



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.461 del Reg. Data 28-11-2018	Oggetto: EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO AL CIF DI MALTIGNANO PER LA REALIZZAZIONE DELLA XXXIII^ FESTA DEGLI ANZIANI - ANNO 2018 - LIQUIDAZIONE.
---	---

L'anno duemiladiciotto addì ventotto del mese di novembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 95 del 27/09/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva accolta la richiesta della signora Santori Berenice, Vice Presidente del CIF – Sezione di Maltignano, tendente ad ottenere la corresponsione di un contributo economico per la realizzazione della XXXIII^ Festa degli Anziani, organizzata dal CIF di Maltignano per la giornata di domenica 07 ottobre 2018, presso il Ristorante Villa Fanini di Maltignano;

VISTO che l'Amministrazione comunale di Maltignano, ritenendo meritevole l'iniziativa sociale, aveva stabilito di compartecipare economicamente alla sua realizzazione autorizzando contestualmente la corresponsione di un contributo economico di 2,00 euro per ogni singolo anziano che avesse partecipato all'iniziativa, fino ad un massimo concedibile di 300,00 euro;

VISTA la documentazione giustificativa prodotta dalla signora Santori Berenice in data 21/11/2018 (prot. comunale n°0010122) a dimostrazione dell'avvenuta realizzazione dell'iniziativa (elenco anziani partecipanti e fattura n. 33 del 31.10.2018 emessa dall'Hotel Villa Fanini di Maltignano) e riconosciutala idonea e sufficiente ai fini della richiesta di contributo;

PRESO ATTO, dalla documentazione prodotta, che la spesa sostenuta dal CIF di Maltignano per il pranzo sociale ammonta a 2.500,00 euro e che all'iniziativa hanno partecipato 125 anziani;

CALCOLATO, quindi, un contributo concedibile di 250,00 euro (125 anziani x 2,00 €);

DATO ATTO che la spesa per la finalità in oggetto era stata regolarmente impegnata al Cap. 1870 del bilancio di previsione 2018 con propria determinazione n. 376 del 02/10/2018 (impegno n. 209 del 03/10/2018);

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 40 del 06/04/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2018);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

- 1) Di dichiarare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di dare atto che al pranzo sociale svoltosi nella giornata del 07 ottobre 2018 presso l'Hotel Ristorante Villa Fanini di Maltignano, organizzato dal CIF di Maltignano in occasione della XXXIII^ Festa dell'anziano, hanno partecipato 125 anziani e che per lo stesso il CIF ha sostenuto una spesa complessiva pari a 2.500,00 euro, come da documentazione acquisita in data 21/11/2018 (prot. n°0010122) e conservata agli atti;
- 3) Di liquidare, pertanto, da un punto di vista tecnico e per quanto in relazione, a favore del CIF di Maltignano, rappresentato dalla Vice Presidente signora Santori Berenice, nata a Sant'Egidio alla Vibrata il 15/11/1954 e residente a Maltignano in Via G. Carducci n°3 (SNTBNC54S55I318O), un contributo di 250,00 euro (125 anziani x 2,00 €), a titolo di compartecipazione economica alla realizzazione dell'iniziativa in oggetto, in attuazione degli indirizzi espressi dall'Amministrazione comunale con deliberazione di G.C. n°95 del 27/09/2018;
- 4) Di dare atto che la suddetta spesa trova stanziamento al Cap. 1870 (Cod. Mecc. 1100405) del bilancio del c.e. (impegno n. 209 del 03/10/2018);
- 5) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

La stessa, infine, sarà trasmessa, insieme alla documentazione giustificativa, al Ragioniere Comunale per la successiva e conseguente liquidazione.

IL RESP.LE DEL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI

Dott.ssa Paola D'Emidio

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 95 del 27/09/2018 e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate con determinazione n. 376 del 02/10/2018

AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di 250,00 euro a favore del CIF di Maltignano, nella persona della Vice Presidente signora Santori Berenice, nata a Sant'Egidio alla Vibrata il 15/11/1954 e residente a Maltignano, imputando la relativa spesa al Capitolo 1870 (Cod. Mecc. 1100405) del bilancio del c.e. (impegno n. 209 del 03/10/2018).

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

N. 856 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 30-11-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio