



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**  
**( COPIA )**

<b>N.16 del Reg.</b> <b>Data 21-03-2019</b>	<b>Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.</b>
--	---

L'anno duemiladiciannove il giorno ventuno del mese di marzo alle ore 19:20, in seduta pubblica, nella sala delle adunanze consiliari del Comune di Maltignano.

Alla Prima convocazione in sessione Ordinaria, che è stata partecipata ai Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale per la trattazione del presente punto:

<b>FALCIONI ARMANDO</b>	<b>P</b>	<b>Alessi Giordana</b>	<b>P</b>
<b>MANCINI CILLA MONICA</b>	<b>P</b>	<b>MERLONGHI DANIELA</b>	<b>P</b>
<b>Filiaggi Federica</b>	<b>P</b>	<b>TALAMONTI DOMENICO</b>	<b>P</b>
<b>ALFONSI ATTILIO</b>	<b>P</b>	<b>CORVARO GIOVANNI</b>	<b>P</b>
<b>LISSO FRANCESCO</b>	<b>P</b>	<b>CRETONE MIRKO</b>	<b>A</b>
<b>Ballatori Ettore</b>	<b>P</b>		

Assegnati n. 11

Presenti n. 10

In Carica n. 11

Assenti n. 1

- **Assiste il Segretario Comunale Dott. CAROPRESO LUIGI.**
- **Presiede FALCIONI ARMANDO, nella sua qualità di SINDACO.**

La seduta è Pubblica.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, si esamina il punto n° 12 dell'ordine del giorno.

Partecipano alla seduta gli Assessori esterni Spurio e Flamini i quali hanno diritto di intervento ma non di voto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione predisposta dal Responsabile dell'Area Amministrativa, qui di seguito integralmente riportata:

### **“LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**RICHIAMATO** il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n.82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n.179/2016, che all'art.51, rubricato “Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni”, prevede che “i documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta”;

**PRESO ATTO** che con Circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017, pubblicata in G.U. Serie Generale n.103 del 5.05.2017, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni, ha disposto la sostituzione della circolare n.1/2017 del 17 marzo 2017, recante “Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni” con nuove misure minime per la sicurezza informatica a cui le stesse Pubbliche Amministrazioni sono tenute a conformarsi;

**PRESO ATTO**, altresì:

- Che in data 27 aprile 2016 il Parlamento europeo ed il Consiglio hanno approvato il Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/746/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione Europea;
- Che il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, è diventato definitivamente e direttamente applicabile a tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;
- Che il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che illustra un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in vista della piena applicazione del Regolamento;
- Che ai sensi dell'art.13 della Legge n.163/2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 di che trattasi;

**CONSIDERATO** che con il suddetto regolamento viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il “principio di accountability” (obbligo di responsabilizzazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

**TENUTO CONTO**, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha:

- disciplinato la nuova figura del “Data Protection Officer” (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno e deve sempre essere “coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali”;
- rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni;

**DATO ATTO** che la nuova normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale e concettuale con un rilevante impatto organizzativo da

parte dell'Ente nell'ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing, digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche;

**RITENUTO**, pertanto, necessario realizzare un "modello organizzativo" da implementare in base ad una preliminare analisi dei rischi e ad un'autovalutazione finalizzata all'adozione delle migliori strategie volte a presidiare i trattamenti di dati effettuati, abbandonando l'approccio meramente formale del D.Lgs. 196/2003, limitato alla mera adozione di una lista "minima" di misure di sicurezza, realizzando, piuttosto, un sistema organizzativo caratterizzato da un'attenzione multidisciplinare alle specificità della struttura e della tipologia di trattamento, sia dal punto di vista della sicurezza informatica e in conformità agli obblighi legali, sia in considerazione del modello di archiviazione e gestione dei dati trattati. Tutto questo prevedendo, al contempo, non solo l'introduzione di nuove figure soggettive e professionali che dovranno presidiare i processi organizzativi interni per garantire un corretto trattamento dei dati personali, tra cui la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO), ma altresì l'adozione di nuove misure tecniche ed organizzative volte a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento, la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la verifica e la valutazione dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

**EVIDENZIATO**, dunque, che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, rispettare per garantire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy;

**VISTA** la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

**DATO ATTO CHE** con deliberazione di G.C. n. 59 del 24.05.2018, esecutiva ai sensi di legge, l'organo esecutivo ha posto in essere gli adempimenti per l'avvio delle misure tecnico-organizzative necessarie per l'efficace attuazione del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016/679, tra cui individuare ed incaricare un operatore esterno - DPO – quale supporto qualificato in possesso dei requisiti necessari per l'attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento e garantire l'adozione delle misure organizzative, tra le quali figurano la mappatura dei procedimenti amministrativi, l'analisi della conformità del trattamento al GDPR, la valutazione del rischio, la redazione del registro trattamenti, la valutazione dell'impatto, la formazione del Personale;

**DATO ATTO** che con determinazione dirigenziale n°203 del 24.05.2018 è stato affidato l'incarico di provvedere agli adempimenti di attuazione del Regolamento UE 2016/679 e, conseguentemente, con decreto del Sindaco n°5 del 25/05/2018 è stato ufficialmente nominato il DPO;

**PER** tutto quanto sopra premesso;

**ATTESA** la propria competenza in merito, ai sensi art. 107 TUEL;

**DATO ATTO** che la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 190/2012 e ss.mm.ii. e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

### **PROPONE**

**CHE** le premesse costituiscano parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, il Regolamento attuativo del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dati personali, che consta di n. 10 articoli e che viene allegato al presente atto sotto la lettera "A" per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che con successivi provvedimenti, adottati dai soggetti competenti di questa Amministrazione, si procederà secondo la disciplina contenuta nel presente atto ed in conformità a quanto stabilito nel Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- alla nomina dei Responsabili del trattamento;
- alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati;
- all'istituzione dei registri delle attività di trattamento;
- a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che i trattamenti dei dati personali vengono effettuati in conformità alla disciplina europea;
- all'aggiornamento della documentazione in essere nell'Ente in relazione ai trattamenti dei dati personali;

**DI DARE ATTO** che il presente regolamento entrerà in vigore dopo l'esecutività della deliberazione di approvazione e sarà pubblicato sia all'Albo Pretorio on line che nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune;

**DI DICHIARARE** la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

*Parere: Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica. Data: 15-03-2019*

*Il Responsabile del Servizio*

*F.to D'Emidio Paola"*

RITENUTA meritevole di accoglimento la suesesa proposta, per le motivazioni nella stessa rappresentate;

UDITA la relazione del Sindaco;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Area Amministrativa sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

PROCEDUTO alla votazione in forma palese per alzata di mano, dalla quale viene ottenuto il seguente risultato:

Consiglieri presenti: 10; astenuti 0; votanti n.10; voti favorevoli n. 10;

### **DELIBERA**

**DI RICHIAMARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, e quindi:

**DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, il Regolamento attuativo del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dati personali, che consta di n. 10 articoli e che viene allegato al presente atto sotto la lettera "A" per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che con successivi provvedimenti, adottati dai soggetti competenti di questa Amministrazione, si procederà secondo la disciplina contenuta nel presente atto ed in conformità a quanto stabilito nel Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- alla nomina dei Responsabili del trattamento;
- alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati;
- all'istituzione dei registri delle attività di trattamento;
- a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che i trattamenti dei dati personali vengono effettuati in conformità alla disciplina europea;
- all'aggiornamento della documentazione in essere nell'Ente in relazione ai trattamenti dei dati personali;

**DI DARE ATTO** che il presente regolamento entrerà in vigore dopo l'esecutività della deliberazione di approvazione e sarà pubblicato sia all'Albo Pretorio *on line* che nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune;

Successivamente,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

stante l'urgenza di adottare il regolamento in oggetto, giacché dallo stesso dipende l'adozione di ulteriori provvedimenti

con successiva ed unanime votazione palese, resa per alzata di mano,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n°267/2000.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO AI SENSI DELL'ART. 25, C. 4, DELLO STATUTO COMUNALE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to CAROPRESO LUIGI

**IL SINDACO**

F.to FALCIONI ARMANDO

---

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 25-03-2019 la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* per quindici giorni consecutivi [n° 255 Reg. Pubblicazioni].

**II SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 21-03-2019 in quanto:

- sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* (art.134, 3° c., TUEL)  
 è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° c., TUEL).

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

**CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune dal 25-03-2019 al 09-04-2019 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi..

Maltignano, li 10-04-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

	<p>La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.</p> <p>MALTIGNANO, li 25-03-2019</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Dott. CAROPRESO LUIGI</p>
--	---