



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA FINANZIARIA

N.308 del Reg. Data 29-09-2017	Oggetto: SERVIZIO PREPARAZIONE PASTI MENSA SCUOLA INFANZIA CASELLE DI MALTIGNANO. AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA. IMPEGNO DI SPESA.
---	--

L'anno duemiladiciassette addì ventinove del mese di settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

PREMESSO CHE:

- con propria determinazione n. 276 del 07/09/2017 questo Ufficio approvava un avviso esplorativo finalizzato alla formazione di un elenco di ditte cui affidare il servizio di preparazione dei pasti scuola Infanzia di Caselle di Maltignano nove giorni consecutivi, dal 11/09/2017 al 19/09/2017;
- Atteso che hanno manifestato l'interesse a partecipare le seguenti ditte: Lacerenza multiservices s.r.l. istanza prot. 7807 del 19/09/2017, Opera soc. coop. Onlus istanza prot. 7776 del 19/09/2017, Pagefha coop. Sociale onlus istanza prot.7642 del 14/09/2017, Vola soc. coop. Sociale istanza prot.7651 del 14/09/2017, Nenè Services soc. coop. a r.l. istanza prot.7542 del 12/09/2017;
- con determinazione n°296 del 20/09/2017 questo Ufficio approvava la lettera-invito da inviare alle ditte che avevano risposto all'avviso esplorativo;
- con note prot.7940, 7941, 7942, 7943, 7944 del 21/09/2017 trasmesse via pec, le ditte partecipanti alla trattativa venivano invitate a formulare le proprie migliori offerte entro e non oltre il termine delle ore 17:00 del giorno 28 settembre 2017;
Atteso che nei termini, hanno risposto all'invito le seguenti ditte:
- ditta Opera soc. coop. Onlus, offerta prot. n.8063 del 26/09/2017;
- ditta Pagefha coop. Sociale onlus, offerta prot. n.8102 del 27/09/2017
- ditta Vola soc. coop.sociale offerta, prot. n.8101 del 27/09/2017
- ditta Nenè services soc. coop. A r.l. prot. n.8100 del 27/09/2017

RISCONTRATA la regolarità e completezza della documentazione presentata;

VISTO il verbale n. 1 in data 28/09/2017 nel quale viene aggiudicato provvisoriamente il servizio alla Coop. Vola che ha offerto il ribasso percentuale del 12,06% sul prezzo orario posto a base di gara di euro 16 oltre Iva;

Atteso che la commissione ha deciso di invitare la cooperativa a fornire le opportune giustificazioni sulla congruità dell'offerta rispetto al costo del lavoro;

RITENUTO quindi, vista l'imminente apertura del servizio mensa, di poter affidare provvisoriamente alla suddetta ditta l'incarico di provvedere alla gestione del servizio in oggetto al costo complessivo di 14.950,00 oltre iva 5% per il periodo dal 02/10/2017 al 30/06/2018, nelle giornate di apertura della scuola previste dal calendario scolastico;

DATO ATTO che la spesa complessiva di 15.697,50, da sostenere per il servizio di preparazione dei pasti, trova stanziamento, quanto a 5.050,00 euro, al Cap. 812 del Bilancio 2017 ed Euro 10.647,50 allo stesso Capitolo del Bilancio 2018;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 52 del 24/05/2016, con la quale ai sottoscritti Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (P.E.G.);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n.2 del 02/01/2017;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

DETERMINA

- 1) la suesesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare atto della legittimità e regolarità dell'intera procedura sin qui svolta, approvando il verbale di aggiudicazione provvisoria, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di procedere, pur in pendenza della positiva soluzione delle verifiche susseguenti alla gara, ai sensi dell' art. 36 c.2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto, mediante trattativa privata con il criterio del maggior ribasso percentuale, in favore della Coop. Vola la quale ha offerto il ribasso percentuale dell'12,06 % (dodici virgola zero sei per cento) sul prezzo orario posto a base di gara di euro 16.00 oltre Iva;
- 4) di aggiudicare provvisoriamente alla Coop. Vola di Salerno, l'incarico di provvedere al servizio di preparazione di pasti presso il centro di cottura della mensa della scuola infanzia sita in V.le Lombardia di Caselle di Maltignano, al costo complessivo di 14.949,80 euro (17.000,00 € -2.050,20 € quale ribasso percentuale del 12,06 %) Iva esclusa;
- 5) di stabilire che il servizio di preparazione dei pasti dovrà essere svolto dal personale incaricato dalla Coop. tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00 e che le mansioni vanno dalla preparazione, cottura e sporzionamento dei pasti secondo il menù giornaliero, al lavaggio delle pentole, stoviglie ecc., riordino, pulizia e sanificazione, controllo e compilazione manuale di autocontrollo in caso di assenza della

dipendente comunale, pulizia locale refettorio. Le derrate alimentari e le attrezzature necessarie sono fornite dall'Ente. I dispositivi di protezione individuale sono a carico della ditta aggiudicataria del servizio.

- 6) di richiedere figura di addetto alla cucina, aiuto cuoco, avente comprovata esperienza nel settore. La stessa deve possedere l'attestato di formazione di base di cui all'art. 37 commi 1 e 3 del D. Lgs. 81/08, nonché l'attestato di formazione per operatore alimentarista (HACCP).
- 7) di impegnare, per la finalità in oggetto, la spesa complessiva presunta massima di 15.697,50 €, imputando la stessa ai seguenti capitoli del bilancio:
 - 5.050,00 euro al Cap. 812 del Bilancio di previsione annualità 2017
 - 10.647,50 euro al Cap. 812 del Bilancio di previsione annualità 2017;
- 8) di stabilire che alla liquidazione della spesa si provvederà con successiva determinazione di questo Ufficio, mensilmente dietro presentazione di regolari fatture da parte della ditta affidataria del servizio, sulle quali dovrà essere riportato il **CODICE CIG: ZB51FFE355;**
- 9) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, l'impegno di spesa assunto con la presente determinazione è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- 10) di trasmettere copia del presente provvedimento alla ditta Vola di Salerno, affinché prenda atto di quanto nella stessa formalizzato e la restituisca, poi, allo scrivente Ufficio debitamente firmata per presa visione ed accettazione;
- 11) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui

controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra espone.

Data 02/10/2017

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
194	02/10/2017	5.050,00	811		2017
194	02/10/2017	10.647,50	811		2018

Data 02/10/2017



Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 775 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 07-11-2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio