



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA/SETTORE 4^**  
**SERVIZIO PERSONALE 1 – AFFARI LEGALI – CULTURA E TURISMO**  
**POLIZIA MUNICIPALE – LAMPADE VOTIVE**

<b>N.17 del Reg.</b> <b>Data 19-01-2019</b>	<b>Oggetto: AUTORIZZAZIONE A PARTECIPARE ALLA MANIFESTAZIONE "FESTA SAN SEBASTIANO PATRONO DEI VIGILI" IL GIORNO 20 GENNAIO 2019 PRESSO IL COMUNE DI MONTEMONACO</b>
--	--

L'anno duemiladiciannove addì diciannove del mese di gennaio, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA/SETTORE 4^**

**VISTA** la nota del Comune di Montemonaco (AP) prot. 0000466 del 18/01/2019, relativo all'invito di partecipazione del Comando della Polizia Municipale di Maltignano in occasione dello svolgimento della Manifestazione "San Sebastiano – Patrono dei Vigili Urbani di Italia";

**VISTA** la richiesta della dipendente comunale Paola Di Gaspare, prot. n°0000503 del 18/01/2019, con la quale la stessa richiede la preventiva autorizzazione ad affiancare i colleghi del Comando di P.M. del Comune di Montemonaco per la partecipazione alla suddetta manifestazione;

**CONSIDERATO** che lo svolgimento della collaborazione, come si evince dalle suddette richieste, avverrà al di fuori dell'orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'Amministrazione e senza creare interferenze con l'attività che il dipendente espleta presso il Comune di Maltignano;

**DATO ATTO CHE:**

- lo svolgimento di tale incarico non si pone in conflitto di interessi con l'attività svolta dal dipendente presso questo Comune;
- l'incarico ha natura saltuaria ed occasionale;
- la portata dell'impegno richiesto da tale attività collaborativa risulta conciliabile con l'esigenza della salvaguardia dell'energia lavorativa della dipendente a favore di questo ente;
- nel caso specifico, sono fatti salvi gli obblighi di fedeltà e di non concorrenza stabiliti dall'art. 2105 del Codice Civile;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di poter autorizzare la dipendente Paola Di Gaspare allo svolgimento della suddetta manifestazione;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n°107 del 04/12/2014;

**VISTO** il vigente Regolamento per lo svolgimento degli incarichi extra-istituzionali da parte dei dipendenti del Comune di Maltignano, approvato con deliberazione di G.C. n°37 del 15/05/2014;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**EVIDENZIATO** che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e/o conflitti di interesse ai sensi del DPR n. 62/2013;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**DATO ATTO** che il presente atto, non comportando movimenti monetari, non necessita del parere preventivo di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio cultura conferita, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 53, comma 23, della legge n. 388/2000 e dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000, con decreto sindacale n. 17/2014, prot. n. 3764/14;

## **DETERMINA**

- di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di accogliere la richiesta del Comune di Montemonaco tendente ad ottenere la preventiva autorizzazione per la dipendente Paola Di Gaspare a svolgere un incarico extra-istituzionale presso il proprio Comando di Polizia Municipale, nella giornata di Domenica 20 gennaio 2019;
- di autorizzare, ricorrendone i presupposti e i requisiti, il dipendente Paola Di Gaspare ad accettare detto incarico extra-istituzionale consistente nell'affiancare i colleghi del Comando di Polizia Municipale del Comune di Montemonaco nell'espletamento della manifestazione;
- di stabilire che tale incarico non dovrà interferire con l'attività svolta dal dipendente presso il Comune di Maltignano e dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio prestatato presso questo ente, anche con utilizzo, se necessario, di congedo ordinario e senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'amministrazione;
- di inviare copia del presente provvedimento al Comune di Montemonaco ai fini della rilevazione delle prestazioni rese dal personale delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità e correttezza amministrativa della medesima.
  - non comportando alcun impegno di spesa a carico del bilancio comunale, non viene espresso, invece, sulla presente determinazione, il parere preventivo di regolarità contabile di cui all'art. 153, comma 5, del TUEL.

La presente determinazione, immediatamente esecutiva, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE**

**IL SINDACO**

Dott. Armando Falcioni

**N. 91 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 26-01-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio