



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA FINANZIARIA

N.252 del Reg. Data 27-06-2018	Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZI STAMPA IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE TARI ANNO 2018
---	--

L'anno duemiladiciotto addì ventisette del mese di giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

VISTO l'art. 14 del D.L. n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla L. 214/211, e smi, con il quale viene, tra l'altro, stabilito che :

- comma 1 . A decorrere dal 1° gennaio 2014 è istituito in tutti i comuni del territorio nazionale il tributo comunale sui rifiuti (TARI), a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 31/07/2014 di approvazione del regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale ricomprensente la disciplina del tributo Tari, nonché la deliberazione di Consiglio n.8 del 06/04/2018 in cui si è stabilito di provvedere alla riscossione del tributo in numero tre rate scadenti l'ultimo giorno dei mesi di luglio, settembre e novembre 2018, le quali sono calcolate sulla base dell'importo annuo dovuto a titolo di TARI 2018;

Ritenuto opportuno procedere alla riscossione diretta del tributo Tari mediante affidamento del servizio di stampa imbustamento e spedizione degli avvisi di pagamento ad una ditta specializzata;

Acquisiti a tal proposito alcuni preventivi di spesa e precisamente:

- Ditta Postel SPA (prot. 7622 del 18/10/2013 postel on the net condizioni immutate)
- Ditta Maggioli Modulgrafica (prot.2962 del 04/04/2018)
- Ditta Integra s.a.s. (prot,. 1045 del 05/02/2018)
- Ditta Pony Service srl (prot. 5535 del 25/06/2018)

Verificato da un attento confronto delle offerte pervenute, che la migliore è risultata essere quella della ditta Maggioli Modulgrafica la quale ha proposto l'adesione al servizio alle condizioni così riassunte:

Servizio di stampa, piega e imbustamento di max 6 fogli (1 per la lettera e 5 per gli F24 semplificati), 0,31 + Iva 22% oltre spese di spedizione in modalità "nexive formula certa" per un costo massimo di 0,35 + iva;

Rilevato che:

- Per il servizio in parola non risultano attive convenzioni stipulate dalla società Consip spa;
- Nella piattaforma del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA), istituito dalla società Consip spa, è presente un bando di abilitazione in tal senso;

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n.36 del 30/12/2008 come modificato con deliberazione del C.C. n.8 del 04/03/2010 e n. 10 del 17/05/2012;

CONSIDERATO che tale servizio può essere affidato direttamente alla suddetta ditta come dispone la lettera b), comma 3 dell'art. 13 del richiamato regolamento di lavori forniture e servizi in economia che così recita :

3) Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi:

... omissis ...

b) nel solo caso di lavori, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00.

... omissis ...

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO inoltre l'art. 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa [...]";

Ritenuta l'offerta conveniente sia sotto il profilo economico che quello tecnico e ritenuto pertanto di aderirvi impegnando la cifra presunta necessaria complessiva di euro 770,00 + iva ricomprensive sia le spese di spedizione che il servizio di stampa ed imbustamento;

Acquisito il codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente in modalità semplificata (Smart-cig) che per i servizi in parola è individuato dal codice n.Z7F2429C3B per il servizio di spedizione massiva e di stampa e imbustamento avvisi;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che è stata richiesta al fornitore la dichiarazione circa l'attivazione di un conto dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state quindi verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

Precisata:

l'assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi, ai sensi dell' art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

Vista in particolare l'attribuzione della responsabilità dei servizi (nota sindacale prot.17 del 02/01/2018 n.2) di attribuzione delle funzioni di cui all'art.109 del D.Leg.vo n.267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

- Di approvare l'intera narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Di ordinare alla società Maggioli Modulgrafica Spa in seguito all'adesione all'offerta n.230007826 pervenuta il 04/04/2018 prot.2962, (con spedizione modalità Nexive), che comporta un costo massimo complessivo presunto di euro 939,40 iva compresa ricomprensive sia le spese di spedizione che quelle di stampa e imbustamento;
- Di assumere per le ragioni espresse in narrativa l'impegno di spesa di euro 939,40, al cap.82.1 del corrente esercizio (cod. 01.02-1.03.02.05.000) che presenta la necessaria disponibilità;
- Di precisare che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di regolare fattura da parte della ditta Maggioli Modulgrafica;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- di stabilire che la presente determinazione:

ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa verrà pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi;

La stessa, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183 comma 9 del D. Leg.vo n.267/2000

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Rag. Simona Simoni)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 27/06/2018

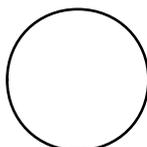
Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
141	27/06/2018	939,40	82.1		2018

Data 27/06/2018



Il Responsabile del servizio finanziario

Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 528 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 07-07-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio