# COMUNE DI MALTIGNANO
**Provincia di Ascoli Piceno**
**Cod. Istat 044027**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
## ( COPIA )

| | |
|---|---|
| N.51 del Reg.<br>Data 17-05-2019 | Oggetto: APPROVAZIONE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO SU ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI A SEGUITO DELL' ENTRATA IN VIGORE DEL CCNL DEL 21.05.2018. |

L'anno duemiladiciannove il giorno diciassette del mese di maggio alle ore 12:30, nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocato con appositi inviti, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

| | | |
|---|---|---|
| FALCIONI ARMANDO | SINDACO | A |
| SPURIO FAUSTO | VICE SINDACO | P |
| FLAMINI CLAUDIO | ASSESSORE ESTERNO | P |

e con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Vice Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** l'art. 48, comma 3, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:
«E' altresì, di competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio»;

**Visto** l'art. 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:
«1. *Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni»;*

**Visto** il comma 7 dell'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che testualmente recita:
*«Art. 35 - Reclutamento del personale.*
*7. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati nei commi precedenti»;*

**Visto** il decreto legislativo n. 150/2009;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 38 del 29/07/2010, avente ad oggetto "Nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi. Criteri generali";

**Richiamato** il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 84/2010;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 37/2011 avente ad oggetto l'adeguamento del suddetto regolamento al D.Lgs. n. 150/2009;

**Vista** la L n. 190/2012;

**Richiamata** la delibera di G.C. n. 107/2014 avente ad oggetto l' approvazione di modifiche ed integrazioni al suddetto regolamento al fine di renderlo conforme a quanto previsto dal Decreto legislativo n. 190/2012;

**Richiamata** la delibera di G.C. n. 72/2017 avente ad oggetto l' approvazione di alcune modifiche al vigente regolamento mediante introduzione di nuova e più aggiornata disciplina in tema di mobilità volontaria;

**Richiamata** la delibera di G.C. n. 123/2018 avente ad oggetto l' approvazione di ulteriori modifiche al vigente regolamento mediante introduzione di alcune disposizioni relative all' assunzione mediante utilizzo di graduatorie concorsuali, in corso di validità, di altri Enti;

**Visto** il nuovo CCNL del 21.05.2018 con particolare riferimento all' art. 13 comma 3 il quale recita quanto segue:
*"3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative,*

*successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del preente CCNL";*

**Preso atto** della necessità di aggiornare il predetto regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, al fine di adeguarlo a quanto previsto, in tema di modalità e criteri per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, agli artt. 13, 14 e 17 del CCNL del comparto Funzioni locali del 21.05.2018;

**Vista** l' informazione preventiva (prot. com. n. 3866 del 10.05.2019) trasmessa da questo Ente alle OO.SS. firmatarie del predetto CCNL del 21.05.2018 nonché alla RSU comunale, e preso atto dell' assenza di richieste di confronto sugli argomenti in parola;

**Ritenuto** pertanto di apportare le modifiche al vigente regolamento comunale sull' ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Maltignano, come descritte nell' allegato (All. A) quadro di raffronto;

**Visto** lo schema di regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, integrato con le suddette disposizioni integrative, allegato al presente atto (All. B) e ritenuto lo stesso conforme alla normativa vigente e agli indirizzi sia dell'organo esecutivo che della struttura organizzativa comunale,

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

**Visti** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni-Autonomie locali;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica emesso dal Responsabile del Servizio Personale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Proceduto** a votazione in forma palese, unanime in forma palese,

**Constatato** l'esito della votazione,

**D E L I B E R A**

Di apportare, per quanto motivato in premessa, le modifiche al vigente regolamento comunale sull' ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Maltignano come descritte nell' allegato (Allegato A) quadro di raffronto;

Di approvare il testo coordinato del regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, integrato con le suddette modifiche ed integrazioni, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. B);

Di dichiarare, con separata votazione unanime e favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, attesa l' urgenza di procedere con la siffatta procedura.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO AI SENSI DELL'ART. 25, C. 4, DELLO STATUTO COMUNALE

| **IL SEGRETARIO COMUNALE** | **IL VICE SINDACO** |
|---|---|
| F.to CAROPRESO LUIGI | F.to SPURIO FAUSTO |

---

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 03-10-2019 la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* per quindici giorni consecutivi [n° 765 Reg. Pubblicazioni].

Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 8611 del 03-10-2019

**Il SEGRETARIO COMUNALE**
F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 17-05-2019 in quanto:
□ sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* (*art.134, 3° c., TUEL*)
**X** è stata dichiarata immediatamente eseguibile (*art. 134, 4° c., TUEL*).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CAROPRESO LUIGI

---

**CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune dal 03-10-2019 al 18-10-2019 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.
Maltignano, lì 19-10-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CAROPRESO LUIGI

| | |
|---|---|
| | La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.<br><br>MALTIGNANO, li 03-10-2019<br><br>**IL SEGRETARIO COMUNALE**<br>Dott. Luigi Caropreso |