



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA**

N.238 del Reg. Data 12-06-2021	Oggetto: ACQUISTO TONER NERO E TONER A COLORI PER STAMPANTI FOTOCOPIATRICI TOSHIBA E KYOCERA - ACQUISTO NASTRO PER STAMPANTE AD AGHI EPSON - LIQUIDAZIONE SPESA - CODICE CIG: ZF931EF70C.
---	--

L'anno duemilaventuno addì dodici del mese di giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con propria determinazione n°219 del 31/05/2021 questo Ufficio:

- affidava direttamente alla ditta PUNTO RIGENERA SRL di Montesilvano (PE), Contrada Fosso Nono snc, P. Iva 01624770671, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo, n. 50/2016, la fornitura di cui all'Ordine n° JUOKOOEEG del 31/05/2021, ossia: n°3 toner nero e n°3 toner a colori per la stampante-fotocopiatrice Kyocera TYA 2552 Ci + n°3 toner nero e n°3 toner a colori per la stampante-fotocopiatrice Toshiba E-Studio 2515 AC + n°1 nastro per stampante ad aghi Epson LQ-2080;
- assumeva contestualmente, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, impegno di spesa per un importo complessivo di € 595,69 sull'intervento/capitolo n. 82.3 del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021;

VISTA la fattura elettronica n° 33430/00/2021 emessa dalla citata ditta in data 04/06/2021, acquisita al n°0005142 di protocollo generale in data 10/06/2021;

VISTA la regolarità della fornitura, della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi e ai termini delle condizioni pattuite;

ACQUISITI, in merito alla fornitura in oggetto, i seguenti documenti, conservati agli atti:

- 1) DURC n° INAIL_26296483 del 24/05/2021, con validità fino al 21/09/2021, tramite utilizzo dell'applicativo DURC ON LINE (prot. n°0004858 del 31/05/2021)
- 2) autodichiarazione in merito alla tracciabilità dei pagamenti (prot. n°0001825 del 29/02/2020);

RITENUTO, pertanto, di poter liquidare la spesa di 595,69 euro;

DATO ATTO che al Cap. 82.3 del bilancio di previsione 2021/2023 – gestione competenza anno 2021– esiste lo stanziamento necessario per liquidare la suddetta spesa;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 37 del 29/04/2021, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2021/2023);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 19 del 30/12/2020;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI LIQUIDARE, da un punto di vista tecnico e per quanto in relazione, in favore della ditta PUNTO RIGENERA SRL di Montesilvano (PE), Contrada Fosso Nono snc, P. Iva 01624770671, la fattura elettronica n. 33430/00/2021 del 04/06/2021, emessa per aver fornito a questo Ufficio: n°3 toner nero e n°3 toner a colori per la stampante-fotocopiatrice Kyocera TYA 2552 Ci + n°3 toner nero e n°3 toner a colori per la stampante-fotocopiatrice Toshiba E-Studio 2515 AC + n°1 nastro per stampante ad aghi Epson LQ-2080, come da Ordine n° JUOKOOEEG del 31/05/2021, per una spesa complessiva pari a 595,69 (488,27 € + Iva 107,42 €) euro;

DI DARE ATTO che la suddetta spesa, sulla base dell'impegno assunto con propria determinazione n°219 del 31/05/2021, trova capienza **al Cap. 82.3 del bilancio di previsione 2021/2023 – gestione competenza anno 2021 (impegno di spesa n°64 del 01/06/2021)**;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA

Dott.ssa Paola D'Emidio

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n°37 del 29/04/2021 e ss.mm.ii. (PEG 2021/2023) e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate con determinazione n. 219 del 31/05/2021

AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di **595,69 euro** a favore della ditta PUNTO RIGENERA SRL di Montesilvano (PE), imputando la relativa spesa **al Cap. 82.3 del bilancio 2021/2023 – gestione competenza anno 2021 (impegno n°64 del 31/05/2021).**

Emessi mandati n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

N. 468 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 28-06-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola