



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA/SETTORE 4^**

**SERVIZIO PERSONALE 1 – AFFARI LEGALI – CULTURA E TURISMO**  
**POLIZIA MUNICIPALE – LAMPADE VOTIVE**

|                                                     |                                                                                      |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>N.205 del Reg.</b><br><br><b>Data 23-06-2017</b> | <b>Oggetto: LIQUIDAZIONE INTEGRAZIONE ORARIA LSU N.D. DAL 12/3/2017 AL 30/6/2017</b> |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemiladiciassette addì ventitre del mese di giugno, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA/SETTORE 4^**

**VISTA** la dotazione organica del personale dell'Ente e le molteplici funzioni assegnate al Comune;

**VISTA** la situazione di crisi finanziaria e la conseguente particolare carenza di personale, che causano enormi difficoltà per assicurare i diversi servizi che il Comune eroga alla cittadinanza, quali in particolare la pulizia degli edifici comunali e del patrimonio comunale;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 64 del 31/07/2015, con cui si stabiliva quanto segue:

*DI APPROVARE i seguenti nuovi progetti, in quanto i precedenti scaduti, di impiego presso questo Ente di lavoratori titolari di trattamento straordinario di integrazione salariale o di indennità di mobilità, al fine di ottenere dal Centro per l'impiego di Ascoli Piceno, l'assegnazione per n. 20 ore settimanali per mesi sei, di n. 4 unità lavorative per lo svolgimento di Lavori Socialmente Utili presso il Comune di Maltignano:*

- *PROGETTO n. 1: UNITA' DA IMPIEGARE N. 2 - Operai generici per risanamento, tutela e recupero ambientale, aventi le seguenti mansioni: pulizia strade e piazze comunali – manutenzione e pulizia del patrimonio comunale. Titolo di studio richiesto: Scuola dell'obbligo.*
- *PROGETTO n. 2: UNITA' DA IMPIEGARE N. 2 - Operai generici con compiti di ausilio ed affiancamento alla manutenzione, pulizia, custodia e sorveglianza degli edifici comunali, nonché di ausilio ai collaboratori scolastici nelle attività di apertura della scuola e di accoglienza alunni presso i plessi scolastici, e di ausilio presso la mensa scolastica del plesso scolastico sito in Frazione Caselle di Maltignano, attività di custodia, pulizia e guardiania di impianti sportivi comunali. Titolo di studio richiesto: Scuola dell'obbligo.*

**CONFERMATA** con nota del sottoscritto Sindaco, registrata al protocollo comunale n. 3872 del 26/05/2016, la validità dei suddetti progetti di impiego, i quali sono stati trasmessi al Centro per l'impiego di Ascoli Piceno con conseguente richiesta di assegnazione di lavoratori socialmente utili;

**EVIDENZIATO** che con nota del Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno prot. n. 425045 del 24/06/2016 (prot. com. n. 4999 del 04/07/16) venivano assegnate per la realizzazione dei suddetti progetti di impiego n. 3 operai generici per mesi sei di cui due per 20 ore settimanali ed uno per 10 ore settimanali;

**PRESO ATTO** che l' Lsu N.D. ha preso regolarmente servizio presso questo Ente in data 12/09/2016 per 10 ore settimanali ed è stata assegnata dal Responsabile del Servizio Personale all' attuazione del progetto n. 2;

**ATTESO** che il predetto soggetto ha manifestato la propria disponibilità sia alla prosecuzione del progetto che all'integrazione oraria pari a n. 5 ore settimanali del progetto n. 2, compatibile con il titolo di studio e le competenze ed esigenze personali del sopra citato lavoratore (nota prot.2067 del 10/03/2017);

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 14 del 09.03.2017, avente ad oggetto: "Proroga progetto Lsu e proroga integrazione oraria. Approvazione nuovi progetti Indirizzi";

**PRECISATO** che con la suddetta deliberazione, si forniva apposito indirizzo al Responsabile del Servizio Personale 1, al fine di provvedere alla integrazione oraria di n. 5 ore settimanali (fino a n. 15 ore settimanali) per N.D. per il periodo fino alla scadenza del progetto semestrale, secondo l'orario da fissarsi da parte del Responsabile del Settore Finanziario e per le attività di cui al succitato progetto n. 2;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n.92 del 22/03/2017 con cui si prendeva atto della proroga del progetto e si impegnava per lo scopo la somma di euro 1.100,00 al Cap.621 del corrente esercizio finanziario;

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio personale 1 conferita, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 53, comma 23, della legge n. 388/2000 e dell'art. 109 del D. Lgs n. 267/2000;

**PRECISATO** che non sussistono situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse nascenti dal presente atto;

**VISTI:**

gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

il D.lgs. n. 165/2001 e ss mm. ed ii;

lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DETERMINA**

- la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di prendere atto dell'avvenuta proroga del progetto in favore della lavoratrice N.D. per ulteriori sei mesi dal 11/03/2017 al 10/09/2017;
- Di confermare l'integrazione oraria della lavoratrice N.D., lavoratrice socialmente utile titolare di trattamenti previdenziali per l'esecuzione di opere e servizi di pubblica utilità, assegnata a questo Ente con la nota del Centro per l'Impiego di Ascoli Piceno (prot. Com. n. 4999 del 04/07/16), per ulteriori n. 5 ore settimanali, (fino a n. 15 ore settimanali) nel rispetto di quanto stabilito dall' art. 9 comma 28 del D.L n. 78/2010, per il periodo dal 10/03/2017 fino alla scadenza del periodo semestrale, secondo orario e modalità da concordarsi con il Responsabile del settore finanziario del Comune e per le attività di cui al succitato progetto n. 2;
- Di liquidare in favore della lavoratrice socialmente utile sig.ra Nazzari Daniela, nata il 5/10/1962 e residente a Maltignano in Via Faraone n.70, la somma di lorde euro 732,00 corrispondenti al pagamento di n.ro 80 ore che la lavoratrice ha prestato complessivamente in eccedenza rispetto all'orario remunerato dall'indennità di mobilità di n.10 ore settimanali, nel periodo che va dal 12/03/2017 al 30/06/2017 con imputazione al Cap. 621 gestione competenza annualità 2017 (impegno n.54);
- Di dare atto che non sussistono situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse nascenti dal presente atto;
- Di dare atto che con la presente integrazione oraria non determina lo sfioramento del limite previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L n. 78/2010;

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile di cui all'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La stessa, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e sarà inserita nella scheda dei contratti a tempo determinato prevista nella sezione di Amministrazione Trasparente.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Dott. Armando Falcioni

#### **LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con il documento che precede è stata regolarmente autorizzata;

Accertato che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate al Cap.621 del Bilancio di Previsione del corrente esercizio;

### **AUTORIZZA**

l'emissione di mandati di pagamento dell'importo complessivo di Euro 732,00 in favore della lavoratrice sig.ra Nazzari Daniela, con imputazione al Cap. 621 del bilancio di Previsione 2017/2019 gestione competenza annualità 2017 (impegno n.54).

Dalla residenza comunale, li 23.06.2017

Emessi mandati nn. 673 in data 23/06/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Simona Simoni)

**s/s**

## **N. 148 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 17-02-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio