



COMUNE DI MALTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

<p>N.65 del Reg. Data 02-03-2021</p>	<p>Oggetto: REDDITO DI CITTADINANZA - APPROVAZIONE PROGETTI DI UTILITÀ COLLETTIVA (PUC), PREVISTI NELL'AMBITO DELLE MISURE DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ ANNUALITA' 2020, DA SVOLGERSI NEL COMUNE DI MALTIGNANO.</p>
--	---

L'anno duemilaventuno addì due del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO CHE:

- il Piano Sociale di Zona è lo strumento di programmazione locale degli interventi e dei servizi socio-assistenziali degli ambiti territoriali distrettuali, individuato dall'art. 19 della L. n. 328/2000;
- il comune di Maltignano fa parte dell'Ambito Territoriale Sociale n°22, il cui ente capofila è il Comune di Ascoli Piceno;

VISTO e RICHIAMATO il Decreto Legge n. 4 del 28/01/2019, convertito con modificazioni dalla legge n°26 del 28 marzo 2019, con il quale è stato istituito il Reddito di Cittadinanza (RdC), quale nuova misura di politica attiva del lavoro e di contrasto alla povertà, definita come livello essenziale delle prestazioni;

DATO ATTO che:

- nell'ambito della misura del Reddito di Cittadinanza i beneficiari sono tenuti ad effettuare attività utili alla collettività (PUC) nel contesto del Patto per il Lavoro e del Patto per l'Inclusione Sociale;
- il RdC riconosce ai Comuni il ruolo di attori, accanto ai Centri per l'impiego, nella gestione della misura, sia in considerazione dell'ampia platea di beneficiari, sia in merito alle funzioni loro attribuite, soprattutto per quanto riguarda la presa in carico e i progetti di inclusione sociale;
- l'art. 4, comma 15, della suddetta norma dispone: *In coerenza con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il centro per l'impiego ovvero presso i servizi dei comuni, il beneficiario è tenuto ad offrire nell'ambito del Patto per il lavoro e del Patto per l'inclusione sociale la propria disponibilità per la partecipazione a progetti a titolarità dei Comuni, utili alla collettività (PUC), in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il medesimo comune di residenza, mettendo a disposizione un numero di ore compatibile con le altre attività del beneficiario e comunque non inferiore al numero di otto ore settimanali, aumentabili fino ad un numero massimo di sedici ore complessive settimanali con il consenso di entrambe le parti;*
- con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.149 del 22/10/2019, sono stati delineati i confini per l'attuazione dei PUC specificandone le modalità attuative rispetto alle

caratteristiche dei beneficiari e alla loro assegnazione, alle caratteristiche e struttura dei progetti , all'attività di verifica e monitoraggio;

- l'obbligo dei beneficiari all'esecuzione delle attività di pubblica utilità risulta subordinato alla pubblicazione comunale del catalogo dei PUC nell'apposita sezione della Piattaforma Gepi;
- agli oneri per l'attivazione e la realizzazione dei PUC si provvederà con le risorse del Fondo Povertà, nei limiti delle risorse assegnate agli Ambiti Territoriali e secondo le indicazioni contenute nel decreto di riparto del Fondo medesimo, oltre che con il concorso di eventuali risorse stanziare dai Comuni;
- l'amministrazione titolare dei PUC resta in ogni caso il singolo Comune, anche se il Comune, come previsto dall'art. 2, comma 2, del decreto attuativo del 22.10.2019, decida di avvalersi della collaborazione di enti del Terzo Settore - come definiti all'art. 4 comma 1 del D.Lgs. 117/2017 - per la realizzazione dei progetti in parola, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità del trattamento;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 09/11/2020, con la quale l'Amministrazione comunale:

- *Recepiva* il documento istruttorio predisposto dalla sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa e le considerazioni in esso contenute;
- *Stabiliva*, quindi, di delegare le funzioni relative all'approvazione dei PUC, alla loro attuazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione all'ATS n°22, con la collaborazione dei servizi comunali competenti che saranno parte attiva nella realizzazione dei progetti stessi;
- *Approvava*, di conseguenza, la realizzazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC) presso il Comune di Maltignano nei settori e con le modalità previste dalla normativa nazionale secondo quanto riportato nel documento istruttorio, o mediante gestione diretta da parte del Comune oppure mediante gestione da parte di un ETS o di un'Associazione che si renderanno all'uopo disponibili
- *dava atto* che l'eventuale spesa per sostenere i costi generali per la realizzazione dei PUC (relativi e conseguenti al rispetto delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81 del 09/04/2008, come ad esempio la *formazione generale e specifica sui rischi, le visite mediche, la copertura assicurativa, fornitura di dotazioni anti-infortunistiche e presidi di sicurezza, etc...*), sarebbe stata rimborsata dall'Ambito Territoriale Sociale XXII e finanziata con il Fondo Nazionale Lotta alla povertà;
- *Dava atto* che la suddetta spesa (*pari a presunti 500,00 € per ogni singolo beneficiario di RDC*) sarebbe stata meglio quantificata e stanziata nel bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 solo nel caso in cui i PUC fossero stati realizzati e gestiti direttamente dal Comune di Maltignano;
- *Stabiliva* quindi di dover attendere l'esito dell'Avviso Pubblico predisposto dall'ATS n°22, con il quale Enti del Terzo Settore (ETS), Associazioni ed Enti Pubblici operanti nei comuni dell'Ambito erano stati invitati a presentare la loro manifestazione di interesse per collaborare alla creazione di un sistema "interistituzionale integrato pubblico-privato" finalizzato a predisporre un catalogo di PUC da offrire ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza;
- *precisava*, infatti, che, nel caso in cui un ETS o un'Associazione si fosse resa disponibile a realizzare i PUC nel comune di Maltignano, la spesa per l'attuazione degli stessi sarebbe stata gestita direttamente dal/dalla predetto/a ETS/Associazione anziché dal Comune;
- *ribadiva*, tuttavia, che la titolarità dei progetti PUC, sarebbe rimasta in capo al singolo Comune, anche nel caso in cui gli stessi venissero realizzati da un ETS o un'Associazione

VISTA la manifestazione di interesse sottoscritta dal Sindaco del Comune di Maltignano in data 02/12/2020 (Prot. comunale 0010700) e rivolta alla Cooperativa Pagefha di Ascoli Piceno, al fine di permettere a quest'ultima di partecipare all'avviso Pubblico predisposto dall'ATS n°22 quale Ente del Terzo Settore disposto a realizzare progetti PUC;

VISTA la nota prot. 5994 del 22.01.2021, pervenuta a mezzo pec ed acquisita al numero 0000651 di protocollo generale in data 23/01/2021, con la quale il Coordinatore dell'ATS n°22 aveva trasmesso i PUC presentati dagli ETS ed approvati da apposita Commissione (*conservati agli atti*);

PRESO ATTO che per il Comune di Maltignano sono stati approvati n°2 PUC afferenti l'ambito sociale presentati dalla Cooperativa Pagefha di Ascoli Piceno, l'uno dal titolo "*Supporto domiciliare ad anziani e disabili*" per una spesa presunta di 28.100,00 euro e l'altro dal titolo "*Supporto educativo minori e disabili*", per una spesa presunta di 28.100,00 euro;

RITENUTO pertanto di approvare i suddetti progetti, al fine di permettere all'ATS n°22 di registrarli sulla piattaforma GEPI e poi di dare loro avvio;

DATO ATTO che, essendosi resa disponibile la Cooperativa Pagefha di Ascoli Piceno a realizzare i PUC nel Comune di Maltignano, questo ufficio, come anticipato nella deliberazione di G.C. n°80/2020 sopra richiamata, non deve assumere alcun impegno di spesa, gravando quest'ultima sulla predetta Cooperativa che sarà poi ristorata dall'ATS n°22;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 21/01/2021, con la quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 202/2023, ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti provvisoriamente poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG PROVVISORIO 2021/2023);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 19 del 30/12/2020;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI RICHIAMARE, altresì, la deliberazione di G.C. n°80 del n. 80 del 09/11/2020, con la quale l'Amministrazione comunale:

- *Recepiva* il documento istruttorio predisposto dalla sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa e le considerazioni in esso contenute;
- *Stabiliva*, quindi, di delegare le funzioni relative all'approvazione dei PUC, alla loro attuazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione all'ATS n°22, con la collaborazione dei servizi comunali competenti che saranno parte attiva nella realizzazione dei progetti stessi;
- *Approvava*, di conseguenza, la realizzazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC) presso il Comune di Maltignano nei settori e con le modalità previste dalla normativa nazionale secondo quanto riportato nel documento istruttorio, o mediante gestione diretta da parte del Comune oppure mediante gestione da parte di un ETS o di un'Associazione che si renderanno all'uopo disponibili
- *dava atto* che l'eventuale spesa per sostenere i costi generali per la realizzazione dei PUC (relativi e conseguenti al rispetto delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81 del 09/04/2008, come ad esempio la *formazione generale e specifica sui rischi, le visite mediche, la copertura assicurativa, fornitura di dotazioni*

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.29 del 02-03-2021 COMUNE DI MALTIGNANO

anti-infortunistiche e presidi di sicurezza, etc...), sarebbe stata rimborsata dall'Ambito Territoriale Sociale XXII e finanziata con il Fondo Nazionale Lotta alla povertà;

- *Dava atto che la suddetta spesa (pari a presunti 500,00 € per ogni singolo beneficiario di RDC) sarebbe stata meglio quantificata e stanziata nel bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 solo nel caso in cui i PUC fossero stati realizzati e gestiti direttamente dal Comune di Maltignano;*
- *Stabiliva quindi di dover attendere l'esito dell'Avviso Pubblico predisposto dall'ATS n°22, con il quale Enti del Terzo Settore (ETS), Associazioni ed Enti Pubblici operanti nei comuni dell'Ambito erano stati invitati a presentare la loro manifestazione di interesse per collaborare alla creazione di un sistema "interistituzionale integrato pubblico-privato" finalizzato a predisporre un catalogo di PUC da offrire ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza;*
- *Precisava, infatti, che, nel caso in cui un ETS o un'Associazione si fosse resa disponibile a realizzare i PUC nel comune di Maltignano, la spesa per l'attuazione degli stessi sarebbe stata gestita direttamente dal/dalla predetto/a ETS/Associazione anziché dal Comune;*
- *Ribadiva, tuttavia, che la titolarità dei progetti PUC, sarebbe rimasta in capo al singolo Comune, anche nel caso in cui gli stessi venissero realizzati da un ETS o un'Associazione;*

DI DARE ATTO che, in base a quanto previsto dall'art. 2 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.149 del 22/10/2019 (decreto attuativo della normativa sui PUC), i soggetti titolari dei Progetti utili alla collettività sono i Comuni i quali, anche se delegano a terzi le funzioni relative all'approvazione dei PUC, alla loro attuazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione, devono comunque procedere con proprio atto ad approvare le proposte di progetti PUC relative ai beneficiari di reddito di cittadinanza con riferimento ciascuno al proprio territorio comunale;

DI APPROVARE, quindi, con riferimento al comune di Maltignano, il seguente catalogo di PUC relativo ai beneficiari del reddito di cittadinanza residenti a Maltignano e per i quali era stata espressa apposita manifestazione di interesse con lettera prot. n°0010700 in data 02/12/2021:

Ente	Titolo progetto
Coop. Soc. P.A.Ge.F.Ha. ONLUS	"Supporto domiciliare ad anziani e disabili"
Coop. Soc. P.A.Ge.F.Ha. ONLUS	"Supporto educativo minori e disabili"

DI COMUNICARE l'avvenuta approvazione dei suddetti progetti all'ATS n°22 affinché quest'ultimo, come specificato nella lettera di trasmissione prot. 5994 del 22.01.2021, possa subito procedere all'implementazione del sistema GEPI e quindi alla successiva attivazione degli stessi;

DI PRECISARE, infatti, che l'obbligo dei beneficiari del RDC all'esecuzione delle attività risulta subordinato alla pubblicazione comunale del catalogo dei PUC da effettuarsi nell'apposita sezione della Piattaforma GEPI;

DI DARE ATTO, inoltre, che l'ATS n°22 provvederà poi, con successivi provvedimenti, alla stipula di apposita Convenzione con gli Enti/associazioni/enti del terzo settore e all'impegno di spesa per il rimborso delle spese vive sostenute dagli stessi per la realizzazione dei PUC (ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministeriale n.149 del 22/10/2019), utilizzando, al riguardo, le risorse del Fondo Povertà, nei limiti delle risorse assegnate e secondo le indicazioni contenute nel decreto di riparto del Fondo medesimo;

DI DARE ATTO che copia dei progetti, ciascuno dei quali prevede il coinvolgimento di n°10 beneficiari RdC, è conservata presso l'Ufficio servizi sociali di questo Comune, che li ha recepiti, e anche presso l'Ambito territoriale sociale XXII che li ha valutati ed ammessi;

DI DARE ATTO che, in base all'art. 5 della L. 241/90, il Dr. Domenico Fanesi Coordinatore dell'Ambito Territoriale XXII è il responsabile del procedimento relativo alla realizzazione, all'attuazione, al coordinamento, al monitoraggio e alla rendicontazione dei PUC mentre la Dott.ssa Paola D'Emidio è la referente per il Comune di Maltignano ove gli stessi verranno realizzati;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e

l' idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati

- NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

N. 163 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 03-03-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola