



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.243 del Reg. Data 23-06-2018	Oggetto: COLONIA ESTIVA IN FAVORE DEGLI ANZIANI PENSIONATI E/O OVER65 RESIDENTI A MALTIGNANO - ANNO 2018 - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE E SPIAGGIA - IMPEGNO DI SPESA (CODICE CIG: Z40241DFAB).
---	--

L'anno duemiladiciotto addì ventitre del mese di giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 61 del 24/05/2018 si stabiliva, come per gli anni precedenti, di organizzare, in favore degli anziani di Maltignano, l'assistenza estiva mediante soggiorno al mare;

VISTO che per l'anno 2018 nessuno Chalet si è proposto per fornire il servizio di spiaggia e di ristorazione;

CONSIDERATO che meta preferita degli anziani resta il Lungomare di Villa Rosa di Martinsicuro e che pertanto questo Ufficio, per soddisfare le esigenze e le abitudini degli anziani, ha contattato per vie brevi, visti i tempi ristretti per poter avviare il soggiorno in oggetto contestualmente a quello dei ragazzi, lo stabilimento balneare frequentato lo scorso anno;

SENTITO quindi lo Chalet Maria "La Fisarmonica SRL", con sede legale in Martinsicuro in Via Lungomare Italia n° 17, Partita Iva n°01728840677, legalmente rappresentato dalla signora Silimperi Maria Francesca, nata a Montepandone il 01/03/1950, residente a Martinsicuro in Via Amalfi n°25, il quale si è dichiarato disponibile ad offrire il servizio in oggetto in favore degli anziani (pensionati e/o over65) di Maltignano;

VISTO che detta disponibilità è stata formalizzata restituendo a questo Ufficio, debitamente compilata, la nota prot. 0004642 del 31/05/2018, nella quale sono state formulate le seguenti proposte economiche: 14,50 € per il costo del pranzo e 5,00 € per il costo del servizio spiaggia;

RITENUTE congrue le offerte dello Chalet Maria "La Fisarmonica srl", oltretutto migliorative rispetto a quelle praticate lo scorso anno;

VISTA ed ESAMINATA l'autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il seguente numero CIG: **Z40241DFAB**;

VISTO altresì l'art. 1, comma 501, della legge di stabilità 2016 (legge 28/12/2015 n°208, pubblicata nella G.U. n°308 del 30/12/2015), il quale ha previsto la deroga all'obbligo di ricorrere alle Cuc per gli

acquisti di beni, servizi e lavori di importo infra 40.000 euro anche per i comuni con meno di 10.000 abitanti;

RITENUTO di poter affidare direttamente allo Chalet Maria “La Fisarmonica srl” di Villa Rosa di Martinsicuro, la fornitura dei servizi in oggetto per il periodo stabilito dal 02 luglio 2018 al 27 luglio 2018, al costo proposto di 14,50 euro per pasto e 5,00 euro per ogni ombrellone e due sdraio/lettini;

VISTO che le ragioni dell’affidamento diretto dell’incarico al predetto Chalet trovano giustificazione sia nella competitività del prezzo proposto rispetto alla media dei prezzi praticati nello stesso settore, sia nella dichiarata capacità della struttura di saper soddisfare le esigenze degli anziani e di farli sentire accolti e protetti in un ambiente a loro familiare;

STIMATA una spesa complessiva, per realizzare l’iniziativa in oggetto, di circa 3.300,00 €;

DATO ATTO che i suddetti fondi trovano capienza al Cap. 1896.1 del bilancio del c.e. (Cod. Mecc. 1100403);

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma previsto nel presente provvedimento è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all’articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l’art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 40 del 06/04/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2018);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell’art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l’articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l’articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016 e n. 5 del 20 febbraio 2018 in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e quindi:

- 1) di affidare la fornitura del servizio di ristorazione e di spiaggia, in favore degli anziani che parteciperanno al soggiorno estivo, allo Chalet MARIA “LA FISARMONICA SRL” di Villa Rosa di Martinsicuro, al costo di **14,50 euro (IVA compresa) per ogni pasto consumato e di 5,00 euro (IVA compresa) per ogni ombrellone e due sdraio utilizzati**;

- 2) di organizzare, pertanto, per l'anno 2018, il soggiorno estivo in favore degli anziani di Maltignano nel modo appresso specificato:

SOGGIORNO AL MARE

- trasporto giornaliero a Villa Rosa (Martinsicuro), presso lo Chalet Ristorante MARIA "LA FISARMONICA SRL", nel periodo dal 02 luglio 2018 al 27 luglio 2018, escluso il sabato e la domenica;
 - servizio ristorazione: l' 80 % del costo del pranzo (pari a 12,00 euro) è a carico di chi partecipa all'iniziativa e il restante 20 % (pari a 2,50 euro) è a carico del Comune
 - servizio spiaggia: la spesa di 5,00 euro per ogni ombrellone e due sdraio è a carico del Comune
- 3) di impegnare, per la finalità in oggetto, la presunta spesa di 3.300,00 euro, pari al 20 % del costo dei pasti e all'intero costo del servizio di spiaggia, imputando la stessa al Cap. 1896.1 del bilancio del c.e. (Cod. Mecc. 1100403);
- 4) di stabilire che alla liquidazione della suddetta spesa, eventualmente da ricalcolare in funzione del numero di anziani partecipanti, si provvederà con successiva determinazione di questo Ufficio dopo la conclusione della colonia e dietro presentazione di regolari fatture da parte dello Chalet incaricato;
- 5) di puntualizzare che la spesa da liquidare dovrà essere quella effettivamente sostenuta dalla predetta struttura, corrispondente, cioè, al numero di pasti giornalieri effettivamente consumati e al numero di ombrelloni effettivamente utilizzati dai pensionati e/o over65 residenti a Maltignano;**
- 6) di comunicare, pertanto, al ristorante Chalet MARIA "LA FISARMONICA SRL", per la finalità di cui al punto precedente, il numero di pensionati e/o over65 che ogni giorno parteciperanno al soggiorno e che quindi usufruiranno effettivamente dei servizi in questione;
- 7) di dare atto di aver accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma approvato con il presente provvedimento è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- 8) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, una volta divenuta esecutiva, , ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA

Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:
rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 26/06/2018

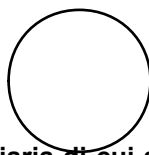
Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°139	26/06/2018	3.300,00 €	1896.1		2018

Data 26/06/2018



Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 505 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 27-06-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio