



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
(COPIA)

N.37 del Reg. Data 29-05-2020	Oggetto: AUTORIZZAZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE PER SVOLGIMENTO DI INCARICO EXTRAISTITUZIONALE PRESSO IL COMUNE DI MONTEGALLO.
----------------------------------	---

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di maggio alle ore 18:00, con modalità in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. n°18 del 17 marzo 2020 e del Decreto del Sindaco n°6 del 24/03/2020, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

FALCIONI ARMANDO	SINDACO	A
MANCINI CILLA MONICA	VICE SINDACO	P
SPURIO FAUSTO	ASSESSORE	P

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Vice Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare in merito alla proposta relativa all'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi dell'art. 73 del Decreto Legge n°18 del 17 marzo 2020 e nel rispetto dei criteri fissati dal Sindaco con proprio Decreto n°6 del 24/03/2020 – prot. n°0002577, si è riunita la Giunta Comunale con modalità in videoconferenza.

Avviata la seduta, il Segretario comunale verbalizzante, che assiste, identifica i partecipanti collegati telematicamente ed accerta che durante la discussione i componenti restino collegati telematicamente e siano presenti.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la richiesta del 25.05.2020 del Segretario Comunale in convenzione con il Comune di Pedaso, Dott. Luigi Caropreso, con la quale lo stesso richiede la preventiva autorizzazione a svolgere incarico extraistituzionale, per un anno, quale componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Montegallo;

DATO ATTO che il suddetto Comune con nota prot. com. n. 4008 del 14.05.2020 ha presentato richiesta di preventiva autorizzazione, ai sensi dell' art. 7 ultimo comma del D.lgs. n. 165/2001, per il predetto funzionario per l'incarico in oggetto;

CONSIDERATO che lo svolgimento della collaborazione, come si evince dalle suddette richieste, avverrà al di fuori dell'orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'Amministrazione e senza creare interferenze con l'attività che il Segretario espleta presso il Comune di Maltignano;

DATO ATTO CHE:

- lo svolgimento di tale incarico non si pone in conflitto di interessi con l'attività svolta dal Segretario presso questo Comune;
- l'incarico ha natura saltuaria ed occasionale;
- la portata dell'impegno richiesto da tale attività collaborativa risulta conciliabile con l'esigenza della salvaguardia dell'energia lavorativa del Segretario a favore di questo ente;
- nel caso specifico, sono fatti salvi gli obblighi di fedeltà e di non concorrenza stabiliti dall'art. 2105 del Codice Civile;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, in particolare il comma 8;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n°107 del 04/12/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento per lo svolgimento degli incarichi extra-istituzionali da parte dei dipendenti del Comune di Maltignano, approvato con deliberazione di G.C. n°37 del 15/05/2014;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

RITENUTO, per quanto sopra, di poter autorizzare il Segretario Comunale allo svolgimento del suddetto incarico;

DATO ATTO che il presente atto, non comportando movimenti monetari, non necessita del parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

ACQUISITO invece il parere favorevole di regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D.Lgs. n°267/2000, riportato in calce alla proposta di deliberazione e reso dal Sindaco Responsabile del Servizio Personale 1;

Con votazione unanime, resa per appello nominale in via telematica;

DELIBERA

- di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di accogliere la richiesta del Comune di Montegallo, acquisita al prot. com. n. 4008 del 14.05.2020 diretta ad ottenere la preventiva autorizzazione per il Segretario Comunale, Dott. Luigi Caropreso, a svolgere un incarico extra-istituzionale per un anno, quale componente del Nucleo di Valutazione del predetto Ente;
- di autorizzare, ricorrendone i presupposti e i requisiti ed a seguito di acquisizione formale dell'istanza, il Segretario Comunale ad accettare detto incarico extra-istituzionale;
- di stabilire che tale incarico non dovrà interferire con l'attività svolta dal funzionario presso il Comune di Maltignano e presso il Comune di Pedaso, e dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio prestato presso questo ente, anche con utilizzo, se necessario, di congedo ordinario e senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'amministrazione;
- di inviare per opportuna conoscenza copia del presente provvedimento all'Ente convenzionato, Comune di Pedaso;
- di inviare copia del presente provvedimento al Comune di Montegallo ai fini della rilevazione delle prestazioni rese dal personale delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

con votazione unanime, resa per appello nominale in via telematica

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. n°267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CAROPRESO LUIGI

IL VICE SINDACO

F.to MANCINI CILLA MONICA

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 18-06-2020 la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* per quindici giorni consecutivi [n° 402 Reg. Pubblicazioni].

Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 5081 del 18-06-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 29-05-2020 in quanto:

☐ sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* (art.134, 3° c., TUEL)

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° c., TUEL).

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. CAROPRESO LUIGI

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune dal 18-06-2020 al 03-07-2020 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Maltignano, li 04-07-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. CAROPRESO LUIGI

	La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo. MALTIGNANO, li 18-06-2020 IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Luigi Caropreso
--	---