

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

<b>N.104 del Reg.</b>  <b>Data 06-04-2019</b>	<b>Oggetto: EMERGENZA SISMA 2016 - Attuazione Linee Guida regionali per rimborso ai Comuni della Quota Sociale della retta per l'accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti presso strutture sociali e socio-sanitarie. Periodo: GIUGNO 2017 - AGOSTO 2018. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE</b>
---	---

L'anno duemiladiciannove addì sei del mese di aprile, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**VISTA E RICHIAMATA** la seguente normativa di riferimento:

- DPCM del 24 agosto 2016 “*Dichiarazione dello stato di emergenza*”;
  - OCDPC n. 388/2016 “*Primi interventi urgenti di protezione civile conseguenti all’eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria e Abruzzo il 24 agosto 2016*” - Art. 1, 1° comma, lett. a): “*I soggetti di cui al comma 1 - Presidenti di Regioni, Prefetti e Sindaci di Comuni interessati - assicurano la realizzazione degli interventi necessari nella fase di prima emergenza volti a rimuovere le situazioni di rischio, ad assicurare l’indispensabile attività di soccorso, assistenza e ricovero delle popolazioni colpite dai predetti eventi calamitosi*”;
  - Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 98 del 26/08/2016 “*Art. 7 L.R. 32/2001. Disposizioni organizzative per consentire la piena attuazione delle attività connesse al soccorso della popolazione della Regione Marche colpita dalla crisi sismica iniziata il 24 agosto 2016*”;
  - Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 106 del 12/09/2016 “*Eccezionale evento sismico del giorno 24 agosto 2016. O.C.D.P.C. n. 388 del 26 agosto 2016. Nomina Delegato Soggetto Attuatore Regione Marche*”;
  - Delibere del Consiglio dei Ministri del 27/10/2016, del 31/10/2016, del 20/01/2017 e del 10/02/2017 recanti l’estensione degli effetti della dichiarazione dello stato di emergenza adottata con la delibera del 25/08/2016;
  - Decreto Legge 20/06/2017, n. 91, art. 16-sexies, comma 2, con il quale lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 28 febbraio 2018, con la possibilità di una ulteriore eventuale proroga con apposita deliberazione del Consiglio dei Ministri per un massimo di centottanta giorni;
  - Delibera del Consiglio dei Ministri del 22/02/2018 recante ulteriore proroga di centottanta giorni dello stato di emergenza;
  - Decreto Legge 29/05/2018 n°55, convertito con modificazioni dalla Legge 24/07/2018 n°89, con il quale lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 31 dicembre 2018,
  - Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 1 del 13/01/2017 “*Eccezionali eventi sismici dei mesi di agosto e ottobre 2016. O.C.D.P.C. n. 388 del 26 agosto 2016. Nomina Delegato Soggetto Attuatore Regione Marche*”;
  - DGR n. 334/2017 che assegna al Servizio Politiche Sociali e Sport la responsabilità della gestione operativa ed amministrativo-finanziaria della Misura denominata “*Rimborso quota sociale per accoglienza soggetti fragili in strutture Socio-sanitarie*”;
  - Circolari UC/TERAG 16/0055826 del 21/10/2016, UC/TERAG 16/0056219 del 24/10/2016 e UC/TERAG 16/0062331 del 16/11/2016, con le quali il Dipartimento Nazionale della Protezione Civile, tramite la propria struttura Di.Coma.C., provvedeva a comunicare alle quattro Regioni
- Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.34 del 06-04-2019 COMUNE DI MALTIGNANO

interessate dal Sisma, in assenza di una disciplina normativa specifica per queste particolari fattispecie, la possibilità di rimborsare, tramite le risorse statali (di provenienza FSUE) stanziata nell'ambito della Contabilità Speciale n. 6023 ai sensi dell'articolo 4, comma 2, dell'O.C.D.P.C. n. 388 del 26/08/2016, gli oneri conseguenti al ricovero delle persone non autosufficienti e/o fragili, provenienti da proprio domicilio e/o da struttura lesionata, presso altre strutture accreditate disponibili all'accoglienza, nei limiti della sola spesa sociale (la c.d. "quota sociale della retta"), al netto della quota a carico della Regione, eventualmente riconosciuta alla struttura di provenienza.

- Nota UC/TERAG\_SM/0066962 del 26/10/2017 di approvazione delle Linee Guida regionali per il rimborso della quota sociale della retta per l'accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti c/o strutture sociali e socio-sanitarie;
- Nota UC/TERAG\_SM/0002036 del 12/01/2018, Circolare sulla procedura di rendicontazione e rimborso delle spese di accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti sfollati in strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie accreditate.

#### **PREMESSO CHE:**

- in data 24 agosto 2016 e successivamente il 26 e 30 ottobre 2016 e il 18 gennaio 2017, si è verificata una serie di eventi sismici che hanno colpito i territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria, generando situazioni di estrema emergenza tra la popolazione e gravi disagi soprattutto tra la popolazione anziana dei luoghi colpiti dagli eventi;
- a seguito della prima scossa del 24 agosto 2016, con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 25/08/2016, era stato immediatamente dichiarato lo stato di emergenza nei territori delle quattro regioni interessate dal sisma, fino al 180° giorno dalla data dell'evento, poi successivamente prorogato, con successivi provvedimenti, fino alla data del 31/12/2018;
- con nota MEF - RGS – Prot. 72248 del 14/09/2016 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, veniva comunicata alla Regione Marche l'apertura della Contabilità Speciale n. 6023 ai sensi dell'articolo 4, comma 2, dell'O.C.D.P.C. n. 388 del 26/08/2016;
- i sindaci dei comuni colpiti dagli eventi sismici, nella loro qualità di autorità comunali di protezione civile ex art. 15 della legge 225/92 e s.m.i, avevano provveduto a fronteggiare la situazione di emergenza avviando gli sfollamenti della popolazione in generale e, in particolare, di quella anziana, non autosufficiente e/o autosufficiente con particolare fragilità, dal loro domicilio lesionato, o dalle strutture che li ospitavano al momento del sisma, parimenti lesionate, verso altre strutture sociali e/o socio-assistenziali che si erano dichiarate disponibili ad accogliere tali soggetti fragili;
- il Soggetto Attuatore della Regione Marche, individuato nel Direttore del Dipartimento per le Politiche Integrate di Sicurezza e per la Protezione Civile Regionale, tenendo conto delle circolari UC/TERAG 16/0055826 del 21/10/2016, UC/TERAG 16/0056219 del 24/10/2016 e UC/TERAG 16/0062331 del 16/11/2016, provvedeva a predisporre, in collaborazione con il Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche, proprie Linee Guida integrative contenenti la disciplina di specie così articolata:
  1. Individuazione dei soggetti aventi diritto al rimborso;
  2. Iter di presentazione della domanda;
  3. Natura, durata ed entità del rimborso;
  4. Modalità di richiesta di rimborso e rendicontazione della spesa sociale: **a.** prima fase di validazione spesa; **b.** seconda fase di liquidazione della spesa; **c.** terza fase di rendicontazione della spesa e validazione finale;
  5. Operatività della sezione Quota Sociale della piattaforma informatica Cohesion WorkPA) per permettere ai Comuni di proporre la richiesta di rimborso della quota sociale della retta, raccogliendo la documentazione dai singoli e dalle strutture interessate e verificando il diritto ad accedere alla misura da parte propri cittadini richiedenti;
- le Linee Guida regionali per il rimborso della quota sociale della retta per l'accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti c/o strutture sociali e socio-sanitarie, sono state approvate in via definitiva dal Dipartimento Nazionale della Protezione Civile, rispettivamente, con la comunicazione della Struttura di Missione Sisma Centro Italia della PC Nazionale, Prot. UC/TERAG\_SM/0038845 del 12/06/2017, di approvazione della 1^ versione delle Linee Guida e con la comunicazione del Coordinatore della Struttura di Missione Sisma Centro Italia della PC

Nazionale, Prot. UC/TERAG\_SM/0066962 del 26/10/2017, di approvazione della 2<sup>a</sup> versione delle Linee Guida regionali;

- il Dipartimento della PCN ha provveduto, in seguito, al fine di dare ulteriore e definitiva applicazione della normativa per il rimborso delle “Quote Sociali”, a diramare un’ulteriore circolare (la UC/TERAG\_SM/0002036 del 12/01/2018), con lo scopo di fornire le indicazioni ufficiali ed esaustive sull’iter completo della procedura di richiesta rimborso, di rendicontazione e di comunicazione dei relativi dati delle spese di accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti sfollati in strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie accreditate, circolare che ha permesso alla Regione Marche di organizzare, in concreto, la relativa, specifica, procedura informatica attraverso il Sistema Cohesion WorkPA;
- la Regione Marche, in data 10/01/2018, provvedeva per la “Misura Quota Sociale” ad avviare l’apposita Sezione nella Piattaforma Cohesion WorkPA, permettendo in tale maniera agli aventi diritto di proporre le proprie richieste di rimborso di quanto effettivamente speso per ospitalità ed assistenza presso le strutture sociali e/o socio-sanitarie che li avevano ospitati in seguito allo sfollamento conseguente agli eventi sismici del 2016;
- nel comune di Maltignano, in seguito a dichiarazione di inagibilità dell’abitazione, era stata disposta la sistemazione presso una struttura socio-sanitaria, con trattamento di RP, di n°1 persona, a far data dal 05/05/2017;
- con circolare del Soggetto Attuatore Sisma 2016 del 23/02/2018, Prot. 218129, le Amministrazioni comunali, interessate al rimborso della quota sociale della retta, erano state formalmente invitate a completare la relativa istruttoria sulla base della disciplina delle Linee Guida e ad inviare, entro la data del 30/06/2018, tramite il loro inserimento nella piattaforma regionale, le relative richieste con riferimento al **periodo Agosto 2016 – Maggio 2017**;
- con circolare del Soggetto Attuatore Sisma 2016 del 31/10/2018, Prot. 1224779, le Amministrazioni comunali, interessate al rimborso della quota sociale della retta, erano state formalmente invitate a completare la relativa istruttoria sulla base della disciplina delle Linee Guida e ad inviare, entro la data del 31/12/2018, tramite il loro inserimento nella piattaforma regionale, le relative richieste con riferimento al **periodo Giugno 2017 – Agosto 2018**;
- il comune di Maltignano, a seguito delle sopra indicate Circolari regionali del 23/02/2018 e del 31/10/2018, aveva quindi inviato le richieste di rimborso, tramite il Sistema Cohesion WorkPA, per il pagamento della quota sociale della retta nei confronti della sfollata avente diritto;

#### **VISTI, quindi:**

- il Decreto del Soggetto Attuatore Sisma 2016 n°364 del 25/03/2019, ad oggetto “*Emergenza Sisma 2016. Attuazione Linee Guida regionali per rimborso ai Comuni della Quota Sociale della Retta per l’accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti c/o strutture sociali e socio-sanitarie. I<sup>a</sup> Liquidazione II periodo mensilità da giugno a dicembre 2017 e da Gennaio ad Agosto 2018. Euro 581.160,58 a carico della Contabilità Speciale n. 6023*”, con il quale la Regione Marche aveva provveduto a disporre la liquidazione delle spese di cui alle richieste relative al periodo Giugno 2017 – Agosto 2018, rinviando l’emissione dei relativi mandati di pagamento all’acquisizione da parte dei comuni interessati di specifica Dichiarazione sostitutiva di avvenuta acquisizione delle fatturazioni riferite ai periodi di inserimento, secondo gli importi ammessi a liquidazione con il predetto decreto;
- le Linee Guida regionali per il rimborso della Quota Sociale della Retta per l’accoglienza di soggetti fragili e/o non autosufficienti c/o strutture sociali e socio-sanitarie
- la nota-circolare prot. 0136399 del 04/02/2019, acquisita al numero 0000945 di protocollo generale, con la quale il Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche aveva richiesto ai Comuni, così come prescritto nel citato Decreto Dirigenziale n°364/2018, di trasmettere specifica dichiarazione sostitutiva attestante l’avvenuta acquisizione delle fatturazioni mensili emesse dalle strutture sociali e socio-sanitarie nelle quali sono state accolte le persone sfollate a causa del sisma 2016;
- la mail del 04/04/2019 (prot. comunale n°0002788), con la quale il Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche ha indicato le operazioni e le modalità per effettuare le EsportazioniUE delle rendicontazioni delle spese relative sia al 1° periodo (24/08/2016 – 31/05/2017) che a 2° periodo (01/06/2018 – 31/08/2018);

#### **DATO ATTO CHE:**

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.34 del 06-04-2019 COMUNE DI MALTIGNANO

- l'Asur Marche – Area Vasta n°5 di Ascoli Piceno ha inviato a questo Comune, a mezzo pec, la fattura elettronica relativa all'intero 2° periodo di riferimento (prot. comunale n°0001047 del 06/02/2019);
- il comune di Maltignano, con nota prot. n°0001084 del 07/02/2019, ha trasmesso al Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche la prescritta autodichiarazione sostitutiva corredata della predetta fattura, per un importo complessivo da rimborsare pari a 15.081,00 euro;

**VISTO CHE** la Regione Marche, sulla base della documentazione trasmessa da questo Comune, ha emesso il mandato di pagamento per l'importo previsto di 15.081,00 euro ed erogato i relativi fondi per essere liquidati, a titolo di rimborso della Quota Sociale della Retta, alla struttura socio-sanitaria che ospita, fin dal 05 maggio 2017, n°1 cittadina di Maltignano sfollata a causa del sisma 2016;

**RITENUTO** per tutto quanto sopra di dover provvedere ad impegnare la somma di 15.081,00 euro, incassata al Capitolo di Entrata 553 del bilancio di previsione 2019/2021 (“*Contributo regionale per rimborso quota sociale sostenuta per collocamento in RP sfollata sisma*” – Codice di bilancio **2.01.01.02.001**), con imputazione della relativa spesa al corrispondente Capitolo in Uscita 1261.2 “*Contributo regionale per collocamento in RP di sfollata*”(codice di bilancio **11.02-1.03.02.99.999**);

**RITENUTO** di dover provvedere alla contestuale liquidazione della citata spesa nei confronti dell'Asur Regione Marche Area Vasta n°5, a titolo di rimborso della Quota Sociale delle Rette versate per i mesi da giugno 2017 ad agosto 2018 per l'accoglienza, nella struttura RSA di Acquasanta Terme, con trattamento RP, di n°1 cittadina di Maltignano;

**ACCERTATO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma previsto nel presente atto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 23 del 28/03/2019, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2019/2021);

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2019;

**DATO ATTO** che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**VISTI** l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

**VISTE** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

## **DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e di conseguenza:

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.34 del 06-04-2019 COMUNE DI MALTIGNANO

1. **di accertare** la somma di 15.081,00 euro al Capitolo di Entrata 553 del Bilancio 2019 “*Contributo regionale per rimborso quota sociale sostenuta per collocamento in RP sfollata sisma*” – Codice di bilancio 2.01.01.02.001;
2. **di impegnare** la somma di 15.081,00 euro al corrispondente Capitolo di Uscita 1261.2 del Bilancio 2019/2021, esercizio finanziario 2019, “*Contributo regionale per collocamento in RP di sfollata*” – Codice di bilancio 11.02-1.03.02.99.999;
3. **di liquidare** la suddetta somma di 15.081,00 euro, erogata dalla Regione Marche con Decreto del Soggetto Attuatore Sisma 2016 n. 364 del 25/03/20189, in favore dell’Asur Marche – Area Vasta n°5 di Ascoli Piceno a titolo di rimborso della Quota Sociale della Retta relativa ai mesi da giugno 2017 ad agosto 2018, per l’accoglienza, nella struttura RSA di Acquasanta Terme, con trattamento RP, di n°1 cittadina di Maltignano sfollata in seguito al sisma 2016;
4. **di dare atto** che la spesa trova stanziamento al Cap. 1261.2 del bilancio di previsione 2019/2021 e che la stessa è stata debitamente giustificata dalla predetta Asur con la fattura elettronica n°FATT.ELE/2019/150 del 06/02/2019 acquisita a mezzo pec in data 06/02/2019 ed acclarata al numero 0001047 di protocollo generale;
5. **di dare atto** di aver accertato che, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il cronoprogramma previsto nel presente atto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all’articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
6. **di rinviare** il rimborso della Quota Sociale della Retta relativa ad altri periodi, successivi al mese di agosto 2018, a specifiche future indicazioni da parte della Regione Marche;
7. **di stabilire** fin da ora che, una volta effettuati i pagamenti, questo Ufficio inserirà i dati relativi agli avvenuti rimborsi sulla Piattaforma Cohesion WorkAP sottoscrivendo digitalmente le schede di rendicontazione in formato excel generate automaticamente dal sistema e trasmetterà poi copia delle stesse, convertite in formato .pdf, alla Regione Marche all’indirizzo PEC: [regione.marche.politichesociali@emarche.it](mailto:regione.marche.politichesociali@emarche.it), allegando, in formato .pdf, sia i mandati di pagamento comunali che le quietanze di effettivo avvenuto pagamento, nonché le schede di rendicontazione in formato excel;
8. **di dare atto**, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all’art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l’idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati
  - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell’ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l’apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all’art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000. La stessa sarà trasmessa all’Ufficio Ragioneria per la liquidazione della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott.ssa Paola D’Emidio*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.34 del 06-04-2019 COMUNE DI MALTIGNANO

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: \_\_\_\_\_

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 09/04/2019

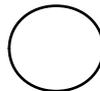
Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

#### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Imp./Acc.	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
Acc. n°11	09/04/2019	15.081,00 €	553.0/Entrata		2019
Imp. n°43	09/04/2019	15.081,00 €	1261.2/Uscita		2019

Data 09/04/2019



Il Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

**Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è autorizzata da specifiche disposizioni nazionali e regionali e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate

**AUTORIZZA**

l'emissione del mandato di pagamento di 15.081,00 euro a favore dell'ASUR MARCHE - AREA VASTA N°5 DI ASCOLI PICENO, dando atto che la relativa spesa trova stanziamento al Cap. 1261.2 del bilancio di previsione 2019/2021 – esercizio finanziario 2019.

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO**

*Rag. Simona Simoni*

**N. 298 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 10-04-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio