



COMUNE DI MALTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

Cod. Istat 044027

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE (COPIA)

N.119 del Reg. Data 06-12-2018	Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA REGIONE MARCHE-POLO MARCHE DIGIP E COMUNE DI MALTIGNANO PER IL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI - TRIENNIO 2017-2019
-----------------------------------	--

L'anno duemiladiciotto il giorno sei del mese di dicembre alle ore 17:55, nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocato con appositi inviti, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

FALCIONI ARMANDO	SINDACO	P
SPURIO FAUSTO	VICE SINDACO	P
FLAMINI CLAUDIO	ASSESSORE ESTERNO	A

e con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative:

- artt. 43-44-44bis del D.Lgs. 82/2005 e successive m. e i. (Codice amministrazione digitale) in cui si definiscono le disposizioni generali per la conservazione dei documenti informatici;
- DPCM del 03.12.2013 relativo alle regole tecniche sulla conservazione dei documenti informatici;
- DPCM del 13.11.2014 relativo alle regole tecniche sulla formazione e gestione dei documenti informatici;

PREMESSO che:

- la Regione Marche ha previsto la costituzione del polo di conservazione dei documenti informatici con la Delibera di Giunta regionale n. 1039 del 30.07.2008 “Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) della Regione Marche - POR-FESR – Competitività regionale e occupazione 2007-2013” e ha deliberato con atto di Giunta n. 167 del 01.02.2010 la costituzione del Polo regionale di conservazione digitale denominato “Marche DigiP”;
- Polo Marche DigiP è la struttura individuata dalla Regione Marche per la fornitura della soluzione tecnologica, organizzativa, giuridica ed archivistica per la gestione e conservazione di archivi digitali della Amministrazione regionale e degli enti locali del territorio regionale
- Polo Marche DigiP nasce con gli obiettivi di conservare gli archivi digitali della Regione e degli enti regionali e rendere fruibili i contenuti digitali conservati da parte dei soggetti aventi diritto;
- in seguito all’aggiudicazione della procedura aperta per l’acquisizione di beni e servizi per la creazione e gestione del DigiP - la cui aggiudicazione efficace è stata formalizzata con DDPF n.119/INF del 22.08.2012 - esiste l’infrastruttura organizzativa, tecnologica e giuridica necessaria a l’avvio dei servizi di archiviazione digitale a norma;
- ai sensi dell’art. 15 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. *“le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”*;
- la Regione Marche aveva approvato con delibera di Giunta n. 265 del 10.03.2014 lo “Schema di Convenzione” tra la Regione medesima e gli Enti locali delle Marche e loro forme associate, per l’avvio dei servizi di conservazione dei patrimoni documentali informatici da questi ultimi prodotti e mantenuti;
- la Regione Marche intende evolvere il proprio modello di servizio di conservazione nell’ottica del Cloud Computing per ottenere il beneficio delle economie di scala legate a l’uso di tali tecnologie nel settore pubblico;

VISTA la deliberazione della Giunta Regione Marche n. 286 del 27/03/2017, avente ad oggetto *“Disposizioni attuative art. 15 LR 16 febbraio 2015, n. 3 – Approvazione schema di convenzione triennale tra Regione Marche Polo Marche DigiP, nella sua qualità di conservatore accreditato e gli enti strumentali locali e del comparto sanitario regionale per i servizi di conservazione dei documenti informatici.”*, la quale dispone, tra l'altro, la prosecuzione del servizio erogato dal Polo Marche DigiP per il triennio 2017-2019, in forma gratuita per l’anno 2017 e con compartecipazione alla spesa per gli anni 2018 - 2019;

VISTO lo schema di convenzione triennale approvato con la citata DGR 286/2017, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che dal 17 marzo 2016 la Regione Marche è un “conservatore accreditato” così come da circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) n. 65 del 10 aprile 2014, e che grazie a tale accreditamento Marche DigiP, oltre ad essere riconosciuto come sistema di conservazione digitale dotato dei massimi livelli di qualità e sicurezza, è abilitato ad offrire i servizi di conservazione alle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 5 comma 3 delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale (DPCM 3 dicembre 2013);

CONSIDERATO che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 12/10/2015, è stata individuata un’unica Area Organizzativa Omogenea (AOO) e che, con decreti sindacali n°12 del 12/10/2015 – prot. n°7244 e n°8 del 25/10/2018 – prot. n°9363, sono stati nominati rispettivamente il Responsabile della gestione dei flussi documentali e il Responsabile della conservazione dei documenti informatici, individuandoli, entrambi, nella persona della dipendente Dott.ssa Paola D’Emidio;

ATTESO che questo Comune:

DELIBERA DI GIUNTA n.119 del 06-12-2018 COMUNE DI MALTIGNANO

- con deliberazione di G.C. n. 4 del 04/01/2017 aveva stabilito di partecipare, in qualità di partner, al bando *“Azioni a supporto dell'integrazione dei sistemi della PA locale per la gestione dei servizi di E-Government e per la pubblicazione dei dati aperti e la valorizzazione del patrimonio pubblico (Open Data) degli Enti marchigiani”* a valere sul POR FESR 2014/2020 - Asse 2 – OS 6 per gli interventi di seguito elencati
 - Servizi di Pagamento On-Line
 - Integrazione Intermedia Marche (fatturazione elettronica);
 - Adesione al Polo di Conservazione Marche DigiP;
 - Alimentazione banca dati regionale dei Procedimenti (ProcediMarche);
 - Servizi Sigma-TER,
 demandando al Comune di San Benedetto del Tronto, in qualità di ente capofila, gli adempimenti necessari alla presentazione del progetto, fermo restando gli obblighi di ciascun partner;
- con deliberazione di G.C. n. 56 del 17/05/2018 aveva approvato lo schema di accordo di partenariato con l'ente capofila relativamente al predetto bando;

EVIDENZIATO che, con Decreto del Dirigente della P.F. Sistemi Informativi e Telematici della Regione Marche n. 69 del 04.07.2017, rettificato con Decreto del Dirigente della P.F. Sistemi Informativi e Telematici della Regione Marche n. 134 del 17.11.2017, è stata approvata la graduatoria di ammissione e finanziamento;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Municipale del Comune di San Benedetto del Tronto n. 159 del 10/07/2018 di approvazione dello schema di convenzione con il Polo Regionale di Conservazione approvato con DGR n. 268 del 27/3/2017;

DATO ATTO che tra le linee di intervento è prevista la: *“LINEA DI INTERVENTO C – Adesione al Polo di Conservazione Marche DigiP”*, che prevede la stipula della convenzione da parte di tutti gli Enti facenti parte dell'aggregazione del progetto;

RITENUTO necessario affidare la conservazione digitale dei documenti informatici, nel rispetto delle norme di legge e delle specifiche tecniche, a Polo Marche DigiP, individuandolo come responsabile del servizio di conservazione dei documenti informatici;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare lo *“SCHEMA DI CONVENZIONE TRA REGIONE-POLO MARCHE DigiP – E IL COMUNE DI MALTIGNANO PER I SERVIZI DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI”* allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 20/02/2018 del Comune di San Benedetto del Tronto con la quale si dà atto che le risorse e gli impieghi derivanti dall'attuazione del Progetto, per le quote riferibili alle attività poste in essere in nome e per conto degli altri enti aderenti (partner), collegati alle risorse 4205.03.733 (fondi POR FESR), sono previste sui capitoli del Bilancio 2018 del comune capofila, così come ribadito nella Deliberazione della Giunta Municipale del Comune di San Benedetto del Tronto n. 159 del 10/07/2018;

PRECISATO che il presente atto deliberativo non comporta a carico di questo ente un onere di spesa per l'intera durata progettuale;

ATTESTATA ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che per l'anno 2018 non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente, e per gli anni 2018-2019 la compartecipazione alla spesa è garantita dai fondi provenienti dal progetto POR FESR sopra specificato e gestito dal Comune di San Benedetto del Tronto in quanto capofila;

ACQUISITI i pareri FAVOREVOLI di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai dirigenti competenti, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000;

VISTI e RICHIAMATI il D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e il vigente Statuto comunale;

Con votazione unanime, resa nei modi di legge;

DELIBERA

- **DI DICHIARARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DELIBERA DI GIUNTA n.119 del 06-12-2018 COMUNE DI MALTIGNANO

- **DI APPROVARE e AUTORIZZARE** l'adesione al Polo regionale di conservazione digitale "MARCHE DIGIP" costituito dalla Regione Marche per la conservazione dei documenti informatici prodotti da questo Comune;
- **DI AFFIDARE** la conservazione digitale dei documenti informatici, nel rispetto delle norme di legge e delle specifiche tecniche, al Polo Marche DigiP, individuandolo come responsabile del servizio di conservazione dei documenti informatici;
- **DI APPROVARE** l'allegato schema di convenzione (Allegato A), valido fino al 31/12/2019, così come definito con la DGR n.286 del 27/03/2017;
- **DI APPROVARE** altresì il contenuto dell'allegata documentazione tecnica (disciplinare e scheda tecnica di connettività) predisposta e prodotta in esecuzione della DGM n. 246 del 20/09/2016;
- **DI ATTRIBUIRE** il Ruolo di Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 e dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. al Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Paola D'Emidio, nominata sia Responsabile della gestione documentale che Responsabile della Conservazione dei documenti informatici;
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta a carico di questo Comune oneri di spesa per l'intera durata progettuale, giacché la compartecipazione alla spesa, di cui all'allegato schema di rimborso, viene garantita con i fondi provenienti dal progetto POR FESR e gestita direttamente, in nome e per conto di tutti gli enti partner, dal Comune di San Benedetto del Tronto in quanto capofila, così come previsto sia nella deliberazione di G.C. n. 28 del 20/02/2018 che nella deliberazione di G.C. n. 159 del 10/07/2018 del Comune di San Benedetto del Tronto.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di sottoscrivere l'allegato schema di convenzione
con votazione unanime, resa nei modi di legge

DELIBERA

DI DICHIARARE l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CAROPRESO LUIGI

IL SINDACO

F.to FALCIONI ARMANDO

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 29-12-2018 la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* per quindici giorni consecutivi [n° 951 Reg. Pubblicazioni].

Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 11462 del 29-12-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 06-12-2018 in quanto:

☐ sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* (art.134, 3° c., TUEL)

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° c., TUEL).

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. CAROPRESO LUIGI

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune dal 29-12-2018 al 13-01-2019 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Maltignano, lì 14-01-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. CAROPRESO LUIGI

	La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo. MALTIGNANO, li 29-12-2018 IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Luigi Caropreso
--	---