dalla Ditta Automobile Club d'Italia;

**ATTESA** la propria competenza a disporre in materia giusta l'attribuzione della Responsabilità del Servizio;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 23 del 28/03/2019, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2019/2021);

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della Responsabilità del Servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 26 del 19/07/2019;

**DATO ATTO** che sulla pratica in oggetto il Responsabile del Servizio non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R.

n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**VISTI** l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

**VISTE** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

#### **DETERMINA**

**1) DI RICHIAMARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) DI ASSUMERE** formale impegno di spesa di € 203,50 I.C. come rimborso per il servizio Informatico ACI Pra sull'intervento/capitolo n. 528/2 del bilancio 2019 "Convenzione con il Comune di Comunanza per l'effettuazione dei servizi informatici";

**3) DI LIQUIDARE** direttamente al Comune di Comunanza, con sede in Comunanza alla P.zza IV Novembre n. 2, C.F. 80001250440, mediante bonifico bancario sul c.c. Banca d'Italia IBAN IT60X0100003245331300303744;

**4) DI DARE ATTO**, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott. Armando Falcioni*

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

**PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte.

Data 25/10/2019

**Il Responsabile del servizio finanziario**

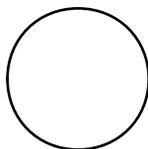
**Rag. Simona Simoni**

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>FPV</b>	<b>Esercizio</b>
216	25/10/2019	203,50	528/2		2019

Data 25/10/2019



Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata autorizzata per accettazione della Determinazione del Comune di Comunanza n. 21 del 26/03/2019 e che la stessa rientra nei limiti della somma impegnata con la determinazione che precede

**AUTORIZZA**

l'emissione di n°1 mandato di pagamento di 203,50 euro in favore del Comune di Comunanza, da versare mediante bonifico bancario imputando la spesa al Cap. 528/2 del bilancio 2019.

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO**

*Rag. Simona Simoni*

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO**

*Rag. Simona Simoni*

**N. 819 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 02-11-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio