



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.130 del Reg. Data 29-04-2019	Oggetto: L.R. 18/1996 - APPROVAZIONE RENDICONTO PIANO INTERVENTI ANNO 2018
---	---

L'anno duemiladiciannove addì ventinove del mese di aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la Legge Regionale n. 18/1996 concernente "Promozione e coordinamento delle politiche di intervento in favore delle persone handicappate", mediante la quale vengono assegnati contributi ai Comuni, singoli ed associati ed alle Comunità montane, per interventi a favore di persone portatrici di handicap, come specificato negli artt. 12, 13, 14, 16, 17, 20, 22, 24, della predetta Legge Regionale;

DATO ATTO che la citata Legge Regionale, avente per finalità la realizzazione della piena integrazione delle persone in situazioni di handicap, così come definite dall'art. 3 della legge n. 104/92, promuove interventi, organizzando e coordinando servizi nei seguenti settori:

a - prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione

b - integrazione sociale

c - integrazione scolastica e formazione professionale

d - inserimento lavorativo

e - mantenimento della persona nel proprio nucleo familiare e suo inserimento nel normale ambiente di vita, favorendo gli interventi rivolti alla partecipazione alle attività sociali, culturali, ricreative e sportive

f - informazione;

VISTA la Legge Regionale n. 28/2000;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 212 del 04/03/2019 con la quale vengono individuati i criteri e le modalità di attuazione degli interventi di cui alla L.R. n. 18/96 da realizzare nell'annualità 2019;

VISTO il Decreto del dirigente del Servizio Politiche sociali e sport della Regione Marche n. 33 del 15/03/2019, attuativo della citata DGR n. 212/2019, con la quale vengono definiti tempi e modalità per la presentazione della rendicontazione e per la liquidazione dei contributi relativi agli interventi in favore delle persone in condizione di disabilità, relativamente alle spese sostenute nell'anno 2018;

VISTE le comunicazioni del Servizio Politiche Sociali della Regione Marche del 15/03/2019 e del 02/05/2019 con le quali si indicano i tempi e le modalità per l'accesso al programma informatico regionale ai fini dell'inserimento dei dati relativi alle spese sostenute nell'annualità 2018;

VISTO che il Comune di Maltignano ha realizzato nel 2018 i seguenti interventi, sia in forma singola che in forma associata con l'ATS n°22:

1. Assistenza educativa
2. Integrazione scolastica Scuola dell'Infanzia a gestione statale
3. Integrazione scolastica Scuola primaria e secondaria di primo grado
4. Integrazione scolastica Scuola secondaria di secondo grado
5. Tirocinio di inclusione sociale (DGR 593/2018) compresa Borsa lavoro socio-assistenziale presso Ente pubblico
6. Tirocinio di inclusione sociale (DGR 593/2018) compresa Borsa lavoro socio-assistenziale presso Ente Privato;

DATO ATTO che il Comune è in possesso dell'Attestazione di handicap, ai sensi della Legge n.104/1992 ovvero di altra certificazione del Dipartimento di Salute Mentale sia per l'erogazione del SAS e del SADE sia per lo svolgimento, fino al mese di Aprile 2018, delle Borse lavoro socio-assistenziali e, a partire dal mese di maggio 2018, dei Tirocini di Inclusione Sociale;

DATO ATTO, altresì, che per gli utenti per i quali era stato richiesto un monte ore maggiorato di SAS e/o di SADE, l'Ente è in possesso di attestazione della situazione di gravità;

VISTA la nota dell'Ambito Territoriale Sociale n.22 di Ascoli Piceno, che invitava i Comuni ad inviare il rendiconto di cui trattasi all'Ambito entro il 30/04/2019;

DATO ATTO che la documentazione medico-sanitaria relativa agli utenti, nonché quella amministrativa relativa alla programmazione e alla gestione degli interventi, è depositata agli atti di questo Comune;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 23 del 28/03/2019, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2019/2021);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2019;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI APPROVARE il rendiconto degli interventi realizzati in favore delle persone disabili nell'anno 2018 ai sensi della L.R. n. 18/1996, elaborato direttamente dal programma informatico regionale e allegato alla presente determinazione;

DI DARE ATTO che i singoli interventi finanziati e i relativi costi inseriti nel software, nonché i dati aggregati risultanti dall'allegata "Scheda riepilogativa", corrispondono a quanto effettivamente realizzato e sostenuto nell'annualità 2018;

DI DARE ATTO che l'allegato rendiconto è finalizzato ad ottenere il cofinanziamento della Regione Marche, ai sensi della L.R. 18/1996 e della D.G.R. 212/2019;

DI TRASMETTERE, quindi, l'allegata "Scheda Riepilogativa" al Comune di Ascoli Piceno, capofila dell'Ambito territoriale sociale n. 22, ai fini della richiesta di finanziamento regionale;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

N. 385 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 08-05-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio